



Schoolgids 2022-2023



Basisschool RKPC De Toekomst



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Basisschool RKPC De Toekomst

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool RKPC De Toekomst

Ageommeleane 14

8574TN Bakhuizen

☎ 0514581214

🌐 <http://www.rkpctoekomst.nl>

✉ info@rkpctoekomst.nl

The underlying connection was closed: An unexpected error occurred on a send.



Basisschool RKPC De Toekomst

Schoolbestuur

Bisschop Möller Stichting

Aantal scholen: 33

Aantal leerlingen: 6.117

🌐 <http://www.bisschopmollerstichting.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Debby Ramakers	directie@rkpctoekomst.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Friesland 2101.

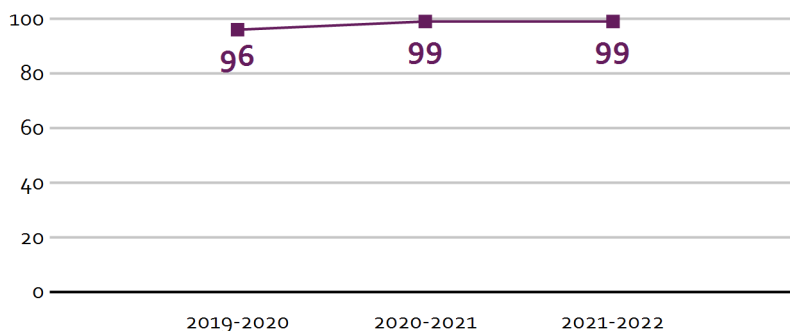
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022



2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Ondanks de krimp in de regio, geven de prognose aan dat het leerlingen aantal in de komende jaren stabiel blijft.

De prognoses zijn;

per 1 oktober 2019 --> 96 leerlingen

per 1 oktober 2020 --> 99 leerlingen

per 1 oktober 2021 --> 99 leerlingen

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Verschil

Vertrouwen

Verwonderen

Veiligheid

Vrijheid in gebondenheid

Missie en visie

Missie:

RKPC de Toekomst is:

De school in een dorp van rijke tradities gelegen aan het IJsselmeer

De school voor ieder kind uit het dorp waar het kind zich welkom weet en geborgen voelt.

De school die wil werken aan een goed school- en leerklimaat.

De school die wil investeren in de relatie kinderen, de ouders, het dorp en de kerken.

Visie:

Een plek voor kinderen waar:

- het kind zich welkom weet en geborgen voelt.
- wordt gewerkt aan een goed school en leerklimaat.
- geïnvesteerd wordt in de relatie kinderen, de ouders, het dorp en de kerken.

Deze ontwikkeling willen wij vormgeven de kernwaarden van de Bisschop Möller Stichting: "ons geloof in de menselijke waardigheid, heel de mens en in de bonum commune" zoals verder toegelicht in de Guiding Principles.

De Guiding Principles geven aan waarvoor wij staan, wie we zijn en - vooral – wie we willen zijn. Hieruit volgend zijn de waarden (de 5 V's):

Verwonderen – verschil – vertrouwen – veiligheid – vrijheid in gebondenheid.

We willen voortdurend werken aan veiligheid, aandacht en zorg en 'in vrijheid gebonden afspraken' in onze school.

Dat geeft kinderen, houvast, structuur, perspectief en vertrouwen in het ontwikkelen van de 21ste eeuwse vaardigheden die nodig zijn om je staande te houden in deze complexe wereld.

Wij willen kinderen het vertrouwen geven in een goede toekomst.

Dat doen we door een optimale sociale, cognitieve en creatieve ontwikkeling van kinderen te stimuleren.

Wij willen een goede relatie onderhouden met elkaar en de omgeving.

In ons team gelden de volgende principes als basis:

- Structuur: Een heldere, open organisatie binnen de groep en in het team.
- Duidelijkheid: Iedereen weet wat er van hem/haar verwacht wordt.
- Discipline: We mogen elkaar aanspreken op gemaakte afspraken.

RKPC De Toekomst is een school welke zich baseert op een katholieke en PC traditie. De kinderen worden benaderd vanuit een christelijke levensvisie waarbij de Rooms Katholieke, zowel als de Protestants Christelijke traditie aandacht krijgen.

Onze katholieke / protestants christelijke traditie is uitgangspunt in ons samenwerken, waardoor we ons laten verwonderen en waarbinnen we het verschil erkennen en laten zijn.

Wij geloven dat tradities uit het verleden en heden de toekomst mee vormgeven. In de school wordt dit gedaan vanuit een concept waarin positieve samenwerking en zelfstandigheid centraal staan.

De school maakt nadrukkelijk gebruik van de omgeving, het is een mini-samenleving waarin de buurt naar binnen wordt gehaald en waarin de kinderen de buurt verkennen.

Het ontwikkelingsaanbod in school voor 4 tot 12 jaar is ononderbroken.

De ontwikkeling richt zich op de groei langs leer- en ontwikkelingslijnen, waar gekeken wordt naar onderwijsbehoeften.

De kinderen krijgen een kans hun talenten te ontdekken en hun kennis en vaardigheden te vergroten door het onderwijs thematisch en betekenisvol aan te bieden.

Een thema wordt van groep 1 t/m 8 vanuit verschillende invalshoeken, op verschillende manieren en

vanuit verschillende vakgebieden bekeken.

Het deel wordt weggezet in een groter geheel. Zij worden zo uitgedaagd om te onderzoeken, creatief en kritisch te denken, verantwoordelijkheid te dragen, samen te werken en hun talenten te gebruiken.

Kinderen werken op hun eigen niveau binnen instructiegroepen om aanbod en aanpak zo optimaal en effectief mogelijk te maken.

De opvang sluit naadloos aan bij deze ontwikkellijn en biedt uitdagende activiteiten die aansluiten bij deze lijn.

Daarnaast is er voor de oudere kinderen de mogelijkheid om huiswerkbegeleiding te krijgen. De school moet een plek zijn waar de kinderen zich goed kunnen ontwikkelen in de veilige setting van een groep die motiveert en corrigeert.

De ouders zijn een belangrijke pijler, als educatieve en ondersteunende partner.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Er wordt gewerkt in combinatiegroepen van twee leerjaren. Alleen de groepen 7 en 8 zijn dit jaar in de ochtend gescheiden. Alle leerlingen van groep 3 t/m 8 hebben een laptop of chromebook. Hierdoor is o.a. lesstof op maat mogelijk. Er wordt soms gewisseld van groep om kinderen instructie op niveau te laten krijgen. In De Deel (een gemeenschappelijke ruimte) kunnen leerlingen samen of alleen werken. Hier werken kinderen van verschillende groepen door elkaar. Zo leren zij van elkaar.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 5 uur	 5 uur
Rekenen	 5 uur	 5 uur
Bewegingsonderwijs	 6 uur	 6 uur
Spelen met ontwikkelingsmateriaal	 10 uur	 10 uur

De eerste twee jaren wordt gebruikt om spelend te leren en lerend te spelen. Er wordt veel voorbereidend taal en rekenen aangeboden.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 4 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Taal	 5 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 4 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 30 min	 30 min	 30 min	 15 min	 15 min	 15 min
Engelse taal				 30 min	 30 min	 30 min
spelling		 2 u 45 min	 2 u 45 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Begrijpend lezen	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Kanjer	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Fries	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min

De onderwijstijd wordt zo ingericht dat er veel aandacht is voor rekenen, lezen en taal. Binnen alle vakken wordt zo interactief mogelijk lesgegeven. Vakken staan soms niet los van elkaar. Zo worden vakken als Engels, wereldoriëntatie etc. vaak gecombineerd met andere vakken, waardoor het aantal uren dat per vak besteed wordt soms hoger is dan in de tabel vermeld.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Handvaardigheidslokaal

2.2 Het team

Basisschool RKPC De Toekomst valt onder bestuur van de Bisschop Möller Stichting

Wij zijn een school waar het kind zich welkom weet en geborgen voelt, waar wordt gewerkt aan een goed school- en leerklimaat en geïnvesteerd wordt in de relatie met kinderen, ouders, dorp en kerken.

Ons onderwijs is individueel gericht en groepsdoorbrekend. De Toekomst werkt met combinatiegroepen en instructiegroepen. Het onderwijs is thematisch en betekenisvol met aandacht voor: onderzoeken, creatief en kritisch denken. Wij leren de kinderen verantwoordelijkheid dragen, samen te werken en talenten te ontwikkelen en te benutten. Kinderen werken zoveel mogelijk op hun eigen niveau en zijn onderdeel van een groep (hun vaste groep). Deze ontwikkeling willen wij vormgeven vanuit de kernwaarden van de Bisschop Möller Stichting: "ons geloof in de menselijke waardigheid, heel de mens en in de bonum commune". Hieruit volgend zijn de waarden van onze school: Verwonderen – verschil- vertrouwen – veiligheid- vrijheid in gebondenheid.

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Voor vervanging maken wij gebruik van Slim Personeelsbemiddeling. Via dit bureau kunnen wij vragen of er vervanging beschikbaar is vanuit de invalpool van de BMS (Het BMS Supportteam). Mocht er geen vervanging beschikbaar zijn dan kijken we of de vervanging intern kunnen oplossen. De CPO en directie worden niet ingezet voor de vervanging. In principe sturen wij geen groepen naar huis; alleen in gevallen dat het echt niet anders kan.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *SKIK Kinderopvang*.

Er is een goed en intensief contact tussen de Peuter- en kleuterleidsters.

Bij elk kind dat van de peuterspeelzaal naar onze school komt, wordt een overgangsformulier ingevuld en indien nodig vindt een warme overdracht plaats. Komend schooljaar zullen wij gaan renoveren. Na de renovatie (klaar in okt. '24) zullen we een IKC vormen met peuterspeelzaal en kinderopvang in ons gebouw.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Nieuw leren

Aanleiding voor dit project: Onze school kent het leerstofjaarklassensysteem. Dit systeem is niet meer van deze tijd. Wij hebben veel kennis en kunde rondlopen op school waar minimaal gebruik van wordt gemaakt. Daarnaast is een algemeen probleem, dat het lerarentekort groter wordt. Tevens zien we in de maatschappij dat er meer en meer gedacht wordt vanuit een visie die niet meer binnen het klassensysteem past: meer uitdaging, rekening houden een grote variatie onderwijsbehoeften (onderwijs op maat) etc. Meer en meer zien we een behoefte ontstaan om dit systeem te doorbreken en te kijken naar een efficiënte manier van lesgeven waarbij leerkrachten en kinderen zo optimaal mogelijk in hun kracht worden gezet en zo optimaal tot ontwikkeling komen. Omdat er ook een nieuwe school op de planning staat lijkt het ons een goed moment om het nieuwe leren te gaan onderzoeken, zodat hier rekening mee gehouden kan worden in de nieuwbouw.

Uiteindelijk gewenste situatie: Er is een schoolsysteem waarbij het leerstofjaarklassensysteem wordt losgelaten en er optimaal gebruik wordt gemaakt van de krachten en mogelijkheden van zowel leerling als leerkracht.

Meerjarenplanning: 2019 - 2020, 2020 - 2021, 2021 - 2022, 2022 - 2023

Hoogbegaafdheidsbeleid

Aanleiding voor dit project:

Bij ons op school zijn er verschillende leerlingen die een ontwikkelingsvoorsprong hebben. Ook zijn er hoogbegaafde leerlingen.

De signalering van deze kinderen gebeurt op basis van methode en citotoetsen en ervaringen in de klas. Kennis en ervaring worden ingezet om deze kinderen te begeleiden.

Beleid omtrent de begeleiding van deze leerlingen of de inhoudelijke manier van signaleren is niet vastgelegd en gebeurt nu zonder vaste procedure. Er is behoefte aan het vastleggen van afspraken omtrent signalering, begeleiding, mogelijkheden en onmogelijkheden binnen de school etc.

Uiteindelijk gewenste situatie: Er is een hoogbegaafdheidsprotocol met afspraken en een duidelijke procedure omtrent signalering, begeleiding, mogelijkheden/onmogelijkheden etc.. Kinderen met hoogbegaafdheid worden vroegtijdig gesignaleerd.

Meerjarenplanning: 2019 - 2020

IKC vorming/overgang PSZ

Aanleiding voor dit project:

Als kleuters op vierjarige leeftijd onze school binnenkomen ontvangen wij een overdrachtsformulier van de peuterspeelzaal. Daar waar nodig is er een warme overdracht. Er is echter geen doorgaande lijn in leerstof van de peuterspeelzaal naar de basisschool. Er zijn geen afspraken gemaakt over wat leerlingen zouden moeten beheersen voor een goede overgang en er is geen zicht op wederzijds aanbod. Door hier meer zicht op te krijgen en aanbod op elkaar af te stemmen, kan er een meer doorgaande lijn gecreëerd worden die het onderwijs ten goede komt.

Uiteindelijk gewenste situatie: Er is een doorgaande lijn van peuterspeelzaal en kleutergroepen.

Meerjarenplanning: 2019 - 2020, 2020 - 2021, 2021 - 2022

Methode voortgezet technisch lezen

Aanleiding voor dit project:

Er is op onze school geen methode voor voortgezet technisch lezen. Er wordt gebruik gemaakt van de Pravoo map en materiaal van Wiebren de Jong. De aanpak omtrent voortgezet technisch lezen is in het schooljaar 2018-2019 aan de orde geweest. Om een doorgaande lijn te creëren in materiaal en leesinstructies is een nieuwe methode gewenst.

Uiteindelijk gewenste situatie: Er is een doorgaande lijn van voorbereidend, aanvankelijk en voortgezet technisch lezen.

Meerjarenplanning: 2019 - 2020

Engels

Aanleiding voor dit project:

Engels wordt bij ons op school gegeven met de methode Alles in 1. Dit is zeer beperkt. Er wordt verder geen gebruik gemaakt van aanvullend materiaal. Voordeel is dat de methodewoorden bij het thema passen waar op dat moment aan gewerkt wordt. Er is echter geen doorgaande lijn. Dit werkt niet prettig en is niet wenselijk.

Uiteindelijk gewenste situatie: Er is een doorgaande lijn Engels in alle groepen. Afspraken omtrent Engels zijn vastgelegd.

Meerjarenplanning: 2019 - 2020

Schoolbouw en schoolplein

Aanleiding voor dit project:

Het gebouw van onze school is afgeschreven. Het gebouw is oud en vertoont gebreken. Er komt geld vrij voor nieuwbouw of eventuele verbouwing.

Uiteindelijk gewenste situatie: Een goed geoutilleerde school, die voldoet aan de eisen van de 21 ste eeuw.

Meerjarenplanning: 2019 - 2020, 2020 - 2021, 2021 - 2022

ICT

Aanleiding voor dit project: Op dit moment werken we in groep 7/8 met laptops voor de kinderen. De kinderen maken na een instructie de verwerking voor o.a. rekenen op de computer. De leerkracht kan in de gaten houden, wanneer een leerling veel fouten maakt en directe feedback en verlengde instructie verlenen. Verder kan de leerkracht gerichte oefeningen klaarzetten en doelen stellen. Omdat dit bevalt voor zowel leerlingen als leerkracht, willen we dit uitbreiden naar de rest van de school. Een bijkomend voordeel is dat de doorgaande lijn altijd gewaarborgd blijft. Voor de leerkracht en de school is het nog zoeken naar de meest efficiënte manier van werken met rekenen en taal. Voor zowel rekenen als taal zijn er nu boeken waar uit gewerkt kan worden, werkboekjes en de computer. Voorkeur heeft om geheel over te schakelen naar een digitaal systeem.

Uiteindelijk gewenste situatie: Vanaf groep 4 heeft iedere leerling de beschikking over een eigen laptop. Er zijn vastgelegde afspraken met betrekking tot gebruik, methodes, extra stof. De groepsorganisatieplannen zijn aangepast ten aanzien van het aanbod van rekenen en taal via de computer.

Meerjarenplanning: 2020 - 2021

Hoe bereiken we deze doelen?

De betreffende doelen vanuit het schoolplan worden elk jaar opgenomen in ons schooljaarplan. De doelen uit het schooljaarplan worden besproken in het team en op het bord in de teamkamer gezet. Minimaal vier keer per jaar worden de doelen besproken in een bordsessie. We evalueren dan met zijn allen op proces en op product en stellen waar mogelijk de aanpak bij.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Wij zijn een dorpsschool die zoveel mogelijk alle kinderen uit het dorp en de omgeving onderwijs willen geven. Vanuit een Katholieke en Protestantse signatuur geven wij de kinderen les. Verder zijn wij ook een gecertificeerde Kanjerschool.

1. Basisondersteuning

Een van de eisen van de basisondersteuning is een dyscalculieprotocol. Dit hebben wij niet en wij zien ook, gezien andere prioriteiten, geen noodzaak dit op te stellen. Wij hebben genoeg kennis en kunde in huis in de vorm van een rekenspecialist om te dyscalculie te kunnen signaleren. Ook beschikt de school over voldoende materiaal om deze kinderen optimaal te begeleiden.

Een hoogbegaafdheidsbeleid is inmiddels opgesteld, maar verdient verdieping.

2. Ondersteuningsdeskundigheid

Wij hebben deskundigheid in huis op het gebied van dyslexie, dyscalculie, rt en sociale vaardigheden. Daarnaast hebben we korte lijnen met het SBO, Kentalis, logopedie en het wijkteam. De kwaliteit ten aanzien van orthopedagogie, schoolmaatschappelijk werk, dyslexie, taal/lees/spraakproblemen, dyscalculie, rekenproblemen, faalangstreductie en sociale vaardigheden is hierbij geborgd. Daar waar nodig, weten we welke personen en instanties wij kunnen benaderen voor hulp en kennis rondom concentratie, autisme, hoogbegaafdheid. De kennis in het team rondom hoogbegaafdheid wordt versterkt door de CPO. De CPO is de coördinator HBG en laat zich scholen. Kennis van autisme is aanwezig. Wij vinden dat wij voor een klein team, voldoende deskundigheid voor ondersteuning in huis hebben. De kennis rondom hoogbegaafdheid kan worden vergroot. We zijn blij met de korte lijnen die wij hebben met externe instanties die ons kunnen begeleiden op de gebieden waar wij minder kennis van hebben.

3. Ondersteuningsvoorzieningen (fysiek, ruimtes, materialen)

Op het gebied van ondersteuningsvoorzieningen hebben wij geen extra groepen voor kinderen met bepaalde problematiek. Ook hebben we geen ruimtes voor verzorging, therapie of voorzieningen voor dove/slechthorende en/of blinde/slechtziende kinderen. Wij hebben kinderen met deze handicap nog niet als leerling gehad. We zien dat niet alle ruimtes rolstoelvriendelijk zijn. Er is wel een invalidetoilet. Voor wat betreft de materialen hebben wij voldoende en goed materiaal voor taal, lezen, rekenen, meer- en hoogbegaafden, concentratie. Op het gebied van stappenplannen etc. hebben we niet veel materiaal. Hierover is echter wel kennis aanwezig bij de CPO. De CPO coacht leerkrachten die dit nodig hebben. Daar waar een wens ligt, kan er collegiale consultatie plaatsvinden. Dit wordt dan

gefaciliteerd. Vanuit de werkdruk gelden wordt wel een extra leerkracht betaald. Deze leerkracht draait een vijfde groep (formatie is er maar tot vier groepen).

4. Samenwerking en grenzen

Wij hebben structureel en intensief contact met andere PO scholen en scholen voor speciaal basisonderwijs. De lijnen met leerplicht, maatschappelijk werk en GGD/JGZ zijn kort. Daar waar nodig weet school ook de overige instanties te vinden: CJG, geestelijke gezondheidszorg, Jeugdhulp, wijkorganisaties, peuterspeelzaal, scholen voor VO, scholen voor speciaal onderwijs. Met politie, revalidatie en scholen voor cluster 3 en 4 wordt niet samengewerkt. Echter weten we deze instanties te vinden als dat nodig is.

Grenzen aan de zorg:

Wij zien dat we genoeg mogelijkheden qua materiaal en aanbod hebben om kinderen op te vangen. We zien dat onze grenzen aan de zorg de volgende omvatten:

- Aanwezige deskundigheid binnen het team
- De mate waarin de leerling en leerkracht extern worden ondersteund
- De mate waarin de school de leerling de benodigde medische ondersteuning/verzorging kan bieden
- De mate waarin de school het ontwikkelingsperspectief van de leerling kan realiseren
- De mate waarin de veiligheid van de leerling, de medeleerlingen, hun ouders en de leraar kan worden gewaarborgd
- De mogelijkheid van ons gebouw en de aanwezige voorzieningen
- De mogelijkheden, deskundigheid en ervaringen van de leerkracht
- De omstandigheid dat gewerkt moet worden in combinatiegroepen
- Het aantal leerlingen met extra onderwijsbehoeften in de groep
- Het overschrijven van de maximale groepsgrootte

Wij vinden dat de genoemde grenzen niet volledig zijn uit te werken. Het is per situatie verschillend. Bovengenoemde punten worden altijd afgezet tegen:

- Leert de leerling voldoende?
- Leert de omgeving van de leerling voldoende?
- Is er gevaar voor de leerling?
- Is er gevaar voor de omgeving?
- Vraagt de begeleiding van de leerling onevenredig veel tijd van de leerkracht?

De CPO en leerkracht (en waar nodig het hele team) vormen een team, waarin tijdens besprekingen zorgvuldig bovenstaande aspecten worden bijgehouden. Indien er zorgen zijn omtrent bovenstaande punten, dan zal de directie een overwogen en beredeneerd besluit nemen over of de grenzen al dan niet bereikt zijn. Dit besluit is bindend.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In de toekomst willen wij ons verder verdiepen in het werken met instructiegroepen, waarin kinderen zoveel mogelijk op niveau meedraaien. Hierin worden kinderen meegenomen in hun eigen ontwikkeling en leren zij daar mede verantwoordelijkheid in dragen. Zij krijgen inzicht in eigen kunnen en leren vragen te stellen en hulp te vragen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Coördinator Passend Onderwijs

Op school hebben we een taalcoördinator en een rekencoördinator. Zij houden zich bezig met de kwaliteit van het taal- en rekenonderwijs. Daarnaast is er een Coördinator Passend Onderwijs aanwezig. Zij coördineert de zorg omtrent leerlingen. Dit houdt in, dat als er een zorgen rondom een leerling ontstaan een CPO de leerkracht helpt om de juiste stappen te nemen. Ook maakt zij twee keer per jaar een school analyse van de sociaal emotionele ontwikkeling en de schoolvakken.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Coördinator Passend Onderwijs
- Kanjer coördinatoren

De kanjer coördinatoren zorgen ervoor, dat onze kanjeraanpak schoolbreed optimaal blijft, maar ook dat kinderen goed gevolgd worden in hun sociaal emotionele ontwikkeling en dat de sociale veiligheid in de gaten gehouden wordt. Daar waar er problemen in de klas zijn, kunnen de kanjer coördinatoren tips geven.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Pesten komt helaas op iedere school voor, ook bij ons. Het is een probleem dat wij onder ogen zien en op onze school serieus aan willen pakken. Bij de aanpak hiervan willen wij uit gaan van het positieve. Daarom willen wij kinderen leren hoe ze met anderen omgaan, maar ook willen wij de kinderen leren om hun eigen gedrag te herkennen en te sturen. Ons omgangsprotocol bevat afspraken ten aanzien van pesten. Leerlingen, leerkrachten, directie en ouders zorgen in samenwerking met elkaar voor de bewaking van een goed pedagogisch klimaat waarbij de nadruk wordt gelegd op "goed gedaan" en het geven van complimenten.

Het is belangrijk dat een kind positief over zichzelf en de ander leert denken. Als een kind positiever denkt, heeft het meestal ook minder last van sociale stress. In de Kanjertraining leert een kind hoe het positief over zichzelf en anderen kan denken. De praktijk laat zien dat veel kinderen na het volgen van de Kanjertraining zich beter kunnen concentreren op school en betere leerresultaten halen. De Kanjertraining is een vast onderdeel van de lessen bij ons op school. Er is dan ook structurele aandacht hiervoor en door middel van "Kanjertaal" worden kinderen op hun gedrag aangesproken. Dit zorgt ervoor dat het gedachtegoed van de kanjertraining door iedereen op school gebruikt en begrepen wordt. Ter ondersteuning hangen op verschillende plaatsen in school de Kanjerregels! Naast deze regels hebben we ook de schoolregels die regelmatig worden besproken. Deze zijn vanuit een positieve houding opgesteld. Wij vinden het namelijk belangrijk dat kinderen op een positieve manier nadenken over hun eigen handelen; liever werken we met complimenten, dan met straf. Onderwerpen als veiligheid, omgaan met elkaar, omgaan met verschillen, rollen in een groep, aanpak van ruzies, etc. komen regelmatig in de groep aan de orde. Er wordt gebruik gemaakt van verschillende (samen)werkvormen als gesprekken, het voorlezen of vertellen van verhalen, rollenspelen en andere spelvormen. Het voorbeeld van de leerkrachten en ouders thuis is van groot belang. Er wordt minder gepest in een klimaat waar duidelijkheid heerst over de omgang met elkaar, waar verschillen worden aanvaard en waar ruzies niet met geweld worden opgelost, maar worden uitgesproken. Agressief gedrag van leerkrachten, ouders en de leerlingen wordt niet geaccepteerd. Alle betrokkenen horen duidelijk stelling te nemen tegen dergelijke gedragingen. Dit alles hebben we beschreven in een omgangsprotocol.

Een effectieve manier om kinderen bewust te maken van hun eigen verantwoordelijkheid is het stellen van de vraag "Ben je te vertrouwen?". Alleen als deze vraag met "ja" wordt beantwoord, kun je met

kinderen de Kanjertraining doen. Maar ook bij het oplossen van conflicten is dit vertrouwen van wezenlijk belang. Op onze school wordt deze manier in alle groepen gebruikt. Op deze manier willen we kinderen leren zichzelf en anderen te respecteren, meer zelfvertrouwen te krijgen en problemen zoveel mogelijk zelf op te lossen vanuit een Kanjerhouding. Bij het oplossen van conflicten gaan we uit van de "win-win" oplossingen. Deze vorm van werken geeft aan dat we allemaal verschillend (mogen) zijn. Conflicten horen erbij en geven je de mogelijkheid om je verder te ontwikkelen. Dit betekent dat wij de kinderen de kans geven zelf hun conflicten op te lossen. De leerkracht neemt een neutrale, leidende positie in. De oplossing van het conflict moet in redelijke mate tegemoet komen aan de wensen van alle betrokkenen. Als de oplossing voor beiden goed is spreken we van een "win-win" situatie. Een groot voordeel van deze aanpak is dat de kinderen eigenaar van hun probleem zijn én blijven.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via kanjervragenlijsten.

Eens in de twee jaar wordt er een leerling- en oudertevredenheidsenquête afgenomen. Daarnaast nemen wij twee keer per jaar de kanjervragenlijsten af. Zie hiervoor ook het hoofdstuk "Resultaten". Van beide lijsten wordt een uitgebreide analyse gemaakt en deze wordt intern besproken. Daar waar nodig, wordt een aanpak opgesteld en nieuwe doelen gesteld.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Jelsma	erna.jelsma@bms-onderwijs.nl
vertrouwenspersoon	van der Meer	
vertrouwenspersoon	de Jong	p.dejong@gimd.nl
vertrouwenspersoon	Breeuwsma	e.breeuwsma@gimd.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De betrokkenheid van ouders met school vinden we van groot belang. We willen graag, dat er een goed contact is tussen ouders en school. Dat is zeker in het belang van een goede ontwikkeling van het kind. Als ouders en leerkracht op één lijn zitten, voelt een kind zich veilig en presteert op zijn best. De leerkracht kan dan ook het plezierigst werken.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De betrokkenheid van ouders met school vinden we van groot belang. We willen graag, dat er een goed contact is tussen ouders en school. Dat is zeker in het belang van een goede ontwikkeling van het kind. Als ouders en leerkracht op één lijn zitten, voelt een kind zich veilig en presteert op zijn best. De leerkracht kan dan ook het plezierigst werken. Wij proberen de inbreng en de contacten op de volgende manieren te bewerkstelligen:

- Onze communicatie verloopt via Social Schools. Hierin kan contact gehouden worden met leerkrachten.
- Bij de start van het schooljaar wordt er voor de ouders een informatievond gehouden. Het gaat daarbij om de kennismaking van ouders en leerkrachten en om de algemene werkwijze op school en in de groep te bespreken.
- Tijdens de 10-minuten gesprekken, krijgt u de gelegenheid over uw kind te praten. We organiseren deze gelegenheid twee keer per jaar.
- Tenslotte is er daarnaast natuurlijk gelegenheid ook op andere tijden (niet onder schooltijd) met de leerkracht in gesprek te komen, telefonisch of op afspraak op een ander tijdstip. Het initiatief kan zowel van de leerkracht als van de ouders uitgaan.
- Rondom aandacht- en zorgleerlingen zijn vaak extra oudercontacten nodig. Na ieder overleg met de CPO, zal er vaak even contact nodig zijn, zeker als er wijzigingen in een handelingsplan worden aangebracht. Ook dit contact kan telefonisch, of er wordt een afspraak gemaakt.
- Tijdstip voor overleg: bij onverwachte dingen willen we graag, dat er een afspraak gemaakt wordt. Voor overleg dat wat langer gaat duren is de tijd vlak voor de aanvang van school niet geschikt.
- Via de telefoon of via de email kan er met de leerkrachten gecommuniceerd worden. Alle leerkrachten beschikken over een eigen school emailadres. Het communiceren via andere vormen van sociale media wordt niet op prijs gesteld. Gegevens over uw kind(eren) kunt u krijgen tijdens de spreekuren, de inloopavonden, de eventuele ouderbezoeken en het overige mondelinge of telefonische contact. Ook het werk van de kinderen, dat ze mee naar huis nemen, geeft een idee van hun kunnen. Twee keer per jaar krijgen de kinderen vanaf groep 3 een schriftelijk schoolverslag (rapport) mee. De kinderen van de groepen 1 en 2 krijgen aan het eind van het schooljaar een plakboek mee, waarin een verslag is opgenomen.

Als ouder bent u natuurlijk betrokken bij het wel en wee van uw kind op school. U houdt contact met de

leerkrachten van uw kind(eren). Misschien bent u leesouder, of helpt u in de bibliotheek, bij de creamiddag, of gaat u mee met buitenschoolse activiteiten. Zeker weten dat u niets wilt missen. Maar soms zijn er van die kleine irritaties. Er raken briefjes zoek over een activiteit die u pas dagen later vindt. Of uw kind vergeet zijn rugzak en nu weet u niet of hij morgen wel of geen gym heeft. En die afspraak voor het tienminutengesprek komt u helemaal niet uit, die moet u niet vergeten te verzetten, als dat tenminste nog kan. Om dit soort situaties te voorkomen werken wij met Social Schools, de digitale communicatiedienst voor basisscholen. U kunt zelf afspraken inplannen, die koppelen aan uw digitale agenda. Ook kunt u de leerkrachten een mail sturen.

Met de gratis Social Schools-app op uw telefoon bent u met één klik helemaal op de hoogte. En als u aan het werk bent, geldt dat ook voor oppas, opa en oma of wie er op dat moment voor uw kind zorgt. U hoeft dus nergens meer achteraan te bellen. Updates van de klassen en leuke foto's of filmpjes worden gedeeld via Klasbord. Ook hiervoor kunt u een app downloaden. De meer algemene informatie is te vinden op onze website www.rkpctoekomst.nl. Mocht u er bezwaar tegen hebben dat er foto's of video's van uw kind gemaakt worden en op internet geplaatst worden, dan kunt u dit schriftelijk bij de directeur aangeven.

Klachtenregeling

Iedere klacht wordt serieus genomen en met grote zorgvuldigheid afgehandeld. Een klacht hoort in eerste instantie terecht te komen en besproken te worden bij/met degene die de klacht aangaat. Als u op- of aanmerkingen heeft over onze school of schoolzaken kunt u in de eerste plaats terecht bij de groepsleerkracht. Wanneer u een probleem niet bij de groepsleerkracht bespreekbaar kan maken, kunt u terecht bij de directie. Daarnaast bestaat er een klachtenreglement. Ouders kunnen klachten indienen over gedragingen en beslissingen of het nalaten daarvan door bestuur en personeel. U kunt een officiële klacht indienen volgens de regels van dit reglement. Als u nergens gehoor vindt en op geen enkel niveau tot overeenstemming kunt komen, kunt u uw klacht inbrengen bij onze schoolcontactpersoon. Deze schoolcontactpersoon, die strikt vertrouwelijk met uw klacht moet omgaan, verwijst u eventueel door naar een vertrouwenspersoon. Het reglement is te verkrijgen bij de directeur, de contactpersonen, of het bestuur.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- MR+ (klankbordgroep)

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

U kunt altijd hulp op school verlenen. Gaandeweg het schooljaar kunt zich, door middel van Social Schools, opgeven voor verschillende activiteiten. We denken aan sportactiviteiten, excursies e.d. Maar ook vragen we om structurele hulp bij het lezen, gymnastiek klaarzetten en creatieve activiteiten.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Om alle activiteiten voor de kinderen te kunnen organiseren wordt een jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00 per kind gevraagd. Voor kinderen die vanaf januari naar school gaan geldt een bijdrage van € 20,00 per kind. Het is aan de ouders zelf om te bepalen of men lid wil worden van de OV. Lid worden gaat via een automatische machtiging die u krijgt als uw kind op school komt.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als een kind onverhoopt niet op school kan komen, wegens ziekte bijvoorbeeld, dan rekenen wij erop dat u ons tijdig bericht geeft, het liefst via Social Schools en voor aanvang van de les. Mocht dit om één of andere reden zijn nagelaten dan behouden wij ons het recht voor telefonisch te informeren waar het desbetreffende kind is. Wettelijk zijn we namelijk verplicht een leerlingenadministratie te voeren, waarin de reden van verlof en de naam van de aanvrager/ster zijn vermeld. Bij ziekte van leerkrachten proberen we zo snel mogelijk vervanging te regelen. Als dit niet direct lukt, zullen we misschien klassen moeten combineren, maar als het enigszins kan sturen we de kinderen niet naar huis. We hanteren voor het opvangen van groepen het beleid van de BMS. Dit is op te vragen bij de directeur. Ambulante tijd van de directie en CPO wordt in principe niet voor vervanging ingezet.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Voor leerplichtige leerlingen kan alleen verlof aangevraagd worden als het gaat om "gewichtige omstandigheden" of in verband met de specifieke aard van het beroep van een van de ouders. Informeert u altijd even bij de directeur of u "recht op verlof" hebt. Het vrij vragen moet 6 weken van tevoren schriftelijk of via Social Schools gebeuren. Aanvraag in verband met andere "gewichtige omstandigheden";

- externe omstandigheden die buiten de wil van de ouders en/of kind plaatsvinden.
- verhuizing.
- huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad.
- ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad.
- overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad.
- 12½-, 25-, 50-, en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders.
- 25-, 40-, en 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders.

De belangrijkheid van de redenen is ter beoordeling van de directeur, eventueel in overleg met de leerplichtambtenaar van onze gemeente. Soms zijn er nog bijzondere verlofmogelijkheden.

4.4 Toelatingsbeleid

Als ouders een leerling willen aanmelden op school, wordt er een afspraak gemaakt met de directeur of de CPO. Deze geeft de ouders de benodigde informatie en er wordt een rondleiding gegeven. Ouders krijgen dan desgewenst een inschrijfformulier mee. Als een inschrijfformulier is ingeleverd op school, is een leerling ingeschreven. Zie voor de procedure ook het aanname beleid van de BMS. Wij ontvangen na inschrijving een onderwijskundig rapport van de vorige school (wettelijk verplicht). Dit wordt digitaal aangeleverd via ons administratiesysteem. Voor dat het aangemelde kind echt vier jaar wordt, krijgt het zo mogelijk nog een bezoek thuis van een van de leerkrachten. In ieder geval is er telefonisch contact met de ouders. Er kan afgesproken worden, dat het kind vooraf al vast een paar dagdelen gaat proefdraaien, om een beetje te wennen. Ook de ouders zijn daarbij welkom. Zodra het kind vier jaar wordt, mag het echt naar school: in groep 1 eventueel voor halve dagen. Vlak voor vakanties nemen we geen nieuwe leerlingen op; zij moeten dan even wachten tot na de vakanties.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Leerkrachten nemen systematisch en regelmatig methodeonafhankelijke en methodegebonden toetsen af om de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. Leerkrachten analyseren en interpreteren de toetsresultaten teneinde zicht te krijgen op de opbrengsten van hun onderwijs en op de ontwikkeling van de leerlingen. Zij stellen op basis van de verzamelde gegevens het groepsorganisatieplan op of passen het groepsorganisatieplan aan.

Citotoetsen

We maken gebruik van diverse CITO toetsen (methode onafhankelijke toetsen). Op de toetskalender (jaarlijks opgesteld door de Coördinator passend onderwijs) is te zien wanneer de methodeonafhankelijke toetsen dienen te worden afgenomen. De toetsen worden afgenomen volgens de handleiding van deze toetsen. Ook de scoring en normering vindt plaats volgens de handleiding. Niet-gebonden methodetoetsen (Cito) helpen leerkrachten om de leerlingen te volgen in vergelijking met het ontwikkelingsniveau van de gemiddelde leerling in Nederland. De signalering wordt daardoor objectiever. Deze toetsen geven een beeld van het beheersingsniveau over bijvoorbeeld de totale rekenleerstof van een leerjaar waar een leerling mee aan de slag is. We hebben hiermee een goede maatstaf voor het objectief beoordelen van het beheersingsniveau van onze leerlingen.

Daarnaast geven de niet- methodegebonden toetsen een doorlopend beeld van groep 1 t/m 8. Dit noemen we een leerlingvolgsysteem (LOVS). De toetsen die worden afgenomen zijn:

Groep 3 en 4 : Cito DMT en AVI tekst

Groep 5 t/m 8 :Cito DMT (bij onvoldoende hierop: AVI)

Groep 3 t/m 8 : Spelling, Begrijpend lezen en Rekenen-Wiskunde

Leerlingen met een ontwikkelingsperspectief worden op maat getoetst. Dit betekent dat de leerling getoetst wordt op het eigen didactisch niveau (passend bij hun functionerings-niveau). Dit kan een andere toets zijn van het zelfde leergebied. De groepsleerkracht neemt deze toetsen af. De toets uitslagen worden door de groepsleerkrachten digitaal ingevoerd in ESIS en op leerling- en groepsniveau geanalyseerd. Deze analyse wordt twee keer per jaar besproken met de coördinator passend onderwijs tijdens de zogenaamde groepsbesprekingen. Ook worden alle leerlingen besproken waarvan de individuele vaardigheidsscore een onvoldoende stijgende lijn aangeeft. Na deze analyse worden nieuwe groepsorganisatieplannen opgesteld. De uitslagen dienen als beginsituatie van het nieuwe groepsorganisatieplan. Hierin wordt ook duidelijk vermeld welke acties er ondernomen worden en bijv. welke gerichte hulp er wordt geboden aan leerlingen die een onvoldoende ontwikkeling tonen.

Tweemaal per jaar vormen deze gegevens ook de basis voor een analyse op schoolniveau. Deze analyse wordt door de directie en coördinator passend onderwijs gemaakt en besproken met het team. Als blijkt dat een groep als geheel onvoldoende scoort op een bepaald vakgebied, dan wordt getracht te achterhalen wat de mogelijke oorzaak hiervan kan zijn. Er wordt met een aantal en/of het gehele team gezocht naar passende maatregelen. De schooloverzichten per vakgebied geven ons een beeld van de kwaliteit van het onderwijs op onze school.

Methodegebonden toetsen

Gedurende het hele jaar worden er ook methodegebonden toetsen en andere toetsen afgenomen. Binnen de niveaus van zorg wordt voor het volgen van de leerlingen gebruik gemaakt van:

- * de observatielijsten "Dit ben ik, dit kan ik" voor groep 1 en 2,
- * methode gebonden toetsen (groep 3 t/m 8),
- * Kanvas :Kanjervolgsysteem en adviessysteem sociaal emotionele ontwikkeling (groep 1 t/m 8)
- *Toetsen uit het Protocol voor Dyslexie (groep 1 tm 4),
- *Route 8 toets (groep 8)

De observatielijsten: Dit ben ik en dit kan ikis een observatie systeem voor groep 1 en 2. In "Dit ben ik" kan worden aangegeven hoe o.a. het gedrag van de kleuter is. De lijsten "Dit kan ik" kunnen op elk moment worden ingevuld, maar vaak zal dit gebeuren voor de 10-minuten gesprekken of inloopsprekken. "Dit kan ik" bevat allemaal korte opdrachten die de leerkracht het kind individueel laat aanwijzen of maken. Het zijn opdrachten met betrekking tot (de tussendoelen) beginnende geletterdheid en beginnende gecijferdheid. Bovendien zijn het opdrachten die eenvoudig getoetst kunnen worden. Als iets wordt beheerst, wordt het aangegeven met het cijfer van de maand wanneer het is getoetst. (januari is 1, februari is 2 enz.) Voor elk schooljaar wordt een andere kleur pen gebruikt. De uitslagen van de dyslexie toets, woordenschattoets, fonemisch bewustzijnsstoets en de uitslagen van de CITO toetsen taal en rekenen worden ook op de lijsten ingevuld, zodat alle gegevens bij elkaar staan. Voor de tussendoelen van boekoriëntatie en verhaalbegrip vullen we voor de 10-minuten gesprekken groepslijsten in.

Methode gebonden toetsen geven met name inzicht in het beheersingsniveau van de leerstof bij elk kind op dat moment en van het niveau van de groep waarin de leerling zit. De methode gebonden toetsen geven regelmatig nieuwe beginsituaties aan de leerkracht, van waaruit de volgende stap moet worden gepland voor de leerling of voor de groep. De methode gebonden toetsen worden geanalyseerd door middel van het formulier zoals dat is opgenomen in bijlage 8. De uitslag van de toetsen vormt mede de basis voor de planning van de extra zorg in de dagplanning.

Kanvas: De leerkrachten volgen de leerlingen in hun sociale vaardigheid door twee keer per schooljaar (november/mei) het Kanjervol- en adviessysteem(Kanvas) in te vullen. Rond dezelfde tijd vullen ook de kinderen van groep 5 t/m 8 een kanjervragenlijst en een sociale veiligheidslijst in via de computer. Zo krijgen wij onze kinderen en het klimaat goed in beeld en kunnen wij gericht steun bieden waar nodig is. Als in één van beide lijsten iets opvalt, wordt het gedrag van het kind besproken met de coördinator passend onderwijs van de school en wordt indien nodig een individueel plan opgesteld. Dit plan wordt besproken met ouders en minimaal twee keer per jaar ook geëvalueerd met ouders. De kanjervragenlijst wordt geanalyseerd op groepsniveau en op schoolniveau. Indien nodig wordt er een schoolbreed plan van aanpak opgesteld.

Bovenstaande toetsen / observaties spelen in alle niveaus van zorg een wezenlijke rol en leveren op alle niveaus de leerkracht handreikingen om te volgen en signaleren. Het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen is de eerste verantwoordelijkheid van de leerkracht. Dit betreft de brede ontwikkeling: leerontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag. De leerkracht volgt het kind door regelmatig en gerichte observaties, het analyseren van methodetoetsen en -oefeningen en een goede communicatie met ouders.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

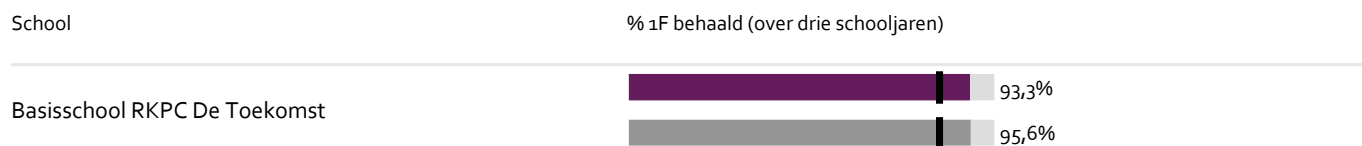
Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

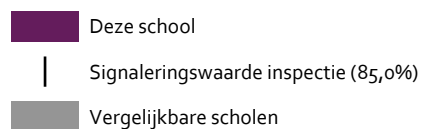
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

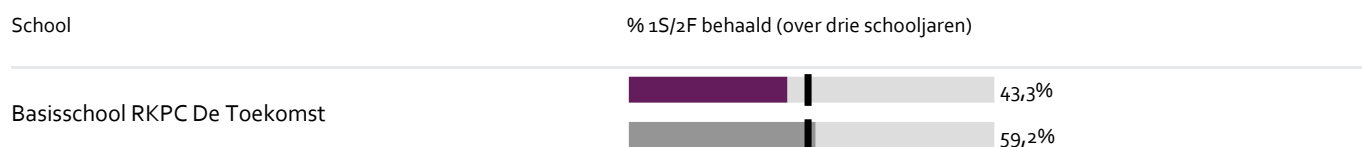
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



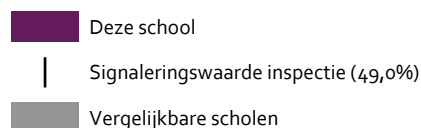
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Wij vinden het op De Toekomst van groot belang dat de kinderen en hun ouders in de laatste fase van hun basisschooltijd op een optimale manier een advies verkrijgen over de meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs.

Daarbij kijken wij op onze school onder andere naar:

- Sociaal emotionele ontwikkeling van het kind
- Observaties van de leerkracht(en) van groep 7 en 8.: denk aan: motivatie, werkhouding en studievaardigheden van de leerling en daarnaast factoren als inzet, doorzettingsvermogen, zelfstandigheid, concentratie.
- Gegevens uit het Cito LOVS waarin gedurende acht jaren toets gegevens worden opgeslagen.
- De Plaatsingswijzer : Cito LOVS vanaf groep 6
- Als aanvullende gegevens kunnen de uitkomsten van een capaciteitenonderzoek (NIO/ intelligentie onderzoek) gebruikt worden (mits < dan twee jaar geleden)
- Aanleg en talenten van een leerling

Alles overwegend komen de leerkrachten tot een gedegen en overwogen advies. Bij het tot stand komen van het advies wordt naast de leerkrachten van groep 7/8 de directie en de coördinator passend onderwijs betrokken. Om het advies te geven wordt ook gebruik gemaakt van de Friese Plaatsingswijzer. Hierbij is de meerjarige ontwikkeling van de leerling het uitgangspunt, zoals die zichtbaar wordt in het leerlingvolgsysteem van de school. Vanaf groep 6 zullen de leerkrachten alle toetsresultaten per leerling invoeren in deze plaatsingswijzer. Hier rolt dan een advies uit.

Vanaf de 10-minutengesprekken in juni in groep 6 (dus vanaf groep 6 elk half jaar) zullen de ouders het advies te horen krijgen, dat op basis van de toetsgegevens uit de plaatsingswijzer komt.

We nemen als uitgangspunt dat de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs een proces moet zijn. Het definitieve advies is het eindpunt van het proces. Bij dat proces willen we de ouders en de kinderen heel nadrukkelijk betrekken. Daarom zitten de kinderen vanaf groep 7 bij de adviesgesprekken. Zij horen zelf waar er eventueel nog werkpunten liggen en worden zo betrokken bij hun ontwikkelingsproces en het halen van doelen. Het advies van school is bindend.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b		8,3%
vmbo-k		66,7%
vmbo-(g)t		16,7%
havo		8,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

respect

zichzelf durven zijn

betrokken bij elkaar

Met de Kanjertraining willen wij de volgende doelen bereiken:

- iedereen wordt gerespecteerd
- pestproblemen lossen zich op
- kinderen durven zichzelf te zijn
- kinderen voelen zich veilig
- kinderen voelen zich op elkaar betrokken
- kinderen kunnen hun gevoelens onder woorden brengen
- kinderen krijgen meer zelfvertrouwen

Werkwijze Sociale opbrengsten

De leerkrachten volgen de leerlingen in hun sociale vaardigheid door twee keer per schooljaar (november/mei) het Kanjervolg- en adviessysteem(Kanvas) in te vullen. Dit systeem is web-based. Rond dezelfde tijd vullen ook de kinderen van groep 5 t/m 8 een kanjervragenlijst en een sociale veiligheidsvragenlijst in via de computer. Van de resultaten wordt zowel een individuele, klassen- en schoolanalyse gemaakt. Daar waar iets opvalt, wordt er een individueel, groeps- of schoolplan opgesteld met doelen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:15	12:30 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:15	12:30 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:15	12:30 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:15	12:30 - 14:15	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: om 12:00 gezamenlijk eten en om 12:15 buitenspelen
Dinsdag: om 12:00 gezamenlijk eten en om 12:15 buitenspelen
Donderdag: om 12:00 gezamenlijk eten en om 12:15 buitenspelen
Vrijdag: groep 1/2 hebben vanaf 12:15 uur vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Skik Kinderopvang](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Dit jaar is gestart met BSO op de donderdagmiddag. Kinderopvangorganisatie SKIK coördineert deze opvang. Daar waar er meer vraag

komt, wordt de BSO mogelijk uitgebreid.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	15 oktober 2022	23 oktober 2022
Kerstvakantie	24 december 2022	08 januari 2023
Voorjaarsvakantie	25 februari 2023	05 maart 2023
Goede vrijdag	07 april 2023	07 april 2023
2e paasdag	10 april 2023	10 april 2023
Meivakantie	22 april 2023	07 mei 2023
Hemelvaart	18 mei 2023	18 mei 2023
2e pinksterdag	29 mei 2023	29 mei 2023
Zomervakantie	22 juli 2023	03 september 2023

Verdere informatie over studiedagen etc. kunt u vinden in de agenda op Social Schools.

