

**FORMULIER AANVRAAG VRIJSTELLING VAN GEREGLD SCHOOLBEZOEK (MINDER DAN 10 DAGEN)**

**Artikel 11 onder f of artikel 11 onder g, van de Leerplichtwet 1969**

Dit formulier dient door de aanvrager te worden ingevuld.

Aan de directeur van \_\_\_\_\_ :

**1 Gegevens van de aanvrager** : ouder(s)/verzorger(s)

voorletter(s) en achternaam : \_\_\_\_\_

adres : \_\_\_\_\_

postcode en woonplaats : \_\_\_\_\_

telefoon (privé of werk) : \_\_\_\_\_

**2 Gegevens van de leerling**

voorna(a)m(en) en achternaam : \_\_\_\_\_

geboortedatum : \_\_\_\_\_ groep/leerjaar: \_\_\_\_\_

voorna(a)m(en) en achternaam : \_\_\_\_\_

geboortedatum : \_\_\_\_\_ groep/leerjaar: \_\_\_\_\_

voorna(a)m(en) en achternaam : \_\_\_\_\_

geboortedatum : \_\_\_\_\_ groep/leerjaar: \_\_\_\_\_

**3 Gegevens van de aanvragende vrijstelling**

periode : van \_\_\_\_\_ t/m \_\_\_\_\_

reden : \_\_\_\_\_  
(zo nodig op een bijlage verder toelichten)

**4 Gegevens van de kinderen die een andere school bezoeken**

voorna(a)m(en) en achternaam : \_\_\_\_\_

geboortedatum : \_\_\_\_\_

naam school : \_\_\_\_\_

voorna(a)m(en) en achternaam : \_\_\_\_\_

geboortedatum : \_\_\_\_\_

naam school : \_\_\_\_\_

**5 Ondertekening**

datum: \_\_\_\_\_ handtekening: \_\_\_\_\_

**Inleveren**

Inge vulde formulieren moet u, zo mogelijk dertien weken van te voren, indienen bij de directeur van de school.

**Bij te voegen stukken**

Indien de aanvraag wordt ingediend op grond van artikel 11 onder f dient een gewaarmerkte (niet voorgedrukte) werkgeversverklaring te worden overlegd.

**Informatie**

Als u nog vragen heeft, kunt u zich richten tot de leerplichtambtenaar van de gemeente Heerenveen, tel: 0513-617617