



DALTONSCHOOL SINT JOZEF

schoolgids
schooljaar 2020-2021

In dit deel van de schoolgids leest u alle praktische informatie aangaande het schooljaar 2020-2021.

Het algemeen deel van de schoolgids bevat alle onderwijsinhoudelijke informatie. Beide delen kunt u ook vinden op onze website; www.daltonlemmer.nl

Contactgegevens school:

naam	: daltonschool sint jozef
vestigingsadres	: markerstraat 9, 8531 km lemmer
postadres	: postbus 101, 8530 ac lemmer
tel	: 0514-560563
mobiel	: 06-22414723
e-mail	: info@daltonlemmer.nl
website	: www.daltonlemmer.nl
facebook	: @daltonlemmer
directeur	: lydia wolbers

overzicht van leerkrachten, leden van de schoolcommissie, or en mr

De volgende **leerkrachten** verzorgen het onderwijs aan onze school:

Lydia Wolbers	directeur
Anja Kuipers	CPO, coördinator passend onderwijs
Cemile Pir	leerkracht groep 1 - 2
Carla Doornkamp – Vinke	leerkracht groep 1 - 2
Tineke Knobbe-Bergsma	leerkracht groep 1 - 2, coördinator kleutergroepen
Marloes Siebum	leerkracht groep 1 - 2
Manon Huitema	leerkracht groep 3, 5
Desireé Nooy	leerkracht groep 3
Anskje Pietersma	leerkracht groep 3
Wimmie de Witte – Woltman	leerkracht groep 4, 3
Catrien Bakker	leerkracht groep 4
Saskia de Haan	leerkracht groep 5
Nynke van der Werf	leerkracht groep 6a
Esmee Kampmann	leerkracht groep 6b
Annemiek Brandsma	leerkracht groep 7 - 8
Jildou Hobma	leerkracht groep 8
Hanny Bergsma – Sikkes	leerkracht groep 8, 7-8, 6a
Doro Geis – Boos	leerkracht plusgroep, coördinator bovenbouw en hoogbegaafdheid
Anna Bouma	onderwijsassistent
Evita Fien	onderwijsassistent

Het postadres van de **Bisschop Möllerstichting** is:

Archipelweg 135
8921 VX Leeuwarden
Tel. 058 – 870 00 78
Mail: info@bms-onderwijs.nl

Het **BMT bovenschools management team** van onze stichting wordt gevormd door: Philip Messak, directeur-bestuurder, Dominicus Hooghiemstra, directeur onderwijs en innovatie, Werner Welting, controller, hoofd HR.

Klachtencommissie Katholiek Onderwijs

Postbus 82324
2508 EN Den Haag
Tel.: 070-3925508

De **vertrouwenspersoon** van onze stichting is: **Peter de Jong**

De heer de Jong is in dienst van het GIMD. www.gimd.nl . Hij is bereikbaar op telefoonnummer: 06-10766798.

Schoolcontactpersoon:

Elke school heeft voor de begeleiding van de procedure bij klachten, voor alle bij de school betrokkenen, een interne schoolcontactpersoon (SCP) aangesteld. De SCP staat kinderen, ouders, medewerkers bij wanneer de communicatie met een ouder/collega/directeur stroef verloopt. De schoolcontactpersoon is geen mediator. De SCP ondersteunt bij het zoeken naar en uitvoeren van juiste procedures (niet de inhoud ervan). De schoolcontactpersoon bewaakt in algemene zin de openheid van de (cultuur van de) communicatie.

Anskje Pietersma is de **schoolcontactpersoon** van onze school, waarbij u, indien nodig, terecht kan. Zij kan u desgewenst doorverwijzen naar directie, Peter de Jong of het college van bestuur.

Inspectie voor het Basisonderwijs

Voor contact met of informatie over de inspectie verwijzen wij u naar: de publieksinformatie van de inspectie:

Postbus 51
Den Haag
Tel. 0800 – 8051

de vertrouwensinspecteur: 0900 – 1113111

of de website: www.onderwijsinspectie.nl

De volgende leden vormen de **medezeggenschapsraad** van onze school:

Personeelsgeleding:

Desirée Nooij
Tineke Knobbe-Bergsma
Cemile Pir

Adviseur:

Lydia Wolbers

Oudergeleding:

Ralph van Barneveld	voorzitter
Kees de Haan	secretaris
Laura Rodrigues	lid

De ouderraad

Onze school werkt met klassenouders. Alle groepen hebben een eigen ouder, die aanspreekpunt is voor de leerkracht en de leerkracht bij diverse zaken ondersteuning biedt. Daarnaast is het prettig voor de andere ouders te weten, wie ze kunnen aanspreken. Op een aantal punten ontlast het de leerkracht, hetgeen als zeer prettig wordt ervaren. De klassenouders vormen samen de ouderraad.

De groepsleerkracht behoudt uiteraard de volledige verantwoordelijkheid betreffende alle activiteiten en onderwijsinhoudelijke zaken in de klas. De klassenouder assisteert de leerkracht met name bij organisatorische en praktische zaken.

Denk hierbij bijvoorbeeld aan ondersteuning bij het organiseren en uitvoeren van, excursies, verjaardag leerkracht, creatieve middag, luizen kammen etc.

Sinds de invoering van Social Schools, wordt dit digitaal communicatie instrument veelvuldig ingezet voor voornoemde zaken.

Daarnaast zullen vanuit de ouderraad een aantal commissies samengesteld worden voor de organisatie van de activiteiten voor de hele school zoals Sinterklaas, Kinderboekenweek, kerst, carnaval enz.

Ook voor het komende schooljaar zal de ouderraad voor deze activiteiten een beroep doen op de ouders om hierbij te helpen.

De voorzitter van de ouderraad kan aanwezig zijn bij de vergaderingen van de MR.

Op deze manier houden we de lijstjes kort en kunnen de geledingen elkaar aanvullen en ondersteunen.

In het begin van het schooljaar, op de klassenavonden, ontvangt u van de ouderraad de lijst met klassenouders.

De leerlingenraad:

Naast ouderraad en medezeggenschapsraad heeft onze school een actieve leerlingenraad. Deze raad wordt gevormd door 2 afgevaardigden uit de groepen 6, 7 en 8. Door middel van presentatie en verkiezing zijn deze leerlingen door hun groep gekozen. Deze 8 leerlingen vertegenwoordigen hun groep. De raad kan gevraagd en ongevraagd ideeën inbrengen aangaande alles wat met de school te maken heeft. Dat wat er wordt besproken binnen de raad is vooraf besproken binnen de groepen

tijdens de klassenvergadering. Zij streven ernaar met realistische voorstellen te komen, die meegaan naar team en/of ouderraad of medezeggenschapsraad. De leerlingeraad vergadert 10 keer per jaar hetgeen neerkomt op eens per maand en zij wordt begeleid door de directeur.

eten op school

Vanaf schooljaar 2015-2016 werken we met een continuooster. Dit betekent dat alle kinderen op school eten. Er is een moment van rust waarbij de kinderen eten en er is een moment waarop de kinderen zich kunnen ontladen door lekker buiten te spelen. We willen u vragen de kinderen drinken, het liefst water, in een beker mee te geven, in plaats van pakjes drinken? Wij willen de leerlingen bewust maken van de voordelen hiervan voor het milieu.

urenberekening

Hieronder kunt u de verantwoording lezen van het wettelijk te geven aantal uren, na aftrek van **vakanties, vrije dagen en vrije uren.**

GROEP 1 T/M 4

Groep 1 t/m 4 heeft een weektaak van	23.50 uur
	<u>52x</u>
	1222.00 uur
Bijtellen: 30 september 2021	<u>5.50 uur</u>
Totaal	1227.50 uur
Aftrek vakanties en vrije dagen + studiedagen	311.50 uur
Jaartotaal klokuren onderwijs (1227.50 – 311.50) =	916.00 uur

GROEP 5 t/m 8

Groep 5 t/m 8 heeft een weektaak van	25.50 uur
	<u>52x</u>
	1326,00 uur
Bijtellen: 30 september 2021	<u>5.50 uur</u>
Totaal	1331.50 uur
Aftrek vakanties en vrije dagen + studiedag	337.50 uur
Jaartotaal klokuren onderwijs (1331.50 – 337.50) =	994.00 uur

schooltijden

GROEP 1 T/M 4	'S MORGENS	AANTAL UREN
maandag	8.30 – 14.30 uur	5.50 uur
dinsdag	8.30 – 14.30 uur	5.50 uur
woensdag	8.30 – 12.00 uur	3.50 uur
donderdag	8.30 – 14.30 uur	5.50 uur
vrijdag	8.30 – 12.00 uur	3.50 uur
		23.50 uur

GROEP 5 T/M 8	'S MORGENS	AANTAL UREN
maandag	8.30 – 14.30 uur	5.50 uur
dinsdag	8.30 – 14.30 uur	5.50 uur
woensdag	8.30 – 12.00 uur	3.50 uur
donderdag	8.30 – 14.30 uur	5.50 uur
vrijdag	8.30 – 14.30 uur	5.50 uur
		25.50 uur

de vakanties

HERFSTVAKANTIE	12 okt	t/m	16 okt 2020
KERSTVAKANTIE	21 dec	t/m	01 jan 2021
VOORJAARSVAKANTIE	22 febr	t/m	26 febr 2021
GOEDE VRIJDAG	02 april		
PAASMAANDAG	05 april		
MEIVAKANTIE	03 mei	t/m	14 mei 2021
PINKSTERMAANDAG	24 mei		
STUDIEDAG TEAM (EV/PL)	25 mei		
ZOMERVAKANTIE	12 juli	t/m	20 aug 2021
STUDIEDAG TEAM	datum volgt later		
WERKMIDDAG TEAM	01 februari		
WERKMIDDAG TEAM	10 juni		

belangrijke data

Rapporten

De rapporten worden twee keer per jaar meegegeven, te weten:

- 5 februari 2021
- 18 juni 2021

Voor kinderen die onze school, om welke reden dan ook, verlaten stelt de school een **onderwijskundig rapport** op. Hierin wordt weergegeven welke leerstof de leerling beheerst en wat het niveau is waarop de leerling functioneert op de verschillende vakgebieden. Gaat het om een zorgleerling, dan zal ook de voor de vervolgschool relevante informatie m.b.t. de specifieke ontwikkelingsbehoefte van de leerling meegegeven worden. Dit alles is erop gericht dat de leerling een ononderbroken ontwikkeling kan doormaken. Ook is het mogelijk een aantal gegevens digitaal over te dragen, waaronder de gegevens voor het voortgezet onderwijs. Op het aanmeldingsformulier kunt u, indien u hiermee instemt, uw handtekening daarvoor plaatsen.

Tien minutengesprek/ouder-kind gesprekken

Twee keer per jaar is er de mogelijkheid tot een tien minuten gesprek met de leerkracht(en) van uw kind(eren) daarnaast is er aan het begin van het schooljaar een 15 minutengesprek mogelijk waarin u de leerkracht vertelt over uw kind en de leerkracht vertelt hoe het tot dan toe met uw kind in de groep gaat; de data zijn:

- week 37 vanaf maandag 7 september 2020 (15 minuten gesprek)
- week 6 vanaf maandag 8 februari 2021
- week 25 vanaf maandag 21 juni 2021

vanaf groep 4 verwachten wij ook de leerlingen zelf bij de tien minuten gesprekken; daarmee willen we ze eigenaar maken van hun eigen leerproces.

De toetsweken:

Twee maal per jaar toetsen wij de kinderen m.b.v. de Cito toetsen van ons leerlingvolgsysteem. Voor schooljaar 2020-2021 zijn dat:

Week 03: toetsweek 1, vanaf 18 januari

Week 04: toetsweek 2, vanaf 25 januari

Week 22: toetsweek 1, vanaf 31 mei

Week 23: toetsweek 2, vanaf 07 juni

De centrale eindtoets:

20, 21 en 22 april 2021 wordt voor groep 8 de Cito eindtoets afgenomen. Kinderen die tijdens deze toets-periode ziek zijn maken de digitale adaptieve Centrale Eindtoets later.

Schoolreis, kamp en kleuterfeest:

Op dinsdag 18 mei 2021 gaan de groepen 3 t/m 6 op schoolreis en vieren de kleuters weer een geweldig themafeest op het plein; de groepen 7 en 8 gaan op schoolkamp d.d. 24, 25 en 26 augustus 2020.

Groepsavonden ouders begin schooljaar:

Maandag, 31 augustus, hebben we onze groepsinformatieavond; na het algemeen deel in de speelzaal zijn er twee momenten om groepen waarin uw kind(eren) zit(ten) te bezoeken. De leerkrachten verstrekken informatie over de specifieke groepszaken betreffende het schooljaar

Gezamenlijke projecten:

Een aantal keren per jaar werken we in alle groepen aan hetzelfde thema; middels social schools wordt u hiervan op de hoogte gehouden. Na afloop van een project stellen we ouders in de gelegenheid om op een kijkochtend of kijkavond het werk van de leerlingen uit de verschillende groepen te bekijken. Op het moment dat we een nieuwe methode wereldoriëntatie invoeren kunnen de projecten hiervan onderdeel worden. Middels de maandinfo houden we u hiervan op de hoogte.

Maandsluitingen:

Alle maanden is er een groep die de maandsluiting verzorgt voor alle leerlingen en voor de ouders van de betreffende groep; de data worden via social schools bekend gemaakt

Introductiedagen: 17, 18 en 19 augustus. Na een gezamenlijke opening van het schooljaar zullen alle groepen deze dagen werken aan het groepsproces en de groepsregels

Schoonmaakavonden:

Maandag: 30 november

Maandag: 31 mei

Atelieldagen: vrijdag 13 november 2020 en 16 april 2021

Slotfeest: donderdag, 8 juli 2021

Musical: donderdag, 1 juni 2021

vergaderdata

MR vergaderingen:

Maandag 05 oktober

Maandag 23 november

Maandag 11 januari

Maandag 15 maart

Maandag 17 mei

OR vergaderingen:

Maandag 24 augustus

Maandag 19 oktober

Maandag 07 december

maandag 01 februari

Maandag 12 april

Vrijdag 18 juni

Het team: werkt aan zijn ontwikkeling van de school o.a. door middel van leerteams. We hebben de volgende leerteams: Dalton, begaafdheid en zorg/gedrag. De

leerteams zijn samengesteld uit leerkrachten uit onder-, midden- en bovenbouw; zij plannen zelf hun vergaderingen. Tijdens de plenaire teamvergaderingen komen o.a. leerteamzaken aan de orde, het gaat hier om onderwijsinhoudelijke thema's. Daarnaast zijn er een aantal bouwvergaderingen en bordsessies gepland waar regelzaken worden behandeld, hier is minimaal 1 leerkracht per groep aanwezig. De data voor deze vergaderingen worden niet opgenomen in deze gids.

waarden en normen

Opvoeden in waarden en normen, daarover wordt veel geschreven. Toch ligt de verantwoordelijkheid hiervoor in de allereerste plaats bij de ouders thuis. Als u deze gids leest merkt u dat 'hij' doorspekt is met allerlei zaken die met waarden en normen te maken hebben. Waarden/normen opvoeding dragen we hoog in het vaandel, het hoort dan ook bij het sociaal klimaat van de school.

Zaken als:

- op tijd op school komen (verantwoordelijkheid ligt hiervoor bij de ouders!)
- omgang met elkaar
- taalgebruik
- positieve benadering van zaken, we zijn er om van elkaar te leren

behoren tot de "gedragscode" die we van zowel kinderen als volwassenen verwachten. Wij als volwassenen zijn de voorbeelden voor de kinderen. Een van de zaken die voor kinderen van belang zijn en die wij als vanzelfsprekend verwachten van de ouders, is betrokken zijn bij de school. Dat houdt in dat u (eigenlijk) niet weg kunt blijven van 10 minuten gesprekken en ouderavonden, uw kind merkt dit en vertaalt dit (onbewust) in "geen belangstelling hebben voor zijn/haar wereld." We stellen het op prijs om op de groepsavonden hierover met elkaar van gedachten te wisselen.

Omdat wij hechten aan een goede omgang en communicatie met en van zowel leerlingen, leerkrachten als ouders, hebben wij enige tijd geleden een "gedragsprotocol" opgesteld. Dit klinkt zwaar, maar eigenlijk kunt u hierin lezen hoe wij, als school, met elkaar wensen om te gaan. Op die manier willen we bewerkstelligen dat de sfeer binnen de school dermate positief is en blijft waardoor het zowel voor leerlingen, leerkrachten en ouders goed werken is binnen onze school. Dit gedragsprotocol kunt u lezen op onze site www.daltonlemmer.nl

burgerschapskunde

Sinds 1 februari 2006 zijn alle scholen verplicht om aandacht te schenken aan het vormingsgebied "burgerschapskunde". De activiteiten aangaande burgerschapskunde moet passen binnen drie hoofdpunten:

- democratie
- actieve participatie
- identiteit

Op onze school worden de activiteiten, passend bij dit vormingsgebied geïntegreerd aangeboden binnen andere vak- en vormingsgebieden. Op schoolniveau zijn er afspraken gemaakt welke activiteiten er jaarlijks op dit gebied aangeboden worden.

de gymnastiektijden

De groepen 3 t/m 8 gymmen in sporthal “De Hege Fonnen”. De groepen 3 en 4 lopen onder begeleiding van de leerkracht naar de sporthal. Deze kinderen hebben dit schooljaar voor het eerst de lessen geclusterd in één lange les. De leerlingen van de groepen 5 t/m 8 fietsen naar de sporthal, ook onder begeleiding van de leerkracht. De gymtijden voor de groepen 3 t/m 8 staan hieronder vermeld:

Dag	Groep	Leerkracht	Tijd
Dinsdag ochtend	5	Saskia	08.30 – 09.15 uur
	8	Jildou	09.15 – 10.00 uur
	6a	Nynke	10.00 – 10.45 uur
	6b	Esmee	10.45 – 11.30 uur
Dinsdag middag	4	Catrien	13.00 – 14.30 uur blokuur
	3b	Manon	13.00 – 14.30 uur blokuur
Donderdag ochtend	7-8	Annemiek	08.30 – 10.00 uur blokuur
	5	Saskia	10.00 – 10.45 uur
	8	Hanny	10.45 – 11.30 uur
Donderdag middag	3a	Anskje	13.00 – 14.30 uur blokuur
	6b	Esmee	13.00 – 13.45 uur
	6a	Nynke	13.45 – 14.30 uur

De groepen 3 zullen wellicht in het begin van het schooljaar ook momenten van buitengym hebben; u wordt daarvan via social schools op de hoogte gesteld.

gymnastiek

Groep 1 en 2:

Met betrekking tot de lichamelijke ontwikkeling wordt er o.a. kleutergym gegeven. Dit gebeurt in de gemeenschapsruimte annex speellokaal.

Schoeisel is hiervoor verplicht. Dit is niet alleen hygiënischer, maar het voorkomt ook voetwraten en eczeem.

Het volgende schoeisel is hiervoor geschikt:

- balletschoentjes met rubberzool
- gymschoentjes met elastiek (i.p.v. veters) of klittenband.

Heeft u gymschoentjes met veters en uw kind kan nog niet ‘veteren’, dan kunt u heel eenvoudig de veters vervangen door er elastiek door te rijgen en dit vast te naaien.

Bovenstaand schoeisel kan door de kinderen zelf worden aangedaan, hetgeen de zelfstandigheid van kinderen bevordert en daarnaast tijd bespaart. Wilt u het schoeisel in een klein tasje (soort knikkerzak) mee naar school geven.

Groep 3 tot en met 8:

Tenzij een kind een doktersverklaring heeft, zijn de gymlessen verplicht!

Kleding:- voor de jongens een kort broekje en een shirt

- voor de meisjes een gympakje of een (turn) broek met shirt

- gymschoenen die alleen binnen de sporthal gedragen mogen worden en waarvan de zolen niet zwart mogen zijn!!

Om verlies te voorkomen kunt u het best de kleding van uw kind merken.

kunst en culturele vorming

Voor schooljaar 2020 en 2021 hebben we weer halfjaarlijkse projecten ingekocht:

1. muziek met kleuters in alle kleutergroepen – start 26 januari 2021
2. Dans groepen 3 – start 26 augustus 2020
3. AMV (muziek) groep 4 – 31 augustus 2020
4. Tekenlessen (beeldend) groep5 - start 25 augustus 2020
5. Drama (theater) groepen 6 – startdatum nog niet bekend

De groepen 7 en 8 bezoeken ook dit schooljaar, naast andere excursies, weer het Rijksmuseum in Amsterdam. Tijdens de projecten en atelierdagen proberen we de leerlingen een zo divers mogelijk aanbod te bieden.

contact school - ouders

Over schoolzaken wordt u op diverse manieren op de hoogte gehouden:

- mededelingen per brief of mail – steeds meer informatie zal middels social schools, een ouderportal, worden verzonden/gedeeld. Deze ouder-portal is AVG proof
- maandinfo, met alle data die in die maand van belang zijn
- kalender en projectinformatie voor groep 1 en 2
- ouderavonden, deze kunnen een verschillend karakter hebben
- groepsavond aan het begin van het schooljaar

Over uw kind(eren) wordt u op de volgende manieren op de hoogte gehouden:

- De kinderen van de groepen 3 t/m 8 krijgen eenmaal per maand “de map” of “daltontas” mee naar huis. Deze map bevat het schriftelijk werk van de afgelopen periode. Wilt u erop toezien dat de map maandagmorgen weer in de kind-eigen daltonschooltas mee naar school gaat, nadat u hem samen met uw kind bekeken heeft. Regelmatig zitten in de map brieven of ander ouderinformatie, wilt u deze er uithalen zodat u over de noodzakelijke informatie beschikt.

- Alle kinderen krijgen 2x per jaar een rapport mee, steeds na ongeveer twintig weken. Wij werken met het Cito leerlingvolgsysteem (LVS) waarbij we de vorderingen van de kinderen vergelijken met landelijke normen en in bepaalde situaties met het groepsgemiddelde, hiervan vindt u een weergave op het rapport. In groep 7 nemen we enkele onderdelen af van de entreetoets en in groep 8 hebben we, naast het Cito LVS, nog de centrale eindtoets, hiervoor maken we ook gebruik van Cito. Vanaf groep 6 worden alle toetsgegevens ingevoerd in de plaatsingswijzer. Middels dit instrument kunnen we u en uw zoon/dochter laten zien op welk niveau uw kind, op basis van deze scores, zal uitstromen naar het voortgezet onderwijs.
- Gesprekken met de leerkrachten n.a.v. het rapport, de zgn. tien minuten-gesprekken. Deze gesprekken geschieden op afspraak, u kunt hiervoor intekenen. Ook dit gaat via het ouderportal social schools. Vanaf groep 4 is het de bedoeling dat de leerlingen met hun ouders mee komen. Het gesprek is gericht naar de leerling, hij/zij leert op die manier te reflecteren en zich verantwoordelijk te voelen voor haar/zijn eigen leren.
- De leerkracht van groep 8 zal, nadat we de scores binnen hebben van de CITO-eindtoets, iedere ouder persoonlijk uitnodigen voor een gesprek met haar en de directeur waarbij we gezamenlijk de resultaten bekijken om daarna een goede keuze te maken voor een school voor voortgezet onderwijs.
- Huisbezoeken: voordat kinderen als vierjarige bij ons op school komen wordt er een kennismakingsbezoek afgelegd door de leerkracht bij wie het kind in de groep komt. Voor kinderen die tussentijds op school komen, geldt ook dat de leerkracht een afspraak maakt voor een huisbezoek.

communicatielijnen

Daar we binnen onze school met diverse geledingen te maken hebben is het soms wel eens verwarrend hoe de communicatielijnen nu precies lopen. Wanneer stap je naar de leerkracht, wanneer naar de OR, MR, klassenouder, directeur enz. Daarom zetten we alles nog even op een rijtje voor u.

Opmerkingen, vragen aangaande de lesstof, de vorderingen/gedragingen van uw kind en de groep:

Stap 1: praat met de leerkracht, als dit kort kan, anders

Stap 2: maak een afspraak met de leerkracht van uw kind(eren)

Stap 3: pas indien u, na het gesprek met de leerkracht, niet tot een oplossing bent gekomen, kunt u terecht bij de directeur

Stap 4: gezamenlijk gesprek: ouders, leerkracht en directeur

Stap 5: indien u zich na stap 4 nog niet gehoord of begrepen voelt kunt u terecht bij onze contactpersoon, zie hiervoor elders in de schoolgids

De klassenouder, die er enkel en alleen is ter ondersteuning van de leerkracht, kunt u benaderen als u tips en/of ideeën hebt ten aanzien van de groeps- en/of schoolactiviteiten. Hij of zij neemt dat, indien nodig, mee naar de Ouderraad.

Voor schoolzaken die niet de groep en het individuele kind betreffen, kunt u te allen tijde terecht bij directie en/of MR. Mailadres school: info@daltonlemmer.nl

mailadres MR: MR@daltonlemmer.nl

privacyverklaring

Op onze school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van onze stichting de BMS www.bms-onderwijs.nl De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). In verband met de identiteit van onze school, willen wij graag de geloofsovertuiging registreren zodat wij daar – zo mogelijk – tijdens het onderwijs rekening mee kunnen houden, maar het geven van deze informatie aan de school is niet verplicht.

De leerling gegevens worden opgeslagen in ons digitale administratie- en leerlingvolgsysteem ESIS. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat onze school onderdeel uitmaakt van de Bisschop Möller Stichting (BMS), worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie. Er worden geen automatische besluitvorming gebruikt m.b.t. besluiten over zaken die gevolgen kunnen hebben voor personen.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling-gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen. Welke gegevens er worden gedeeld is opgenomen in een dataregister, welke is op te vragen bij de directeur.

De BMS (info@bms-onderwijs.nl) heeft voor al haar scholen een gezamenlijk privacyreglement www.bms-onderwijs.nl. Hierin staat beschreven hoe de school en de stichting omgaan met leerling-gegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld. Om toezicht te houden op de naleving van de privacy is er voor de gehele BMS een functionaris gegevensbescherming (n.dechesne@bms-onderwijs.nl) aangesteld. Bij hem kunt u terecht met algemene vragen of klachten ten aanzien van de privacy. Tevens kunt u terecht bij de www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leerkracht van uw kind, of met de schooldirecteur.

Foto's en adreslijsten

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf (meestal voor de duur van inschrijving) uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leraar/lerares van uw kind, of bij de schooldirecteur.

ouderhulp

"Samen bouwen wij de school", en met wij.....wordt bedoeld: leerlingen, leerkrachten, en ouders (=incl. MR en OR)

Zonder ouders zou er geen school zijn, zonder ouderhulp zouden wij niet die school zijn, die we graag willen zijn n.l. één waarbij we ons gezamenlijk verantwoordelijk willen en kunnen voelen voor het welzijn van onze kinderen.

Wij willen er dan ook graag vanuit gaan, dat iedere ouder zich wel op de een of andere manier wil inzetten voor de school. Tijdens de groepsavonden aan het begin van het schooljaar zullen specifieke onderdelen genoemd worden waarbij ouderhulp onontbeerlijk is. Maar ook in de loop van het jaar zullen wij u af en toe benaderen voor hulp, dit zal voornamelijk via social schools lopen. Dit kan zijn rijden voor een excursie, luizenkammen, atelierdagen, hulp bij maandsluitingen, musical, schoolschoonmaak enz..

Wij danken u bij voorbaat voor uw medewerking.

verzuim

Wanneer uw kind wegens ziekte of om een andere reden niet op school kan komen, wilt u ons dit dan zo spoedig mogelijk meedelen, telefonisch, via social schools of schriftelijk.

Als u belt wilt u dan voor 8.30 uur bellen, anders stoort u de lessen.

Als wij de reden van het verzuim niet kennen moeten wij dit als ongeoorloofd aanmerken; dit in verband met de leerplichtwet.

Graag ontvangen wij ook een berichtje als uw kind wat later komt, daar we anders niet weten of het ergens onderweg is 'blijven steken'. Ook als uw kind niet in de sporthal verschijnt, maken wij ons ongerust...geef in dat geval de afwezigheid door aan een klasgenootje die het weer aan de leerkracht kan doorgeven.

vrij vragen

Vrij vragen voor familiegebeurtenissen e.d. geschiedt via de directie.

Zij heeft formulieren die u daarvoor kunt gebruiken. Bij het geven van vrij, houden wij ons aan de regels zoals die zijn opgesteld door de gezamenlijke gemeentes van Zuid West Friesland. Dat we daardoor soms ouders moeten teleurstellen is duidelijk. We willen u er echter op wijzen dat wij regelmatig 'ontdekken' dat ouders redenen hebben opgegeven voor verlof die buiten de waarheid liggen. De kinderen vertellen echter altijd zeer enthousiast waar ze werkelijk waren. Wij willen u in deze op uw verantwoordelijkheid, als ouder, wijzen. Wij, als team, hebben waarden- en normenopvoeding hoog in het vaandel staan, dergelijk ouder-gedrag sluit daar niet op aan. Voor kleuters tot 5 jaar ligt het vrij krijgen iets eenvoudiger, daar ze nog niet leerplichtig zijn. Wij vertrouwen er echter op dat hiervan geen misbruik wordt gemaakt. Ook hier geldt: even overleg met Lydia.

Vakantie buiten de reguliere zomervakantie om kan alleen dan, wanneer aangetoond kan worden dat ouders geen vakantieverlof hebben binnen deze periode van 6 weken en mag niet worden verleend de eerste twee weken van een schooljaar. De vakanties buiten de zomervakantie om worden gezien als luxe en worden derhalve niet meegenomen in het toekennen van verlof! Ook wordt er geen verlof verleend op de vrijdagen of vrijdagmiddagen voorafgaande aan de vakanties.

schorsing en verwijdering

Schorsing en verwijdering van leerlingen valt onder de verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag en is deels gemandateerd aan de directeur van de school. In voorkomend geval neemt de directeur contact op met de bestuurder om in overleg tot een besluit te komen.

Schorsing: schorsing van een leerling is aan de orde wanneer de directie bij ernstig wangedrag van een leerling onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Ernstig wangedrag van een leerling kan bijvoorbeeld zijn mishandeling, diefstal of het herhaald negeren van een schoolregel. het bestuur/directie kan een leerling schorsen voor een beperkte periode, nooit voor onbepaalde tijd

- schorsing vindt pas plaats na overleg met de leerling, de ouders en de groepsleerkracht
- het bestuur/de directie deelt het besluit tot schorsing schriftelijk aan de ouders mee. In dit besluit worden vermeld de reden voor schorsing, de aanvang, de tijdsduur en eventuele andere genomen maatregelen
- de school stelt de leerling in staat, bijvoorbeeld door het opgeven van huiswerk, te voorkomen dat deze een achterstand oploopt
- het bestuur/de directie stelt de inspectie en de leerplichtambtenaar in kennis van de schorsing en de reden daarvoor.

Verwijdering: bij een verwijdering is er een onderscheid te maken tussen:

1. een situatie waarbij de school niet kan voldoen aan de zorgbehoefte van de leerling; de verwijdering is onderwijskundig en organisatorisch ingegeven
2. een verwijdering op andere gronden, zoals ernstig wangedrag van de leerling en/of de ouders; de verwijdering is een sanctie
3. gedrag in strijd met de grondslag van de school

Een beslissing tot verwijdering dient met de uiterste zorgvuldigheid te worden genomen, waarbij we volgens de wettelijk vastgestelde procedure werken.

Stapsgewijs betekent dit:

- voordat het bestuur/de directie besluit tot verwijdering, hoort men zowel de betrokken groepsleraar als de ouders
- de ouders ontvangen een gemotiveerd schriftelijk besluit waarbij wordt gewezen op de mogelijkheid om binnen zes weken schriftelijk bezwaar te maken tegen het besluit
- de directie meldt het besluit tot verwijdering van de leerling direct aan de leerplichtambtenaar
- de directie stelt de inspectie in kennis van de verwijdering
- indien de ouders binnen zes weken schriftelijk bezwaar maken bij het bestuur, beslist het bestuur binnen vier weken, na de ouders gehoord te hebben.

Voor de volledige tekst verwijzen wij naar: www.bisschopmollerstichting.nl onder de link 'beleidslijnen' nr. 2.10

speelplaats

De kinderen worden pas 15 minuten voor de aanvang van de lessen op school verwacht. Vanaf die tijd is er pleinwacht

Een vriendelijk doch dringend verzoek van onze kant:

stuur uw kind niet te vroeg naar school, vooral niet bij slecht weer!

Ze mogen dan meteen naar hun eigen klas of ze kunnen nog even buiten spelen. Wanneer de kinderen het lokaal in gaan, gaan ze lezen in hun boek of aan de slag met taakwerk

De kleuters worden 's ochtends direct in de klas verwacht.

effectieve leertijd

Om de lestijd die wij hebben zo effectief mogelijk te benutten verwachten we dat alle leerlingen 08.25 uur in de leslokalen zijn. Zo kunnen de lessen ook echt om 08.30 uur beginnen. Wilt u hier, als ouder, rekening mee houden. De deuren gaan om die tijd dicht. Kinderen die te laat binnen komen, wachten voor de deur tot de leerkracht hem voor hen opent.

fruit eten

In de groepen 1 - 2 is de pauze een rustmoment in de vorm van fruit eten. Dit gebeurt dagelijks gezellig in de kring.

Zou u uw kind(eren) voor dit doel een bakje fruit, liefst geschild of gewassen mee naar school willen geven. Graag het bakje voorzien van de naam van uw kind(eren). Wanneer u uw kind(eren) naast fruit ook nog drinken mee wilt geven dan mag dat. Helaas komt het echter maar al te vaak voor dat deksels niet goed dicht worden gedraaid of dat bekers gewoonweg niet goed sluiten, dit veroorzaakt enorme lekkage en bezorgt ons veel werk en gekleef. Wilt u daarom uw kind(eren) een goed sluitende beker mee naar school geven? Geen beker mee? Is geen probleem ons water uit de kraan is ook gezond. Tevens willen we u vragen uw kind(eren) niet té veel eten en drinken mee te geven; soms komen er ware overlevingspakketten uit de tassen rollen...en we hebben maar beperkt tijd (15 min). Daarnaast zou het fijn zijn wanneer u uw kind niet een 'weekendtas' meegeeft. 25 kleine tasjes in een mand is goed te doen, helaas lijken de rugtassen steeds groter te worden, waardoor de 'tassenmand' zo'n rommelhoek wordt.

meedraaien in groep 1-2

Kleuters die aangemeld zijn maar nog niet 4 jaar zijn hebben de mogelijkheid om een aantal ochtenden mee te draaien om alvast een beetje te wennen aan de nieuwe school.

De school neemt daartoe contact op met de ouders om een afspraak te maken voor een kennismakingsbezoek. In overleg kunnen ouders en leerkrachten vast stellen welke ochtend en hoeveel ochtenden de kleuter mee gaat draaien. Maximaal 5 ochtenden.

traktaties

Wij stellen het zeer op prijs dat er **niet** getrakteerd wordt op iets wat tandbederf in de hand werkt. Enige suggesties voor gezonde traktaties:

- kaas of worst
- stukjes fruit aan satéstokjes
- mandarijntjes of ander fruit

Laten we ook de traktaties beperken; dit om grote verschillen te voorkomen. U hoeft echt niet iets bijzonders voor de leerkrachten te doen, wij genieten met de kinderen mee. Wel willen we u vragen de leerkracht te raadplegen of er in de klas van uw kind dieetkinderen of kinderen met voedselallergie zitten, zodat u daar rekening mee kunt houden of eventueel iets apart kan toevoegen. Via internet kunt u voldoende sites vinden die over gezonde voeding gaan, daar worden ook leuke tips gegeven inzake traktaties.

snoepen

Zoals uit het voorafgaande stukje blijkt, stellen wij er prijs op dat er niet gesnoept wordt op school. Wij verzoeken u vriendelijk uw kind voor de pauze fruit of een boterham mee te geven. Wilt u er ook zorg voor dragen dat uw kind kauwgom-vrij op school komt. Drankadvies: water.

verjaardagen leerkrachten

De verjaardagen van de leerkrachten worden op school gevierd. Dit wordt niet altijd op de verjaardag van de leerkracht zelf gedaan, omdat hij of zij ervoor kan kiezen dit samen met zijn of haar duo partner te vieren. U wordt van dit festijn op de hoogte gebracht door uw kind(eren), door de klassenouder of door de leerkracht zelf.

speelgoed mee naar school

Met name de jongste kinderen willen graag nog eens een stuk speelgoed van thuis mee naar school nemen, enerzijds om te laten zien, anderzijds is het soms nog een stukje veiligheid wat mee gaat. Wij hebben hier geen enkel bezwaar tegen, doch doen we een dringend beroep op u, ouders, om geen gewelddadig speelgoed mee te geven als geweren, pijl en bogen, zwaarden, ridderuitrusting e.d. Uw kind heeft vast wel ander speelgoed. Ook moeten we u erop wijzen dat kleine onderdelen kwijt kunnen raken, we denken hierbij aan lego, Playmobil enz. Natuurlijk doen we ons best dit te voorkomen, doch ook wij zien (gelukkig) niet alles.

lezen

Ieder van u is er waarschijnlijk van overtuigd dat het lezen zeer belangrijk is voor de ontwikkeling van het kind. Het zal duidelijk zijn dat hiermee niet alleen het lezen van strips wordt bedoeld. Het 'echte' lezen is zeer zeker ook van belang. Men heeft dit bij alle andere vakken ook nodig!

Voor de kinderen die zelf nog niet kunnen lezen is het voorlezen en bekijken van prentenboeken van onschatbare waarde. Vandaar dat we u wijzen op de mogelijkheid van een gratis abonnement voor uw kind op de openbare bibliotheek. Ook helpen oudere kinderen jongere kinderen bij het lezen (tutoring), daarnaast worden kleuters soms voorgelezen door ouderejaars. Op school hebben we enkele jaren terug de leestijd opgevoerd. Het zou fijn zijn wanneer u uw kind thuis ook stimuleert tot lezen.



huiswerk

Het kan gebeuren dat uw kind af en toe, in samenspraak met de ouders, oefenwerk mee naar huis brengt.

Graag vragen wij uw medewerking door erop toe te zien dat het opgedragen werk wordt uitgevoerd en dat de meegenomen schoolboeken en multomappen goed worden behandeld.

Zijn er duidelijke beschadigingen ontstaan, dan zullen wij vervangingskosten in rekening moeten brengen.

avondvierdaagse

Als school is er voor de kinderen van de groepen 1 t/m 4 de mogelijkheid om deel te nemen aan de avondvierdaagse en dan wel de 5 km tocht.

De kinderen die 10 km willen lopen kunnen dat doen bij hun sportvereniging of zelfstandig.

De organisatie van de avondvierdaagse ligt in handen van de ouderraad. De data en de manier waarop u uw kind daarvoor kunt aanmelden verneemt u in de loop van het schooljaar.

Projecten groep 1 - 2

In de groepen 1 en 2 wordt gewerkt in projectvorm aan ontdekkend leren. Hierbij leren de kleuters hun eigen 'onderzoeksvragen' te stellen.

Dit houdt in dat een bepaald thema of onderwerp wordt uitgewerkt. Dit thema zal zoveel mogelijk aansluiten bij de interesses en de belevingswereld van de kinderen.

Ook gaan we niet voorbij aan de cyclus herfst – winter – lente – zomer.

Per project worden een aantal 'werkjes' bijgeplakt in een plakboek, welk ze mee naar huis krijgen bij de overgang van groep 2 naar groep 3.

lesmethoden

Onderdeel van onze kwaliteitszorg is het onder de loep nemen van ons onderwijs c.q. ons onderwijsaanbod. Onze lesmethoden worden regelmatig geëvalueerd. Dit resulteert in de aanschaf van nieuwe methoden, waarbij we de afschrijvingstermijn in acht houden. Bij het aanschaffen van nieuwe methoden ga je zeker niet over één nacht ijs. De methodes moeten binnen de Daltonwerkwijze passen. Ook probeer je de effectiviteit van methodes in te schatten (niet alleen vertegenwoordigers worden daartoe uitgenodigd, je probeert ook informatie in te winnen bij collega-scholen en inspectie). Op dit moment durven we te zeggen dat de methodes waarmee wij werken goedgekeurd zijn door de onderwijsinspectie, COTAN genormeerd zijn en daarmee voldoen aan de eisen die vandaag de dag aan dat onderwijs gesteld worden. Vorig jaar startten we met een nieuwe rekenmethode 'Getal en Ruimte', dit schooljaar willen we een keuze maken voor een nieuwe WO methode (wereldoriëntatie); door de Corona periode vorig schooljaar is de keuze hiervoor uitgesteld naar het najaar van 2020.

bewegend leren

Wij betrekken bewegen bij het leren. Dit zorgt voor een meer uitdagende leeromgeving, een hogere betrokkenheid én een optimaal leerresultaat. Bovendien is het aspect van 'samen' bij de activiteiten duidelijk aanwezig. Dit komt de sfeer in de groep ten goede.

Tijdens de lessen zetten we bijvoorbeeld de volgende bewegingsactiviteiten in: spellingcategorieën oefenen met stoepkrijt, rennen naar de D-boom of de T-boom (in het park) als je weet of het woord op een d of een t eindigt, bij rekenen: sommen en antwoorden bij elkaar zoeken en in het goede mandje leggen, de getallenlijn springen, waterdictee...schrijven met een natte kwast op de stoep etc.. Voor elke groep is het aan te passen aan dat wat er geleerd moet worden. Het is een fijne onderbreking van het werken in het platte vlak of op laptop.

ict

Uit het onderwijs zijn computers niet meer weg te denken.

In alle groepen kunnen de leerlingen beschikken over computer, laptop of Ipad. In de hal en boven staan volle laptopkasten die 's nachts de laptops opladen. De komende jaren zullen we blijven investeren zowel in hardware als in software

Ons doel is:- kinderen leren met de computer te werken; ze moeten programma's kunnen opstarten en afsluiten

- kinderen moeten de computer als tekstverwerker kunnen gebruiken
- kinderen moeten de computer kunnen gebruiken om informatie te kunnen opzoeken
- kinderen gebruiken de computer om presentaties te geven

Daarnaast willen we de computer inzetten als leermiddel, naast allerlei andere didactische materialen. Ook bij de zorgkinderen kan de computer ingezet worden als orthodidactisch hulpmiddel.

We werken met MOO van de onderwijsfirma Heutink. Vorig jaar is er een complete update gemaakt van het systeem waardoor alle moderne programma's er ook weer zonder problemen op kunnen lopen.

In de corona tijd, vorig schooljaar, hebben we grote stappen gezet in het digitaal maken van lessen. Dit jaar willen we het goede daarvan zeker behouden.

Daarom zullen we ook dit schooljaar ons blijven verdiepen in hoe we ons onderwijs, met behulp van, digitale leermiddelen klaar kunnen maken voor de 21e eeuwse vaardigheden.

koptelefoon

Vanaf groep 3 heeft elke leerling, in verband met hygiëne, een eigen koptelefoon nodig voor het werken op de computer. Veel leerstof wordt auditief aangeboden. Wilt u uw zoon/dochter een koptelefoon/oortjes mee naar school geven, duidelijk voorzien van naam en groep.



Kindercentrum Villa Buiten biedt peuteropvang voor kinderen van 2-4 jaar, voorschoolse opvang vanaf 07.30 uur en buitenschoolse opvang voor basisschoolkinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. Onze locatie is gehuisvest in een lokaal van Dalton St Jozef, samen ontwikkelen we ons verder tot het Dalton kindcentrum van Lemmer.

Villa Buiten is een onderdeel van Prokino, en heeft in Lemmer een aantal nevenlocaties, waaronder Villa Kino. Kindcentrum Villa Kino en de administratie van de locaties in Lemmer is gevestigd aan de Villa Novalaan 1 in Lemmer.

Kleinschalig karakter Villa Buiten heeft een kleinschalig karakter. In de praktijk betekent dit dat de kinderen, ouders en het team elkaar veelal kennen. Dit draagt mede bij aan een huiselijke sfeer.

Spelen in een gezellige ruimte in school Villa Buiten maakt gebruik van een mooi licht lokaal van de school voor zowel de peuteropvang als de BSO. De ruimte is zodanig ingericht dat het voor beide groepen geschikt is.

Op de peuteropvang spelen kinderen van 2 tot 4 jaar. Al spelend wordt de

ontwikkeling van de kinderen gestimuleerd op een leuke en creatieve wijze. Er is aandacht voor samen bezig zijn, kleuren, tekenen en knutselen, liedjes zingen en buiten spelen. Qua voorbereiding op school is er aandacht voor sámen leren spelen, in een kring leren zitten en praten, zo nodig zindelijkheidsstraining in aanvulling op thuis en samen ondernemen van activiteiten. Ieder kind krijgt de mogelijkheid zich te ontwikkelen in z'n eigen tempo. Op de opvang kan binnen en buiten veilig met leeftijdgenootjes worden gespeeld. Naast dat er veel gespeeld wordt hebben de pedagogisch medewerkers oog en aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling en de taalvaardigheid van de peuters. Bij de peuteropvang wordt met de VVE (Vroeg voorschoolse Educatie) methode Piramide gewerkt, met deze methode ontdekken de kinderen aan de hand van thema's de wereld spelenderwijs. Ook werken we met 'Bas' waarmee we aansluiten bij het materiaal van school. De peuteropvang is open op dinsdag en donderdag en vrijdag van 08.30-12.00 uur.

Aan het eind van de schooldag is deze locatie voor de oudere kinderen. Na school komt iedereen eerst samen aan tafel om de belevenissen van de dag te vertellen. Daarna wordt besproken wat de kinderen die dag willen gaan doen. De kinderen kunnen meedoen aan een gezamenlijke activiteit, ook kan er gekozen worden om lekker te ontspannen met een boekje of spelletje of lekker vrij spelen in een van de hoeken.

Onze BSO's maken gebruik van Doen! een themagericht activiteiten programma speciaal ontwikkeld door Prokino. Verder kan de BSO aan sluiten bij de thema's van school. Periodiek worden workshops georganiseerd waarbij kinderen van school aan kunnen sluiten. Als het weer het maar even toelaat spelen we buiten. De kinderen kunnen zich dan heerlijk uitleven op het aan de locatie grenzende plein.

Op maandag, dinsdag en donderdag is onze BSO open. En bij voldoende belangstelling zullen we ook op andere dagen open gaan. Er zijn diverse contractmogelijkheden, bijvoorbeeld inclusief (een aantal) of exclusief vakanties en ten aanzien van eindtijden en ook voor voorschoolse opvang .

Voorschoolse opvang: naast de naschoolse opvang bieden we ook de mogelijkheid om uw kind voor school op te vangen, vanaf 07.30 uur is de opvang daartoe open

Vakanties

De peuteropvang is alleen open tijdens de schoolweken. Maar de BSO draait tijdens de vakantie op volle toeren. Wij zijn ook in de vakanties geopend en daarvoor zijn diverse contractmogelijkheden. In de vakantie bieden wij verschillende spelactiviteiten aan, vaak met verschillende thema's. Ook trekken we er regelmatig een dagje op uit. Tijdens de vakantie kan de buitenschoolse opvang plaatsvinden op de locatie van Villa Kino.

Vraagt u ook gerust naar de mogelijkheden van vakantieopvang bij onze locaties.

Website

Neemt u ook eens een kijkje op onze website www.prokino.nl

Daar vindt u alle informatie over Prokino, tarieven en aanmelden van uw kinderen. Er zijn meerdere contractmogelijkheden

De deur van ons kindcentrum staat ook altijd open voor een bezoekje met een kopje koffie! Bel gerust voor een afspraak: 06-12082306.

Voor informatie over onze opvang kunt u ook bellen met 06-33342674

uw kind en GGD Fryslân, jeugdgezondheidszorg

Ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen manier. Meestal gaat dat “vanzelf”, maar soms zijn er ook momenten dat u vragen of twijfels heeft. Dan is het prettig dat u kunt aankloppen bij GGD Fryslân Jeugdgezondheidszorg. Niet alleen voor een deskundig advies, hulp of gerichte doorverwijzing.

GGD Fryslân houdt zich in de meest brede zin bezig met de gezondheid van de Friese jeugd van 0 tot 19 jaar. Zij volgen de gezondheid van uw kind, maar stimuleren bijvoorbeeld ook een gezonde levensstijl. Tijdens de babytijd wordt u uitgenodigd op het consultatiebureau en vanaf vier jaar komen zij een aantal keren op de basisschool. Los daarvan kunt u altijd een afspraak met hen maken voor hulp, advies of een gesprek.

Postadres:
Postbus 612
8901 BK Leeuwarden.
Tel. 088-2299444
Fax: 088-2299441
Email: jgz@ggdfryslan.nl
Internet: www.ggdfryslan.nl/jgz

sociaal wijkteam

Het sociaal wijkteam De Fryske Marren

Sinds 1 januari kunt u in gemeente de Fryske Marren met al uw vragen over zorg, werk en jeugd terecht bij het sociaal wijkteam. In dit team zitten hulpverleners die samen met u bekijken hoe uw hulpvraag het beste kan worden opgelost. U kunt hierbij bijvoorbeeld denken aan vragen over schulden, omgaan met kinderen, problemen met uw kind op school, vragen over echtscheiding, vragen over het vinden van werk of huiselijk geweld.

Zo werkt het sociaal wijkteam

Hebt u een vraag of hulp nodig op dan kunt u contact opnemen met het sociaal wijkteam via het telefoonnummer van gemeente De Fryske Marren 14 05 14 (zonder kengetal). Ook kunt u op school bij de coördinator passend onderwijs aangeven dat u graag een gesprek met het sociaalwijkteam wilt hebben.

Het sociaal wijkteam maakt zo snel mogelijk een afspraak met u om met u in gesprek te gaan. Samen met u wordt uw (hulp)vraag besproken. Wat is uw vraag, wat heeft u zelf al gedaan en kunt u nog doen en wat kan het sociaal wijkteam voor u betekenen? In het wijkteam zitten hulpverleners die gespecialiseerd zijn in hulp aan ouders en kinderen, maar ook specialisten op het gebied van schuldhulpverlening en

werk en inkomen. Zij zoeken samen met u naar een oplossing die past bij u én uw gezin.

Het sociaal wijkteam bij ons op school

Ook bij ons op school heeft het SWT regelmatig zitting. Margareta de Vries is degene die aan onze school verbonden is; in de maandinfo worden de data en tijden waarop zij aanwezig is opgenomen

Contact met het sociaal wijkteam in het algemeen

Het sociaal wijkteam is van maandag tot en met donderdag van 09.00 tot 16.00 uur en vrijdag van 09.00 - 12.00 uur telefonisch bereikbaar via telefoonnummer 14 05 14 (zonder kengetal). Ook via mail kunt u het sociaal wijkteam bereiken: sociaalwijkteam@defryskemarren.nl of per post: Gemeente De Fryske Marren, t.a.v. het sociaal wijkteam, Postbus 101, 8500 AC Joure.

Op de campagnewebsite www.hetbeginindebuurt.nl en de gemeentelijke website www.defryskemarren.nl/zorg vindt u meer informatie over het sociaal wijkteam en over de thema's werk & inkomen, zorg & ondersteuning en jeugd & gezin.