



de plotter
montessori onderwijs

Montessorischool De Plotter

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 HET KLIMAAT

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere belangstellenden,

Voor u ligt de schoolgids van Montessorischool De Plotter. Met deze schoolgids willen we u graag informeren over onze school en de wijze waarop wij het onderwijs vormgeven.

Onze school is een leer-leefgemeenschap waar kinderen niet alleen kennis vergaren. De school is ook een ontmoetingsplek waar kinderen dagelijks met elkaar omgaan. In die zin levert de school niet alleen een bijdrage aan de cognitieve maar ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen.

Deze schoolgids is bedoeld voor zowel ouders en/of verzorgers als andere belangstellenden die onze school nog niet kennen. In deze gids vertellen we over de achtergrond en essentie van ons onderwijs, op basis van de montessorivisie op pedagogiek en didactiek.

Deze schoolgids is ook bedoeld voor onze huidige ouders en stagiaires. We delen via deze gids met hen waaraan en hoe we werken en welke beleidsvoornemens we in de komende jaren hebben.

Mocht u na het lezen van deze gids toch nog vragen hebben, dan bent u van harte welkom contact op te nemen.

Met vriendelijke groeten,
Ineke Schouwstra-Wieringa
Directeur
Montessorischool De Plotter

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Montessorischool De Plotter
Dollard 19
9204CK Drachten

☎ 0512526066
🌐 <http://www.deplotter.com>
✉ directie@deplotter.com

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Ineke Schouwstra-Wieringa	directie@deplotter.com

Sinds augustus 2016 is Ineke Schouwstra-Wieringa directie van Montessorischool De Plotter.

Zij is jarenlang leerkracht geweest, vervolgens intern begeleider in het SBO en sinds 2009 opgeleid tot en werkzaam als directie in het basisonderwijs. In mei 2018 heeft zij haar specialisatie "Montessori voor leidinggevenden" behaald. In 2025 behaalde zij de verdiepende montessoristudie voor leidinggevenden.

Voor Ineke Schouwstra-Wieringa is het contact met de kinderen, de samenwerking met teamleden en ouders van groot en waardevol belang. Dat is herkenbaar in haar handelen.

Schoolbestuur

Bisschop Moller Stichting

Aantal scholen: 32

Aantal leerlingen: 5879

<https://www.bms-onderwijs.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg.

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO

Friesland 2101

Aantal leerlingen

 2024-2025
134

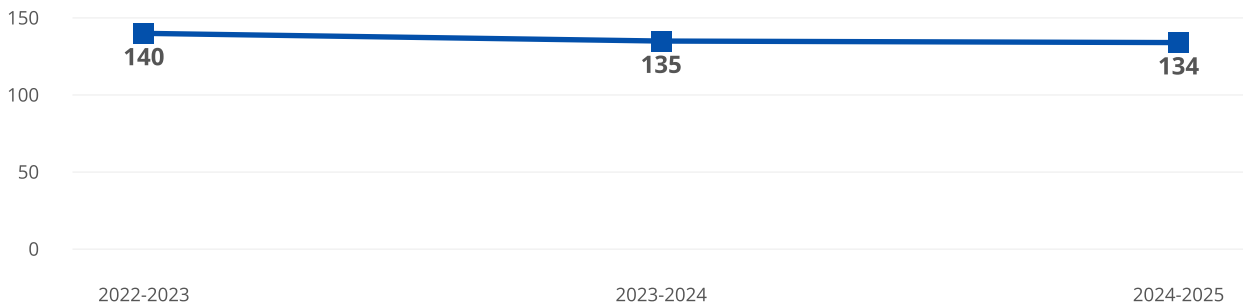
Onze school telde op 1 februari 2025 146 leerlingen.

Onderwijs in Montessoristijl is overwegend individueel gericht onderwijs. Om die reden streven wij naar maximaal 25 kinderen in een groep. Voor schooljaar 2025-2026 zien wij geen mogelijkheden meer voor instroom. Het is wel mogelijk op de wachtlijst geplaatst te worden. Kinderen, geboren tussen 1 mei en 31 juli 2022, die al zijn aangemeld starten pas in schooljaar 2026-2027.

Ouders van jonge kinderen (geboren in 2022 / 2023) die zich oriënteren op een basisschool kunnen een kennismaking en rondleiding aanvragen bij de directie.

Qua leerlingaantal willen wij een overzichtelijke school blijven, waar iedereen elkaar kent. Ons motto in deze is dan ook: "klein van schaal, maar groot in persoonlijke aandacht".

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

help mij het zelf te doen

vrijheid en grenzen

geordende leeromgeving

van handelen naar leren

zicht op leer-kracht

Missie en visie

Onze missie is een school waar eigentijds Montessori onderwijs wordt gegeven, waar continu aandacht is voor de persoonlijke ontwikkeling van ieder kind, in een rustige, huiselijke en veilige omgeving. Door de kleinschaligheid kent iedereen elkaar en helpen we elkaar. We zijn verantwoordelijk voor ons zelf, medeverantwoordelijk voor de ander en de omgeving.

Onze visie loopt synchroon aan die van Maria Montessori: "opvoeden tot zelfstandigheid" en afstemmen op de onderwijsbehoefte. Omgaan met verschillen en differentiatie zijn hier een wezenlijk onderdeel van, onder andere met behulp van Montessori-materialen waarmee handelen wordt omgezet in leren. We werken met heterogene groepen, waardoor ieder kind een keer de jongste, de middelste en de oudste is. Dit bevordert de zelfstandigheid, het zelfvertrouwen en het verantwoordelijkheidsgevoel. Naast de cognitieve ontwikkeling richten wij ons nadrukkelijk ook op de emotionele, sociale, culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van het kind.

Identiteit

Onze school wordt gekenmerkt als "neutraal bijzonder". Bijzonder vanwege het onderwijs in Montessoristijl. Neutraal in de zin van de gelijkwaardige betekenis van alle levensbeschouwingen en maatschappelijke stromingen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De Plotter heeft een vakleerkracht voor gymnastiek aangesteld. Maar het team laat zich ook inspireren door specialisten op allerlei gebied.

Met de subsidie voor Cultuurparticipatie was er gedurende drie jaren een nauwe samenwerking met muziek- en theaterspecialisten mogelijk. Deze begeleiding was een inspiratie voor het vervolg.

Expressie is een activiteit die op De Plotter een belangrijke plaats inneemt. Het leren uiten vinden wij een wezenlijk onderdeel van de persoonlijkheidsontwikkeling en daarmee van de totale ontwikkeling. De expressie activiteiten lenen zich bij uitstek om met de hele groep of een deel daarvan te doen en dragen daardoor bij aan de groepsvorming. Onder expressie vallen de volgende onderdelen;

- * dramatische vorming
- * muzikale vorming
- * beeldende vorming
- * Expressie Expresse; het jaarlijkse schoolfeest op basis van een thema
- * Open Podium; de podiumkunsten en -presentatie in de week voor de kerstvakantie (een mooie traditie)
- * presentaties na afloop van een thema
- * presentaties n.a.v. een taak voor taal / Taal Doen
- * opening Kinderboekenweek

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Onderwijs in montessoristijl	 5 u 30 min	 5 u 30 min

In de onderbouw zijn de vakken niet onder te verdelen in lessen. Het werken met montessori-materialen staat centraal; voor taal, rekenen en kosmische onderwijs en opvoeding. Creativiteit, wellevendheidslesjes, bewegingsonderwijs en muziek nemen ook een belangrijke plaats in.

Indien een leerling er om vraagt of wanneer wij ervaren dat een leerling een rijker aanbod nodig heeft, maken wij gebruik van materialen uit hogere groepen. We observeren het kind nauwkeurig en maken gebruik van iedere "gevoelige" periode.

The goal of early childhood education should be to activate the child's own natural desire to learn.

(quote: Maria Montessori)

We gaan van het kind zelf uit! De essentiële voorwaarde is de vrijheid van handelen in een voorbereide omgeving waarin het kind op een intelligente manier actief kan zijn. We zoeken niet naar een onderwijsmethode die bij de theorie past, we zoeken naar een theorie die bij het kind past... Het kind moet houden van alles wat het leert. Wat aan hem wordt aangeboden, moet mooi zijn en helder en zijn verbeeldingsvermogen treffen. (quote: Maria Montessori - 1973).

In de wet staat welke vakken op de basisschool aan bod komen. Hoe leerkrachten het aanbod verdelen over de schoolperiode en hoeveel tijd er per week aan een vak wordt besteed, is volledig aan de school (bron: "Ruimte in regels" - www.onderwijsinspectie.nl)

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Levensbeschouwing						
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Wereldoriëntatie			 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 7 u 00 min	 7 u 00 min	 7 u 00 min	 7 u 00 min	 7 u 00 min	 7 u 00 min
Taal	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min
Lezen	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Presentaties			 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Verkeer			 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Burgerschap	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Frysk	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Kosmisch Onderwijs en Opvoeding	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Muziek	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min

In de wet staat welke vakken op de basisschool aan bod komen. Hoe leerkrachten het aanbod verdelen over de schoolperiode en hoeveel tijd er per week aan een vak wordt besteed, is volledig aan de school (bron: "Ruimte in regels" - www.onderwijsinspectie.nl)

Wij hanteren geen vast lesrooster. De kinderen maken hun eigen planning. De leerkrachten zien er op toe dat de kinderen hun onderwijstijd effectief benutten. Wanneer kinderen moeite hebben met zelf plannen, dan begeleiden we hen daarin: "help mij het zelf te doen".

Soms heeft een kind alle tijd nodig voor een bepaald vak en soms ervaart het dat het minder tijd nodig heeft om een doel te behalen. Die keuzevrijheid zorgt ervoor dat kinderen intrinsiek gemotiveerd aan het werk zijn.

Ons onderwijs is doelgericht. De leerkrachten hebben zicht op de doelen middels de lijn van de leerkracht. De planning van de doelen staat beschreven in de periodeplannen. Per schooljaar worden er per leerjaar drie periodeplannen opgesteld en geëvalueerd.

Ook is er ruimte voor de lijn van de leerling, die gemotiveerd is aanvullende doelen te behalen of indien nodig nog doelen gaat inhalen.

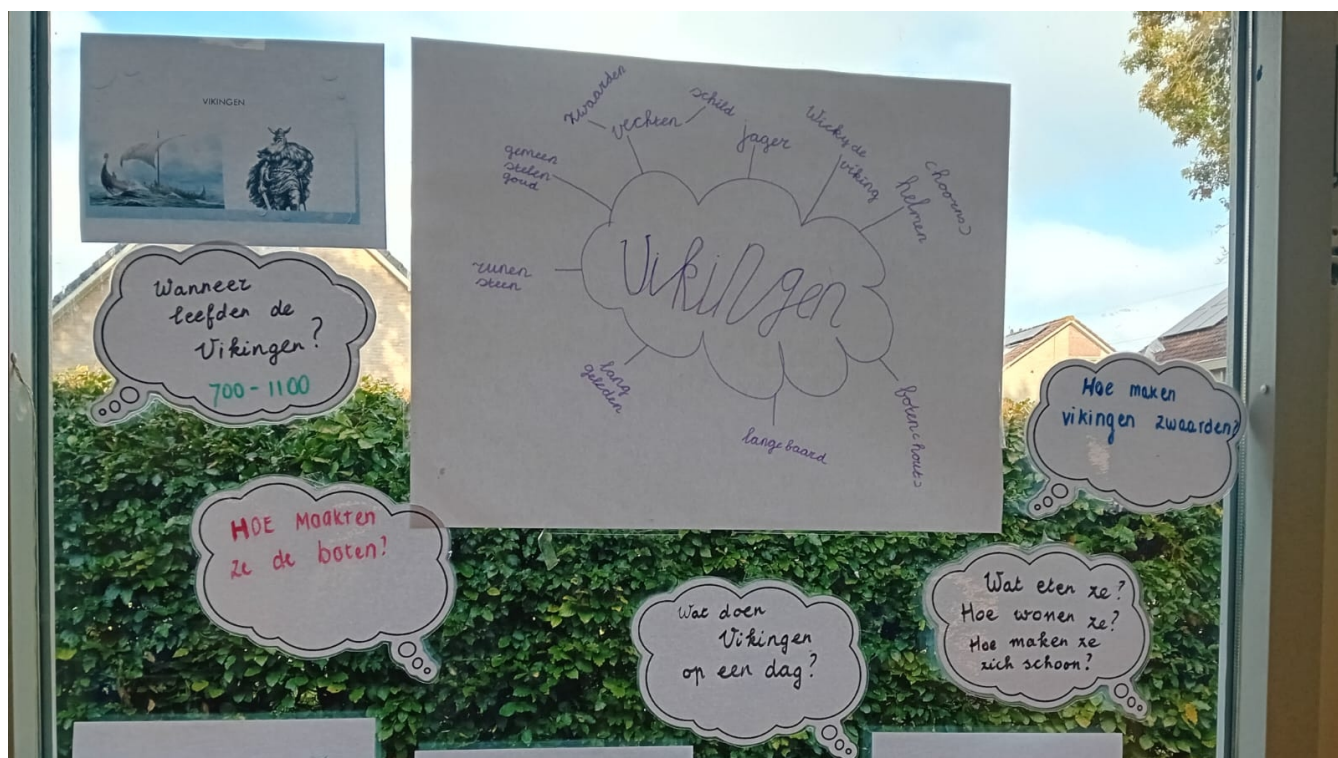
In de middenbouw wordt er gewerkt met een registratiemapje waarin de doelen voor die bepaalde periode beschreven staan. De kinderen registreren aan welke doelen ze gewerkt hebben. Vanaf leerjaar 5 en sowieso in de bovenbouw leren kinderen te plannen in een agenda, n.a.v. hun werkplan.

Wij vinden het belangrijk te benoemen dat vaardigheden zoals taal en rekenen geen op zich staande vakken moeten zijn. Ook werken aan kosmisch onderwijs en opvoeding, burgerschap, bewegingsonderwijs is werken aan taal (en rekenen).

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gemeenschappelijke ruimte / BSO
- Tiny Forest (buitenlokaal)
- Moestuinen en bakken



2.2 Het team

Alle teamleden zijn in het bezit van hun diploma van de Pedagogische Academie. En zowel de meeste de leerkrachten als de directie zijn Montessori-gespecialiseerd. Nieuwe leerkrachten starten in hun tweede jaar met de Montessori-opleiding. Ieder jaar wordt kennis over het onderwijs in Montessoristijl opgefrist, verbeterd en uitgebreid.

De betrokkenheid van de teamleden is groot. Het ziekteverzuim is laag en wordt zoveel mogelijk intern opgevangen.

De collega's delen hun tips en tops uit hun praktijk met elkaar, waardoor er continu aandacht is voor het optimaliseren van het dagelijks handelen. De directie is ook geregeld in de groepen aanwezig, om een zorgvuldig beeld van het werken in de klas te krijgen. We zien de voortgang en ontwikkeling op school als een gezamenlijke verantwoordelijkheid.

We leiden tevens graag stagiaires op. We ontvangen aanmeldingen vanuit verschillende opleidingen en delen onze expertise met deze studerende jongeren. Van stagiaires verwachten we dat zij nieuwsgierig zijn naar onderwijs in montessoristijl.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij afwezigheid van een collega wordt de vervanging zoveel mogelijk intern opgelost. Wanneer er geen collega's beschikbaar zijn voor vervanging, wordt SLIM-online ingeschakeld. Zij hebben zicht op beschikbaarheid vanuit het Supportteam van de BMS of benaderen leerkrachten uit hun eigen bestand.

In alle gevallen proberen wij verzuim zoveel mogelijk te voorkomen zodat de kinderen weinig met wisselingen te maken krijgen. We informeren ouders tijdig, wanneer er sprake is van vervanging. Daarvoor gebruiken we Social Schools.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Eigen & Wijzer en Kom aan Boord en Oink Peuterspelen*.

Van de derde verjaardag kan het jonge kind officieel worden ingeschreven op de basisschool. Voorafgaand aan de aanmelding komen ouders op school voor een rondleiding en kennismaking, verzorgd door de directie.

Na de aanmelding kan school contact opnemen met de partner van de voorschoolse educatie of kinderopvang, mits met toestemming van de ouders. De Plotter hecht veel waarde aan deze contacten als basis om het kind al te leren kennen.

Het jonge kind heeft behoefte aan een omgeving die duidelijkheid en zekerheid biedt. Het gaat hierbij om de fysieke omgeving, zoals de ruimte waarin alles een vaste plaats heeft. Maar ook de geestelijke omgeving, de aanwezigheid van een volwassene (de leerkracht). Het kind kan alleen de verantwoordelijkheid nemen als het weet dat er een volwassene is die hem op weg helpt. Iemand die de eerste keer voordoet hoe iets moet. Juist in deze fase is het voor het kind belangrijk dat het kan vertrouwen op de opvoeder, dat er een relatie is. Vanuit de relatie kan het kind zijn eigen weg zoeken, een eerste stap doen op weg naar de grote wereld en zichzelf ontwikkelen. De opvoeder / leerkracht is aanwezig en volgt het kind met oprechte belangstelling en aandacht.

De periode van de "absorberende geest" (0-6 jaar): in deze fase, die Montessori beschouwde als de meest kritieke periode in de ontwikkeling van een kind, is het kind als een "spons" die alles om zich heen absorbeert. Het kind leert onbewust en met grote gevoeligheid van de omgeving en de mensen om hem heen.

Waar het kind in de periode van nul tot drie jaar nog onbewust indrukken opdeed en verwerkte, neemt de drie- tot zesjarige de indrukken uit de omgeving bewust op. Hiervoor is het nodig concreet bezig te zijn, veel te handelen, eindeloos te herhalen.

De ruime lokalen, de expertise van de onderbouw-leerkrachten en de Montessori-materialen maken elke stap in groei en ontwikkeling mogelijk.

In de nabije omgeving is er geen kinderopvang van 0-4 jarigen in montessoristijl. Maar we merken dat jonge kinderen vanuit een andere vorm van kinderopvang naadloos doorontwikkelen op onze school.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In Het Schoolplan 2023-2027 staan de volgende doelen beschreven:

- 1) We werken aan het verbeteren van ouderbetrokkenheid. We prijzen ons rijk met een betrokken activiteitencommissie die het team ondersteunt bij de uitvoering van extra activiteiten. We zien kansen ouders verder te betrekken bij onze visie en uitvoering van de montessori-pedagogiek.
- 2) We werken verder aan het optimaliseren van de basisvaardigheden. We werken op basis van doelen. We clusteren instructies waar het kan omdat kinderen leren van en met elkaar. Dit noemen wij de lijn van de leerkracht. Maar ook begeleiden kinderen individueel, op basis van hun eigen leerwens en talenten; de lijn van de leerling. Om daar goed zicht op te krijgen is het ons doel de kindgesprekken verder te ontwikkelen.
- 3) In deze schoolplan-periode is het beleid "burgerschap" ontwikkeld. Ons beleid is niet alleen beschreven maar is ook zichtbaar in de school.
- 4) In deze schoolplan-periode herschrijven we ons "veiligheidsbeleid" en voegen sociale veiligheid en digitale veiligheid toe.
- 5) Uit oudergesprekken is gebleken dat De Plotter nog onvoldoende deelt met ouders wat onderwijs in montessoristijl kan betekenen voor meer- en hoogbegaafde kinderen. Middels onze werkwijze en de montessorimaterialen zijn wij goed in staat deze doelgroep te begeleiden. Het is nodig deze extra ondersteuning vast te leggen in een beleidsplan.

Hoe bereiken we deze doelen?

Voor enkele doelen hebben we werkgroepen opgericht. Deze aanvullende taken staan beschreven in het taakbeleid van de leerkrachten. Voor het behalen van overige doelen werken we als team samen, aangestuurd door de CPO en/of directie. Beleidsvoornemens worden maandelijks besproken in het SOT (schoolondersteuningsteam), bestaande uit de bouwcoördinatoren, CPO en directie.

De voortgang van ieder doel wordt geregistreerd in "Schoolmonitor". Dit systeem werkt op basis van SCRUM.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt.

Zie www.swvfriesland.nl / handboek basisondersteuning.

Soms hebben kinderen extra ondersteuning nodig of is er sprake van zeer specifieke ondersteuningsbehoeften.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- We werken nauw samen met specialisten vanuit Kenta

Soms leidt achterstand in het leren tot problemen. Wij volgen de kinderen nauwlettend en vergelijken zijn/haar resultaten altijd met vorige resultaten. Wanneer wij ervaren dat er sprake is van stagnatie of herhaalde achterstand onderzoeken we wat daaraan ten grondslag ligt.

De intern begeleider (Coördinator Passend Onderwijs) is gespecialiseerd in het afnemen van de dyslexie-screening (Pearson).

Voor rekenproblemen gebruikt de CPO'er het Klein Rekenonderzoek (IJsselgroep SON).

Wanneer we vermoedens hebben van een vertraagde ontwikkeling op één (of beide) van deze aandachtsgebieden starten we een handelingsplan. De ouders worden daarover tijdig geïnformeerd. Indien de extra begeleiding gedurende twee handelingsperioden onvoldoende effect heeft opgeleverd, wordt een kind aangemeld voor nader onderzoek bij een externe instantie.

Sociaal-emotioneel

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

De Plotter heeft geen gediplomeerde specialisten voor dit aandachtsgebied in dienst, maar we beschikken over een rijke mediatheek en bronnen zodat we kinderen optimaal kunnen begeleiden.

We hanteren vragenlijsten van Kindbegrip via ons LOVS ParnasSys. Voor onderdelen die laag gescoord worden, worden handelingsadviezen beschreven die toegepast worden. Incidenteel in de groep of individueel met een handelingsplan.

In uitzonderlijke gevallen werken we nauw samen met de Schoolconsulente (Carins) en de Schoolverpleegkundige (GGD) voor handelingsadviezen en/of verwijzingen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De directie is gediplomeerd gedragsspecialist en heeft haar Master Special Educational Needs behaald. Zij heeft een adviserende rol richting de CPO en leerkrachten. Vervolgens wordt beoordeeld of dit aandachtsgebied puur school-gerelateerd is of dat er sprake is van een algemeen beeld.

Op basis van die gegevens wordt er de keuze gemaakt of er een handelingsplan opgesteld gaat worden óf dat er nader onderzoek extern wenselijk is. Het SOT (Schoolondersteuningsteam) speelt hier in een belangrijke adviserende rol. Het SOT bestaat uit de coördinatoren van de drie verschillende bouwen, CPO en directie.

Sinds maart 2025 zijn we een samenwerking aangegaan met **Orthopedagogenpraktijk Friesland (OPF)**.

OPF is een organisatie van orthopedagogen met diverse expertises die elkaar aanvullen. OPF ondersteunt scholen bij het bieden van passend onderwijs voor leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften. De aanpak van OPF wordt gekenmerkt door korte communicatielijnen, een eenvoudige administratie en een open, transparante werkwijze. Pedagogisch optimisme staat centraal, met vertrouwen in alle betrokkenen.

De focus van OPF ligt op Handelingsgerichte Procesdiagnostiek (HGPD), wat staat voor:

Handelen:

De leerkracht staat centraal in het stimuleren van de ontwikkeling van de leerling. HGPD richt zich op het omzetten van zorg naar handelingsgericht werken.

Gericht:

Samen met de leerling, ouders en CPO worden doelen en acties geformuleerd, waarbij rekening wordt gehouden met de kenmerken van het kind, zowel op school als thuis.

Proces:

Een cyclisch proces dat net zo lang wordt doorlopen tot de leerling weer in ontwikkeling is, gebruikmakend van een oplossingsgericht aanpak.

Diagnostiek:

Er wordt gewerkt vanuit hypothesen. Als er onvoldoende zicht is op wat een leerling nodig heeft, kan verdiept diagnostisch onderzoek worden ingezet.

De aan school verbonden orthopedagoog van OPF zal minimaal drie keer per schooljaar een dagdeel aanwezig zijn om, volgens de HGPD-methodiek, gesprekken met school en ouders te voeren over de leerlingen. Gezamenlijk formuleren we acties en adviezen gericht op de klassensituatie. Diagnoses en classificaties dienen hierbij ter ondersteuning van het handelen. OPF ziet ouders als ervaringsdeskundigen en betreft hen vroegtijdig bij het proces. Jaarlijks vindt er een evaluatie plaats met de CPO en de schooldirecteur om de ondersteuning af te stemmen en waar nodig te optimaliseren.

Ons team van OPF bestaat uit Nynke van der Werf, Annet Vos en Francizca Plantinga.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Het aandachtsgebied motorische en lichamelijke ontwikkeling is nimmer alleen school-gerelateerd maar altijd algemeen. Indien van toepassing gaan we met ouders in gesprek over de juiste route voor nader onderzoek, handelingsadviezen en/of speciale begeleiding.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Voor medisch handelen hanteren we het BMS-protocol. Dit hanteren we strikt. Leerkrachten hebben altijd de keuze of ze medische handelingen willen verrichten.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze ambitie is kinderen met TOS (taalachterstanden) nog beter te kunnen ondersteunen. Het werken met montessori-materialen maakt het mogelijk vooral handelend bezig te zijn en niet alles om te moeten zetten in (verbale) taal. Maar beter zicht op de ondersteuningsbehoeften is een wens.

Verder zicht op en inzicht in dyscalculie is ook een ambitie. Met ons onderwijs op maat zijn we in staat heel goed te differentiëren. Maar het is onze ambitie meer te begrijpen over dyscalculie zodat we daarin ook de juiste extra ondersteuning kunnen bieden.

In het Schoolplan 2023-2027 staat tevens beschreven dat het onze ambitie is een protocol meer- en hoogbegaafdheid op te stellen. We kennen de mogelijkheden voor verrijking en versnellen. Maar het is nog onvoldoende vastgelegd in een goed protocol.

Inbreng en invloed van leerlingen

Vanaf 1 augustus 2025 is het "hoorrecht" voor de kinderen een vereiste. Kinderen hebben zeggenschap over hun (extra) begeleiding. Tijdens onze individuele kindgesprekken (MB en BB) bespreken we met de kinderen op welke wijze de pedagogische en didactische begeleiding het beste zou werken. Indien er sprake is van een plan van aanpak of een OPP wordt die input van het kind erin verwerkt.

Kinderen zijn ook welkom aan te sluiten bij gesprekken met hun ouders. In de onder- en middenbouw is dit een keuze. In de bovenbouw vinden we de betrokkenheid van kinderen in grote mate van belang.

Dit schooljaar gaan we onderzoeken hoe we leerlingen verder gaan betrekken bij het totale ondersteunende aanbod.

Extra informatie

Iedere school geeft leerlingen hulp. Bijvoorbeeld hulp bij dyslexie of hulp bij leerproblemen. De hulp die iedere school kan bieden noemen we basisondersteuning.

Onze extra ondersteuning is divers. Allereerst hebben wij naast onze visie op de didactische aanpak een sterke pedagogische visie, afgeleid van het gedachtengoed van Maria Montessori.

Montessori-onderwijs is sterk individueel gericht onderwijs. Daardoor zijn wij in staat optimaal te differentiëren en dus rekening te houden met verschillen in leerstijlen en mogelijkheden. De Montessori-materialen maken het mogelijk jaarklassen te doorbreken en in te spelen op de individuele behoeften en wensen van kinderen.

Hoewel vrijheid van taak en ruimte klinkt als veel vrijheid wordt het montessori-onderwijs wel degelijk bepaald door het naleven van duidelijke regels en routines.

Wij richten ons op alle kinderen die qua leeftijd passen binnen het basisonderwijs.

Voor kinderen met zeer specifieke onderwijsbehoeften is een gedegen procedure van aanmelding van belang, via onze CPO (Coördinator Passend Onderwijs) en/of onze directie.

We kijken naar de mogelijkheden van het kind en wat er meer nodig is om een passend programma te kunnen bieden. Dat wordt "passend onderwijs" genoemd.

Voor het goed in beeld brengen van de specifieke ondersteuningsbehoeften van een kind kan nader onderzoek noodzakelijk zijn.

Deze kinderen worden besproken in ons SOT (schoolondersteuningsteam) en indien noodzakelijk met de schoolconsulente via Carins. Hiervan worden ouders t.a.t. op de hoogte gesteld. Nader onderzoek kan op verschillende manieren uitgevoerd worden, bij verschillende partners in de zorg. We zoeken die instantie die aansluit bij de vraagstukken vanuit school en/of ouders.

Als blijkt dat De Plotter de extra ondersteuning die het kind nodig heeft niet kan bieden, moet een passende plek op een andere reguliere of speciale school gevonden worden. Het motto is "regulier onderwijs als het kan, speciaal onderwijs als het moet".

In ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat beschreven welke expertise en extra zorg we kunnen bieden, welke ambities voor extra expertise we hebben én waar onze grenzen van zorg liggen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op Montessorischool De Plotter hanteren wij géén anti-pestprogramma maar een GEDRAGSPROTOCOL. Daarin staat beschreven hoe wij met elkaar omgaan en hoe we lastige situaties met elkaar oplossen.

Wij gaan er van uit dat je goed gedrag kunt leren. Dat vraagt betrokkenheid van alle mensen in de organisatie; leraren, directie, cpo, conciërge en stagiaires. Iedereen kent de gedragsregels, of liever gedragsverwachtingen.

In de groep onderwijzen wij goed gedrag via wellevendheidslesjes. De lesjes tonen de gewoontes in een groep en geven de kinderen het gevoel: "ik weet hoe het hier hoort".

We zorgen goed voor onszelf en onze omgeving en dat is herkenbaar in onze omgang met elkaar.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kindbegrip.

Wij sluiten aan bij de route die de Bisschop Möller Stichting (BMS) volgt, maar ook via ParnasSys middels de vragenlijst Kindbegrip. De uitkomsten worden automatisch gekoppeld aan Vensters PO. We zijn van mening dat alleen scores niet alleszeggend zijn. De afname van de vragenlijst is immers een momentopname. We hechten veel waarde aan het analyseren van de vragenlijsten, wat op dit moment nog niet te realiseren is via Vensters.

Resultaten, maar ook de uitkomsten van kindgesprekken, worden gebruikt voor een plan van aanpak voor de groep of individueel, indien wenselijk.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ieder teamlid is betrokken bij de veiligheid en de omgang met elkaar. We werken met korte lijntjes en communiceren over dilemma's. Doordat wij een kleine school zijn, kennen we elkaar en voelen we de gezamenlijke verantwoordelijkheid.

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Weert	a.weert@gimd.nl
Anti-pestcoördinator	E. Grotenhuis	elvira.grotenhuis@bms-onderwijs.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Onze ouders hebben bewust gekozen voor een "andere" vorm van basisonderwijs, namelijk het Montessori-onderwijs dat sterk individueel gericht is.

Ons motto is "help mij het zelf te doen". Ideaal gezien dienen de opvoeding thuis en de opvoeding en het onderwijs op school op elkaar aan te sluiten. Wij hechten grote waarde aan onderling contact en elkaar veelvuldig te informeren, omdat wij tezamen het doel hebben ieder kind zich optimaal te laten ontwikkelen. Na schooltijd is er altijd ruimte voor oudercontact.

Gedurende het jaar organiseren we verschillende activiteiten. De kinderen vinden het over het algemeen erg fijn wanneer hun ouder(s) assisteert/assisteren tijdens speciale momenten. Wij delen deze activiteiten aan het begin van het jaar met de ouders en waarderen het wanneer zij zich intekenen voor één of meerdere activiteiten. Ondertussen respecteren wij ieders volle agenda en verplichten ouders tot niets.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders zijn altijd welkom om de vorderingen van hun kind(eren) te bewonderen, na schooltijd.

Twee keer per jaar ontvangen ouders een verslag over hun kind(eren) waarin de didactische en sociaal emotionele ontwikkeling, observatiegegevens en overige info worden vastgelegd. Na ontvangst van het verslag volgt een ouderavond, waar ouders zich voor kunnen intekenen. Wij verplichten niets, maar stellen deelname aan het oudercontact zeer op prijs.

Schriftelijke overdracht vindt plaats middels de Schoolgids, Het Kompas (praktische deel van de Schoolgids), via onze website www.deplotter.com en de nieuwsbrief. Tevens maken wij gebruik van Social Schools, een beveiligde digitale omgeving voor elke groep.

Onze MR (medezeggenschapsraad) is nauw betrokken bij de ontwikkelingen op school. Zij doen verslag van hun vergaderingen, via notulen en korte berichten in de nieuwsbrief. De MR vergaderingen zijn openbaar en worden tijdig aangekondigd.

Wij proberen informatie via papier tot een minimum te beperken. Informatie-overdracht vindt daarom vooral via mail en Social Schools plaats, of via persoonlijk contact. Van oudergesprekken worden korte notities of in enkele gevallen uitgebreide notulen gemaakt. Deze kunnen ook met ouders worden gedeeld.

Klachtenregeling

Iedereen is gebaat bij een goed functionerende school. Mocht u zorgen of klachten hebben dan horen wij dat graag zo spoedig mogelijk van u, omdat wij dan ook kunnen praten met u over een oplossing. Elke zorg of klacht wordt serieus in behandeling genomen. In eerste instantie kunt u terecht bij de groepsleerkracht. Heeft u behoefte aan een gesprek aangaande leerlingzaken kunt u zich wenden tot de CPO (coördinator passend onderwijs) van de school. Voor overige zaken kunt u een afspraak maken met de directie.

Mocht u, om welke reden dan ook, behoefte hebben om met een schoolcontactpersoon te gaan praten dan kan dat. Alle gesprekken zullen vertrouwelijk worden behandeld. Bij ons op school zijn Imgrid Eradus en Alina Bruinsma contactpersonen. De schoolcontactpersoon (SCP) kan u ook doorverwijzen naar de vertrouwenspersoon van de Bisschop Möller Stichting; dhr. Peter de Jong - 06 107 667 98 of via email p.dejong@gimd.nl.

Ook de leerkrachten kunnen bij de BMS terecht en wel bij mw. Margriet Oosterhof - 06 185 860 03 of via email m.oosterhof@gimd.nl.

Tevens is er een vertrouwensinspecteur beschikbaar via 0900-1113111.

Wanneer leerlingen behoefte hebben om iets vertrouwelijks te bespreken, kunnen zij uiteraard bij hun leerkracht terecht. Ook kunnen zij naar een vertrouwenspersoon bij ons op school. Onze vertrouwenspersoon voor leerlingen is Elvira Grotenhuis en dit is bij alle leerlingen bekend.

Het bestuur van de Bisschop Möller Stichting heeft een "Handleiding informele en formele klachtroute". In deze handleiding staat beschreven hoe ouders gebruik kunnen maken van de informele en formele klachtroute. Het is de bedoeling om klachten zoveel mogelijk via de informele klachtroute (op schoolniveau via de teamleden en directeur) op te lossen. Pas als dat niet lukt, of als de aard van de klacht zich verzet tegen behandeling via de informele klachtroute, dient de formele klachtroute te worden gebruikt. Deze handleiding klachtroute is op school ter inzage aanwezig en staat op de website van de school.

Het adres voor de landelijke bezwaren-, geschillen- en klachtencommissie is:

Stichting GCBO (Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs)

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

email: info@gcbo.nl

tel: 070-3861697.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteitencommissie mbt ouderbijdrage

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- * leesbegeleiding
- * vieringen en feesten
- * sport- en spelevenementen
- * begeleiding bij excursies
- * klusjes in en rondom school

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolverzekering
- Sinterklaas
- Culturele uitstapjes
- Excursies

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor de schoolreizen en het schoolkamp wordt een aanvullend bedrag berekend.

De onder- en bovenbouw gaan in de derde schoolweek één dag op schoolreisje. De bovenbouwgroepen gaan drie dagen op schoolkamp. Het bedrag wordt jaarlijks berekend op basis van de plannen.

Montessorischool De Plotter kent geen Oudervereniging die verschillende activiteiten coördineert.

Er is wel een Activiteitencommissie die controleert of de ouderbijdrage zorgvuldig wordt besteed. Ook de leerlingenraad heeft een inbreng betreffende deze besteding.

Verskillende activiteiten en uitgaven worden niet bekostigd door de rijksoverheid en gemeente. Om deze toch uit te kunnen voeren vraagt de school jaarlijks een vrijwillige financiële bijdrage. Deze activiteiten zijn bijvoorbeeld het kinderfeest met Sinterklaas, de kerstviering en decoraties, de schoolreizen, het bezoeken van het theater, meedoen aan projecten van de Natuurij (natuur- en milieueducatie) etc. Zonder die vrijwillige bijdrage of bij zeer geringe inkomsten kunnen extra activiteiten niet worden georganiseerd.

De ouderbijdrage wordt ingezet voor het "verfraaien" van ons onderwijs. Of zoals de ouders het noemen; zij zorgen voor de kersen op de taart. Daarvoor zijn geen financiële middelen vanuit de Lumpsum, vandaar dat we de ouders vragen deze aanvullende activiteiten mee te bekostigen. Jaarlijks ontvangen alle gezinnen een factuur met daarop de gegevens.

De ouderbijdrage is een keuze. Wij zullen nimmer een kind benadelen, wanneer een ouder ervoor kiest de bijdrage niet te betalen. Een aanpassing is de betaling is natuurlijk mogelijk, zoals het betalen in termijnen. Indien van toepassing kan ook "Stichting Leergeld" een rol van betekenis spelen, zodat de vrijwillige bijdrage toch betaald kan worden. Zo zijn er meerdere mogelijkheden om de kinderen iets extra's te bieden en activiteiten of vieringen onvergetelijk te maken.

Bij geringe inkomsten zullen we keuzes moeten maken in ons aanbod betreffende vieringen en extra activiteiten.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ouders kunnen hun kind ziek melden via 0512-526066, vanaf 08.00 uur en voor 8.45 uur.

Een persoonlijk bericht naar de leerkracht via Social Schools en/of directie (directie@deplotter.com) behoort ook tot de mogelijkheden. Als we niets horen, nemen wij contact met u op.

Ook een doktersbezoek of tandartsbezoek dient u aan ons door te geven. Schoolverlaters krijgen gedurende het schooljaar de kans de scholen voor voortgezet onderwijs te bezoeken. Wanneer dat onder schooltijd plaatsvindt, zal dit vooraf schriftelijk gemeld moeten worden. Zonder deze schriftelijke melding kunnen wij kinderen niet zelfstandig naar een andere locatie laten reizen. Deze afspraak hanteren wij strikt.

Veelvuldig ziekteverzuim moeten wij melden bij de leerplichtambtenaar.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Leerlingen komen vanaf vier jaar bij ons op school. Vanaf vijf jaar is een kind leerplichtig en moet het ingeschreven staan op school.

Wij communiceren onze jaarplanning jaarlijks met ouders zodat zij rekening kunnen houden met vakanties en studiedagen.

Deze speciale dagen staan ook geregistreerd in de agenda van Social Schools.

Soms willen ouders extra verlof aanvragen vanwege een jubileum, uitvaart of andere bijzondere omstandigheden.

Via onze website is ons verlofformulier te downloaden. Verlof dient minimaal 8 weken van te voren aangevraagd te worden. De directie heeft de mogelijkheid verlof niet toe te kennen en overlegt in bijzondere gevallen met de Leerplichtambtenaar van Gemeente Smallingerland. Zie voor de mogelijkheden voor bijzonder verlof het aanvraagformulier.

Zie www.deplotter.com / tab: documenten

Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering op de hoofdregel worden gemaakt indien de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders hier aanleiding tot is. In dat geval mag de directeur één maal per schooljaar uw kind vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatsvinden. Het betreft de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. Bij de aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep én de verlofperiode van de betrokken ouder blijken.

De aanvraag voor speciaal verlof moet tenminste acht weken van tevoren bij de directeur worden ingediend, tenzij u kunt aangeven waarom dat niet mogelijk was.

De verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan en mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen. Ook tijdens toets-perioden zal er voor de rust n de groepen en de zuiverheid van de resultaten geen verlofaanvragen worden toegestaan.

De directeur neemt een besluit over een verlofaanvraag. Als een aanvraag voor verlof vanwege "andere gewichtige omstandigheden" meer dan 10 schooldagen beslaat, wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de woongemeente. De leerplichtambtenaar neemt vervolgens een besluit, na de mening van de directie te hebben gehoord.

Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directie of de leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directie is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden.

4.4 Toelatingsbeleid

In het onderwijs in Montessoristijl begeleiden we de kinderen met name individueel. We sluiten telkens aan bij de zone van de naaste ontwikkeling. Vanwege dit kenmerk houden wij de groepsgrootte op circa 25 kinderen.

In schooljaar 2024-2025 en 2025-2026 is daarom instroom niet meer mogelijk. Mocht daar wel belangstelling voor zijn, kan een kind op een wachtlijst geplaatst worden.

Kinderen, geboren tussen 1 mei en 31 juli van het schooljaar, starten pas na de zomervakantie. Deze kinderen hebben nog wel recht op proefdraaien. Daarvoor worden vijf dagdelen afgesproken.

In de onderbouwgroepen is ruimte voor het toelaten van jonge kinderen, vanaf schooljaar 2026-2027. Ouders van kinderen, geboren in 2022 en 2023, zijn welkom een rondleiding en kennismaking aan te vragen bij de directie.

4.5 HET KLIMAAT

Wij zorgen allemaal voor elkaar;

- * wij tonen respect voor elkaars mening en luisteren naar elkaar
- * wij tonen respect voor elkaars werk, helpen elkaar en storen niet
- * wij tonen respect voor elkaar en elkaars bezittingen

Onze school wil een leefgemeenschap zijn, waar kinderen niet alleen iets leren, maar ook hun persoonlijkheid ontwikkelen. We zien graag dat de kinderen van onze school;

- * zelfvertrouwen opbouwen
- * zelfkennis verwerven
- * werken aan zelfstandigheid
- * verantwoordelijkheid durven nemen
- * positief gedrag vertonen
- * leren om op een plezierige wijze met elkaar om te gaan
- * respect hebben voor elkaar en voor de omgeving
- * kennis opdoen van andere culturen en opvattingen

Naast het werken in een klaslokaal kunnen kinderen individueel of in groepjes op andere plaatsen in de school bezig zijn. Er wordt gestreefd de gehele school een gemeenschap te laten zijn en niet alleen een verzameling klassen.

Om samen te kunnen leven is het maken van contact erg belangrijk. Echt contact maken is de ander erkennen zoals hij is. Op Montessorischool De Plotter doen we dat op verschillende manieren. We observeren veel en zijn oprecht geïnteresseerd in ieder kind. We stellen vragen en luisteren in plaats van antwoorden geven en praten. We laten de kinderen zien dat we blij zijn met hem. Elke ochtend begroeten we elkaar met een hand, een vriendelijk woord, een knipoog. En zo sluiten we de dag ook af.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wat kinderen aan het eind van de basisschool moeten kennen en kunnen staat beschreven in de kerndoelen. Bepalend voor de inhoud van de kerndoelen is de vraag wat een kind aan kennis en vaardigheden nodig heeft voor een succesvolle toekomst. Daarbij is het belangrijk een goede balans te vinden tussen een brede algemene vorming enerzijds en keuzeruimte voor scholen anderzijds. Vanuit de maatschappij komen invloeden die inhoud van ons onderwijs kunnen bepalen. De school maakt daaruit op basis van haar visie weer een keuze. De mate waarin een kind de kerndoelen bereikt, verschilt. Ieder kind heeft zijn eigen mogelijkheden en talenten.

We werken op basis van doelen. We volgen niet het tempo van een methode per vakgebied. Maar we hebben werkjes en opdrachten bij doelen die behaald moeten worden. Deze doelen staan beschreven in de registratiemapjes van de kinderen (groep 4-8) en in ons administratiesysteem.

De instructies van de doelen worden ingepland in periodeplannen.

Kinderen leveren een bewijswerkje wanneer ze een bepaald doel, oftewel een nieuwe vaardigheid of strategie eigen hebben gemaakt. Deze bewijswerkjes worden opgeslagen in het portfolio van de kinderen.

Twee keer per jaar worden de kinderen getoetst met methode-onafhankelijke toetsen. We gebruiken daarvoor IEP. Resultaten worden geanalyseerd door de leerkrachten en gebundeld in de trendanalyse, geschreven door de CPO.

De leerkrachten in ons Montessori-onderwijs observeren de kinderen geregeld en leggen hun bevindingen vast. Deze bevindingen ervaren wij als een waardevolle aanvulling op alle toetsen. We beschrijven de kinderen als geheel in plaats van alleen de focus op de cognitieve ontwikkeling te leggen.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Het advies voor het voortgezet onderwijs wordt door de leerkrachten opgesteld, op basis van tussentijdse resultaten en observaties m.b.t. werkhouding en inzet. Vervolgens maken de schoolverlaters een doorstroomtoets. De score van de doorstroomtoets bepaalt of een advies naar boven kan worden bijgesteld. Naar beneden bijstellen is niet mogelijk.

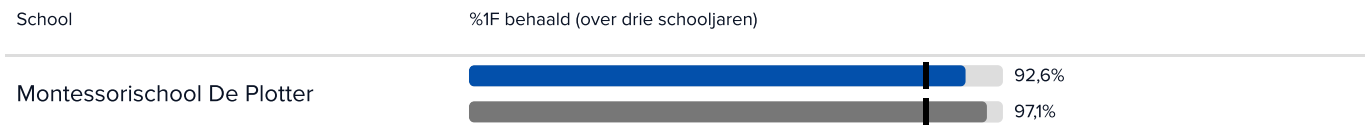
In schooljaar 2023-2024 hebben we ervaren dat 60% van onze schoolverlaters een score hebben behaald, niet passende bij het niveau van ons advies. Deze kinderen scoorden op de doorstroomtoets beduidend lager. Uit de evaluatie bleek dat de kinderen weinig gemotiveerd waren de doorstroomtoets te maken omdat hun advies al afgegeven was. De toets had voor hen geen toegevoegde waarde. Dit werd bevestigd door ouders.

Voor de school is de eindscore wel een aandachtspunt. We zijn echter van mening dat deze score geen recht heeft gedaan aan de ontwikkelingen op school en van de individuele kinderen. We herkennen dat ook middels de tussentijdse resultaten van onze schoolverlaters in het VO.

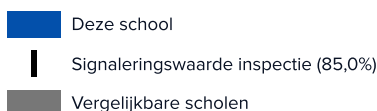
We hebben ons aangemeld bij de PO-Raad voor begeleiding in de vorm van GWGB+ (goed worden, goed blijven +). Dat is een preventief traject waarmee we hoopten te bereiken dat kinderen wel gemotiveerd aan de slag zouden gaan met bewijzen wat ze kunnen en daar trots op zijn. Ook tijdens (voor school) cruciale toetsmomenten.

Tevens zijn we ambitiegesprekken gaan voeren met de schoolverlaters en hun ouders. Daarin is o.a. uitgelegd welke resultaten, werkhouding en motivatie er verwacht wordt op de verschillende niveaus van voortgezet onderwijs. Tevens is de wens van de kinderen en ouders besproken en vergeleken met de uitdagingen die dan nog aangegaan moesten worden. Alle extra inspanningen, gecombineerd met een hele goede toetshouding, hebben geresulteerd in goede scores op de Doorstroomtoets in 2025!

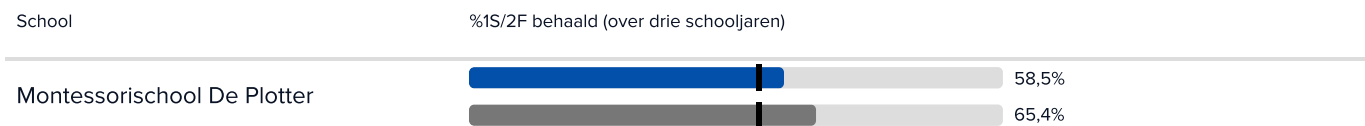
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



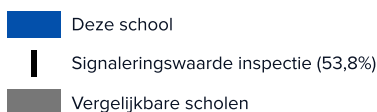
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Eind groep 7 wordt voor de eerste keer met de leerlingen en hun ouders gedeeld welk vermoeden van niveau we hebben voor het voortgezet onderwijs. We stellen ons vermoeden op op basis van observaties, werkhouding en resultaten. Ook het ambitiegesprek tussen ouders, kind en leerkracht speelt een rol.

In groep 8 wordt vervolgens in januari het voorlopig advies uitgesproken. Het schooladvies geeft aan op welk niveau de leerling het beste verder kan gaan op de middelbare school. Bij het geven van het schooladvies kijkt de school naar de ontwikkelingen van de leerling, vooral van de laatste drie jaren van de basisschoolperiode. De toetsresultaten uit het leerlingvolgsysteem zijn hiervoor een belangrijke basis. Ook kenmerken zoals sociaal emotionele ontwikkeling, werkhouding, motivatie en het kunnen plannen en organiseren zijn van invloed op het voorlopige advies.

In februari maakt de schoolverlater een doorstroomtoets. Bij een hoger advies op de doorstroomtoets moet de school dat advies naar boven bijstellen. Alleen als school kan motiveren waarom dat echt niet goed is voor de leerling, kan school besluiten het bijstellen niet te doen. Als de score hetzelfde of lager is dan het schooladvies, dan verandert er niets. Echter, in alle gevallen zijn de resultaten van de doorstroomtoets van belang. Van belang voor opbrengsten van de school. Maar ook van belang voor de warme overdracht richting het voortgezet onderwijs. Er zal een duidelijke verklaring gedeeld moeten worden, indien resultaten op de doorstroomtoets tegenvallen vergeleken met het schooladvies.

Begin maart wordt het definitieve schooladvies besproken tijdens het adviesgesprek. Het advies van de doorstroomtoets is altijd een dubbeladvies, behalve voor de schoolsoort VWO. Uitzondering op deze procedure zijn de leerlingen die naar het praktijkonderwijs of het voortgezet speciaal onderwijs gaan.

Aanmeldingen voor het vervolgonderwijs vinden plaats vóór 1 april.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	11,8%
vmbo-k / -(g)t	23,5%
vmbo-(g)t	5,9%
vmbo-(g)t / havo	11,8%
havo	17,6%
havo / vwo	11,8%
vwo	17,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Oprechte interesse in het kind

Veilige, voorspelbare omgeving

Leren in interactie

Montessorischool De Plotter werkt niet met een pestprotocol, maar hanteert een gedragsprotocol. Daarin staat beschreven hoe we met elkaar omgaan.

Datgene wat een mens laat zien in zijn handelen noemen we gedragingen. GEDRAG is hoe het kind zich gedraagt, datgene wat het doet. Concentratie en werk zijn belangrijke middelen om gedragsproblemen te voorkomen of af te laten nemen. Kinderen ontwikkelen zichzelf door geconcentreerd bezig te zijn.

In de Montessoristijl volgen we de lijn van het kind zoveel mogelijk, ook qua sociale ontwikkeling.

Kinderen komen naar school om elkaar te ontmoeten en van daaruit aan het werk te gaan; samen dingen ontdekken, samen praten, samen doen en samen beredeneren hoe iets in elkaar zit.

Daarvoor is het noodzakelijk dat er ruimte is voor sociale interacties, zoals spelen met andere kinderen, samenwerken, ruzies maken en oplossen, lachen en plannen maken. In verschillende situaties neemt het kind ook verschillende rollen in. Door de omgang met vriendjes en vriendinnetjes kan het kind zich een beeld vormen van de betekenis die hij voor een ander heeft. Dat proces gaat niet vanzelf, daar heeft het kind een veilige en voorspelbare omgeving nodig, met de opvoeder die hem uitdaagt zelfstandig te worden.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Kinderen gaan bindingen aan in de eigen klas. Maar door gemeenschappelijke en groepsdoorbrekende activiteiten te organiseren kennen kinderen van verschillende klassen elkaar ook.

Kinderen mogen op gezette tijden op bezoek in een andere groep. De school wil het kind een plek bieden, waar het zich vrij, veilig en gerespecteerd voelt.

In sociaal opzicht bevordert de leerkracht naast het individueel werken ook de samenwerking tussen de kinderen van verschillende leeftijden en ontwikkelingsniveaus. Veel van de aanwezige materialen nodigen uit tot samenwerken. Naast het individuele werken van de kinderen zijn er eveneens activiteiten die met de hele klas, of in kleinere groepen gedaan worden.

In het onderwijs in Montessoristijl hanteren we de fasen van ontwikkeling. Iedere fase heeft zijn eigen doel.

0-6 jaar: de fase van schepping

6-12 jaar: de fase van verkenning en wetenschap

12-18 jaar: de fase van verwachting en energie

18-24 jaar: de fase van volwassen worden

We stemmen de activiteiten af op de fase en de persoonlijke behoefte van ieder kind.

6 Schooltijden en opvang

Wij hanteren wij het vijf-gelijke-dagen model. De kinderen eten met de leerkracht in de eigen groep. Tijdens de lunch verzorgen wij een gevarieerd programma.

Tijdens het buitenspelen wordt toezicht gehouden door directie, CPO, stagiaires en/of leerkrachten.

Wij ervaren dit als zeer positief. Kleine conflicten, indien aan de orde, kunnen meteen opgelost worden. Leuke spelmomenten worden ook door eigen teamleden gesignaleerd en kunnen in de klas nog eens benadrukt worden. We ervaren deze lunch en pauze als een waardevol moment van de dag, die we met elkaar delen.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

 Opvang

 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Eigen & Wijzer](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Eigen & Wijzer](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Eigen & Wijzer biedt ook opvang tijdens studiedagen van het team en in vakanties. Zie de website van Eigen & Wijzer voor verdere gegevens.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2025	25 oktober 2025
Kerstvakantie	19 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	20 februari 2026	01 maart 2026
Paasweekend	03 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	18 april 2026	03 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	05 mei 2026
Hemelvaartweekend	14 mei 2026	17 mei 2026
Pinksterweekend	23 mei 2026	25 mei 2026
Zomervakantie	03 juli 2026	16 augustus 2026

Overige vrije dagen voor de kinderen oftewel onze studiedagen, staan beschreven in het praktische deel van de schoolgids, oftewel ons Kompas 2025-2026.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
bereikbaarheid leerkrachten	maandag t/m vrijdag	vanaf 14.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
bereikbaarheid directie	di-woe-do-vr	8.00-17.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
bereikbaarheid CPO	donderdag en vrijdag	8.00-17.00 uur

Wij willen laagdrempelig zijn voor ouders en andere belangstellenden. Er worden daarom geen vaste spreekuren ingepland, maar is een gesprek vaak mogelijk.

Ouders zijn dagelijks vanaf 14.00 uur van harte welkom in de klas van hun kind(eren), om te kijken naar de vorderingen en de bezigheden.

Bij vragen en/of opmerkingen over het onderwijs en de ontwikkelingen van het kind, zijn de leerkrachten de eerste aanspreekpersonen. Zij zijn na schooltijd goed bereikbaar.

De directie is op dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag bereikbaar op school, maar indien nodig kondigt zij haar afwezigheid zorgvuldig aan. Dat geldt ook de voor aanwezigheid en bereikbaarheid van de coördinator passend onderwijs (CPO).

Via de mail is de directie elke dag bereikbaar. In principe wordt er binnen twee werkdagen gereageerd, maar in dringende gevallen wordt daarop een uitzondering gemaakt.