



Schoolgids van  
katholieke daltonschool de Sprong  
2020-2021

## Inleiding

De keuze voor een basisschool is er eentje die u weloverwogen maakt. Gemiddeld genomen, zijn ouders/verzorgers ongeveer 10 jaar of langer verbonden met onze school. Daarom is het goed om te weten wat u van ons mag verwachten, maar ook wat wij van u kunnen verwachten.

Wij willen een daltonschool zijn die leeft, waarin wij het kind werkelijk zien. Wij hebben het lef om ons onderwijs anders in te richten, omdat wij geloven dat kinderen dan leren wie zij zijn en hoe zij kunnen bijdragen aan samen leren en leven in de 21<sup>ste</sup> eeuw. We weten wat de dit alleen samen met u kunnen doen, samen maken wij de Sprong!

Naast deze schoolgids hebben ouders toegang tot Social Schools, ons ouderinformatie platform.

De schoolgids is er speciaal voor u. Wij adviseren u deze goed door te lezen en wanneer er vragen zijn, nodigen wij u graag uit deze te stellen.

Voor ons is het elke dag open dag. Dus wanneer u op zoek bent naar een basisschool, mag u altijd langskomen om te zien, te voelen en te ervaren of onze school de juiste keuze is u en uw kind.

Wij wensen u veel leesplezier.

Namens het team,



Schoolgegevens  
Katholieke daltonschool de Sprong  
Idzerdastins 63  
8925 AG Leeuwarden

Telefoon 058-2660779  
Email: [info@sprongonline.nl](mailto:info@sprongonline.nl)  
Website: [www.rkbsdesprong.nl](http://www.rkbsdesprong.nl)  
Directeur: Jeltsje Adema  
Coördinator Passend Onderwijs (CPO): vacant

## Inhoud

Inleiding.....	2
Schooltijden en vakanties .....	5
Schooltijden continuooster .....	5
Onderwijstijd .....	5
Waar wij in geloven .....	6
Missie .....	6
Visie op schoolklimaat.....	6
Visie op leren .....	6
Visie op didactiek.....	6
Visie op zorg .....	6
Visie op levensbeschouwing.....	6
Onze waarden.....	6
Schoolprofiel.....	7
Onze kinderen en ouders .....	7
Ons team .....	7
ALGEMEEN .....	8
BMS .....	8
Katholiek daltononderwijs .....	8
Integraal Kindcentrum .....	8
Sociaal wijkteam .....	8
Sport.....	8
Overige activiteiten.....	8
Oudercontact.....	9
Ondersteuning .....	9
Medezeggenschapsraad.....	9
School Adviescommissie (SAC) .....	10
Oudervereniging .....	10
Financiële vrijwillige ouderbijdrage .....	10
Stichting leergeld .....	10
Hoe gaan we met kinderen om? .....	11
Kanjertaining .....	11
Hoe werken wij? .....	13
Daltonkernwaarden .....	13
Onderwijs in units .....	14
Voordelen .....	14

Uw kind op onze school .....	15
Volgen van kinderen .....	15
Zorg voor het kind.....	16
De resultaten die met het onderwijsleerproces worden bereikt .....	16
De inhoud van ons onderwijs .....	16
Omgaan met taalachterstanden.....	16
De wijze waarop zorg aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften wordt vormgegeven .....	16
Organisatie van leerlingenzorg .....	16
Passend onderwijs .....	17
Materialen en computergebruik.....	18
Resultaat en doorstroming.....	18
Plaatsingswijzer .....	18
Nascholing .....	19
Aanmelden .....	20
Verlof aanvragen.....	20
Continuurooster.....	20
Gymnastiek.....	20
Gymnastiekrooster .....	21
Ziekmelding .....	21
Dokters- of tandartsbezoek.....	21
Jeugdgezondheidszorg .....	21
Betere samenwerking tussen professionals.....	21
Wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA-verzekering).....	22
Jarig en trakteren.....	22
Schoolreisje en kamp .....	22
Schoolfotograaf .....	22
Klachtenregeling .....	22
Schoolcontactpersoon .....	22
Externe vertrouwenspersoon.....	22
Schorsing & verwijdering.....	23
ICT Privacy .....	23
TERUGBLIK OP VORIG SCHOOLJAAR.....	24
Adressen.....	26
TOT SLOT .....	26

## Schooltijden en vakanties

### Schooltijden continurooster

De algemene schooltijden zijn van 8.30 – 14.00 uur. Door de coronamaatregelen kunnen de start- en eindtijden tussen de units verschillen.

De kerst-, mei- en zomervakantie worden vastgesteld door de minister. Met het vaststellen van de andere vakanties gebeurt in overleg met de scholen in Camminghaburen. Er blijft een marge over, waar de school zelf mag beslissen. Daardoor ontstaan er in de praktijk ook verschillen tussen de scholen.

#### Vakanties

Herfstvakantie	10 oktober t/m 18 oktober 2020
Kerstvakantie	19 december 2020 t/m 3 januari 2021
Voorjaarsvakantie	20 februari t/m 28 februari 2021
Meivakantie	1 mei t/m 16 mei 2021
Zomervakantie	9 juli t/m 22 augustus 2021

Per schooljaar plant het team een aantal studiedagen in en dan hebben de kinderen vrij. Wij verwijzen hiervoor naar de agenda op Social Schools.

### Onderwijstijd

Op katholieke daltonschool de Sprong wordt er gewerkt volgens het zogenaamde vijf-gelijke dagenmodel in alle groepen. Dat betekent dat er 25 lessen per week aangeboden worden. Jaarlijks wordt op een staat bijgehouden hoeveel uren onderwijs de kinderen volgen, zodat de verplichte 7520 uren die een kind gedurende de acht schooljaren moet volgen, behaald worden.

## Waar wij in geloven

Vanuit onze katholieke identiteit, de daltonkernwaarden en holistische kijk op de mens hebben wij onze missie en visie geformuleerd.

### Missie

De Sprong wil een katholieke daltonschool zijn die leeft, waarin het kind werkelijk gezien wordt. Wij hebben het lef om ons onderwijs daarvoor anders in te richten, omdat wij geloven dat kinderen dan leren wie zij zijn en hoe zij kunnen bijdragen aan samen leren en leven in de 21<sup>ste</sup> eeuw.

### Visie op schoolklimaat

Wij geloven dat alle kinderen goed willen zijn voor zichzelf, hun naasten en de omgeving waarin zij leven. Wij willen aan onze kinderen meegeven dat zij onderdeel zijn van een groter geheel, dat ze er toe doen en iets te zeggen hebben in de wereld. Wij verzorgen onderwijs is een veilige en gelukkige omgeving, waar kinderen leren omgaan met kansen en de sprong durven maken naar hun toekomst.

### Visie op leren

Wij geloven dat alle kinderen nieuwsgierig zijn naar het onbekende, naar de wereld en de mensen om zich heen. Wij willen de nieuwsgierigheid van het kind behouden door het kind de ruimte te geven zijn eigen leerproces in te richten, doelen te behalen en taken in te plannen. Wij geloven dat leren een sociaal proces is, dat kun je niet alleen.

### Visie op didactiek

Wij geloven dat je meer kunt als je het samen mag doen. Coöperatieve werkvormen zetten wij dagelijks in bijvoorbeeld tijdens de inloop of de instructie. De rol van de leerkracht is heel divers, zij is instructeur, coach, leider, begeleider en vertrouwenspersoon.

### Visie op zorg

Wij geloven dat ieder kind uniek is, nieuwsgierig is en wil leren. Binnen ons onderwijs houden we hier rekening mee door het kind werkelijk te zien en serieus te nemen. Wij streven ernaar het onderwijs passend te maken door samen te werken met het kind, de ouders, de medewerkers en externe organisaties.

### Visie op levensbeschouwing

Wij geloven in het mysterie van het leven en stimuleren onze kinderen hiervoor oog te hebben en zich er over te verwonderen. De katholieke traditie is onze inspiratiebron die terug te vinden is in verhalen, rituelen en vieringen. We hebben een open houding, zijn optimistisch en zien vooral kansen.

### Onze waarden

<b>Openheid</b>	We hebben een open houding, zijn eerlijk en ontvankelijk. We werken samen in een open gebouw, waar we elkaar zien en iedereen welkom is.
<b>Autonomie</b>	Zelfstandigheid, zelfredzaamheid en de vrijheid krijgen om het zelf te doen.
<b>Vertrouwen</b>	Geloven in jezelf en de ander, uitgaan van het positieve.
<b>Sociale verantwoordelijkheid</b>	Je bent verantwoordelijk voor jezelf, de ander en de omgeving. De keuzes die je maakt hebben een positief effect op jezelf, de ander en de omgeving.

## Schoolprofiel

Katholieke daltonschool de Sprong is een bruisende school met een enthousiast en innoverend team, nieuwsgierige kinderen en betrokken ouders in het hart van de wijk Camminghaburen. De Sprong telt ongeveer 300 kinderen verdeeld over 4 units.

Wij zijn een katholieke school waar iedereen welkom is. Samen met ouders, kinderen en team willen wij een gemeenschap vormen waarin iedereen zich goed voelt, gezien wordt en waar iedereen bijdraagt in de zorg voor het kind, zodat zij vol vertrouwen en lef de sprong durven maken naar hun toekomst.

Schooljaar 2020-2021 zal katholieke daltonschool de Sprong in samenwerking met Sinne Kinderopvang door ontwikkelen tot IKC de Sprong, elke dag dalton! Samen zullen wij investeren in een doorgaande lijn tussen opvang en onderwijs.

### Onze kinderen en ouders

De meeste kinderen die bij ons op school zitten wonen in de wijk Camminghaburen. Wij zijn een open school en vinden het fijn dat ouders ons benaderen om hun zorgen, vragen, tips en tevredenheid met ons te delen en ons te helpen met bijvoorbeeld techniek en excursies.

### Ons team

De Sprong heeft een stabiel personeelsbestand. Met een team van ruim 25 personeelsleden werken wij dagelijks aan het onderwijs en de zorg voor ieder kind. Het team wordt aangestuurd door een directeur, ondersteund door een CPO.

<p style="text-align: center;"><b>Het bos: unit 1-2</b> <i>Start met 50 kinderen</i> Coaches: Juf Evelien &amp; juf Jeanet, Juf Martina &amp; juf Eef, Juf Vera &amp; juf Geartsje</p>	<p style="text-align: center;"><b>De zee: unit 3-4</b> <i>75 kinderen</i> Coaches: Juf Sonja &amp; juf Josje, Juf Nelleke, Juf Monique</p>
<p style="text-align: center;"><b>De jungle: units 5-6</b> <i>75 kinderen</i> Coaches: Juf Anthonia &amp; juf Ruth, Juf Sibylla &amp; meester Jan, Juf Mariëlle</p>	<p style="text-align: center;"><b>De Savanne: unit 7-8</b> <i>75 kinderen</i> Coaches: Juf Marja, juf Rian, juf Christina &amp; juf Joyce.</p>

Voor extra ondersteuning voor zowel kinderen als leerkrachten hebben wij onderwijsassistenten in dienst, te weten juf Greetje, juf Jessica, juf Altina en juf Angelique. Voor alle hand- en spandiensten hebben wij conciërge George tot onze beschikking.

## ALGEMEEN

### BMS

Onze school is een van de 32 scholen van de BMS, die het katholieke basisonderwijs in Friesland verzorgt. De BMS wil dat haar scholen een eigen plek hebben in hun gemeenschap en samenleving, waarin zij een eigen rol en verantwoordelijkheid hebben. Eén van de consequenties is, dat elke school haar eigen onderwijskundige keuze maakt, passend bij die school en de omgeving. Wij verwijzen u graag naar de website van de BMS ([www.bms-onderwijs.nl](http://www.bms-onderwijs.nl)) waar u alles kunt lezen over de visie van het bestuur en de identiteit van onze scholen.

### *Dalton is a way of life*

Een leven lang leren, onderzoekend leren leven,  
durven experimenteren met leren van ervaren als norm

### Katholiek daltononderwijs

De Sprong is een katholieke daltonschool en dat betekent nogal wat. Vanuit onze katholieke identiteit hebben we oog voor de wereld en de mensen om ons heen. We geloven in het mysterie van het leven en zijn ons ervan bewust dat we onderdeel zijn van een groter geheel. We geloven in het goede van de mens en zien vooral kansen. We zijn samen en vieren dat we samen zijn. We zijn ook een daltonschool, dalton is a way of living. Vanuit (zelf)vertrouwen ontwikkeling aanpakken en uitdagingen aangaan. Onze school staat open voor kinderen van alle gezindten, afkomstig uit alle windstreken.

### Integraal Kindcentrum

Katholieke daltonschool de Sprong zal dit schooljaar in samenwerking met Sinne Kinderopvang verder gaan als IKC de Sprong. De plannen zijn gemaakt en het gebouw heeft voldoende ruimte om het IKC te realiseren. Voor meer informatie kunt u terecht bij de directie.

### Sociaal wijkteam

Het Sociaal Wijkteam Noordoost is actief in Heechterp, Schieringen en Camminghaburen en biedt advies, hulp en ondersteuning aan bewoners die er op een of meerdere leefgebieden er niet meer uitkomen. Vanuit het team is een sociaal werker gekoppeld aan onze school. Zijn er vragen rondom de kinderen, opvoeding, of is er specialistische hulp nodig, dan kunnen ouders rechtstreeks of via de CPO in contact komen met de sociaal werker. De CPO heeft structureel overleg met de GGD en het Sociale Wijkteam.

### Sport

Wij vinden sporten zeer belangrijk. Naast de gymlessen is er aandacht voor beweging en gezondheid. Wij stimuleren iedereen om (meer) te gaan sporten. Jaarlijks organiseren wij de Koningsspelen en nodigen wij sportclubs uit om clinics te geven, zodat kinderen kennis maken met verschillende sporten. Dit schooljaar bieden wij vanaf januari 2021, één middag per week, na schooltijd extra sportlessen aan voor kinderen van 10 tot 100 jaar uit de wijk Camminghaburen. Vanuit BV Sport is er een sportcoach aan de school verbonden.

### Overige activiteiten

Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen in aanraking komen met toneel, kunst, verkeersveiligheid, muziek en cultuur. Vanuit Kunstcade worden er jaarlijks voor alle groepen culturele activiteiten



georganiseerd, zoals een theater of museumbezoek. Ook is er een cultuurcoach aan de school verbonden, die ons begeleidt en ondersteunt met bijvoorbeeld de voorbereiding van diverse vieringen en cultuureducatie een boost geeft. Dit schooljaar hebben wij ons ook aangemeld voor het Techniemenu, het nieuwe aanbod van Kunstkade.

Maar we doen nog veel meer, zoals;

- Wij besteden aandacht aan de Kinderboekenweek en doen mee aan de landelijke voorleeswedstrijd;
- Groep 7 en 8 doen meer aan het VVN landelijk verkeersexamen;
- Het wijkpanel Camminghaburen sponsort het bezoek aan kamp Westerbork voor groep 8;
- We bieden ruim 100 uur mindfulness aan door de hele school.

### Oudercontact

Samen maken wij de Sprong! Daarom is het contact tussen kind, ouders en coach van essentieel belang. U zult merken dat wij u nauw betrekken bij de voortgang van uw kind en de ontwikkelingen in de school. Door de coronamaatregelen gaan dingen anders dan voorheen en ontdekken we nieuwe manieren om met u te delen wat we op school beleven.

De Gouden Weken zijn de eerste weken van het schooljaar. Het zijn de belangrijkste weken voor het neerzetten van een goede basis en een fijne sfeer in de unit en de coachgroep. De coach nodigt uw kind en u uit voor het Gouden Wekesprek waarin met elkaar wordt kennisgemaakt met als doel; een goede basis neerzetten voor een fijne samenwerking.

Twee keer per jaar worden uw kind en u uitgenodigd voor het 15-minutengesprek. In dit gesprek gaat het over de ontwikkeling van uw kind, wat gaat er goed, wat verdient aandacht en hoe we dat aanpakken.

Door het jaar heen wordt u regelmatig uitgenodigd om aanwezig te zijn bij een viering, Kanjerles, afsluiting van een thema of een kijkmoment.

### Ondersteuning

Voor de activiteiten die wij op school organiseren kunnen we niet zonder de ondersteuning van ouders. Of het nu gaat over creatief, een uitje of techniek, wij hebben uw hulp hard nodig. Als uw inzet wordt gevraagd, weet dan dat uw opgave zeer gewaardeerd wordt.

### Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad heeft tot taak zich uit te spreken door middel van het geven van advies of instemming over besluiten die onze school aangaan. De taken en verantwoordelijkheden liggen vast in een reglement. De MR bestaat uit drie ouders en drie teamleden. De directeur van de school is adviserend lid.

Oudergeleding  
Ivo Volkers (voorzitter)  
Meinalda van der Weg  
Bertha Anema

Personeelsgeleding  
Nelleke de Boer  
Jan Hooghiemstra  
Martina Nijenhuis

Gemiddeld wordt er vijf keer per jaar vergaderd in de avonduren. Bij vragen of opmerkingen kunt u een mail sturen naar [mr@sprongonline.nl](mailto:mr@sprongonline.nl).

### School Adviescommissie (SAC)

De SAC verleent bij voorkeur gevraagd, maar soms ook ongevraagd advies over onderwerpen als wat doet de Sprong met de katholieke identiteit, hoe richt de Sprong haar daltononderwijs in of welke waarden en normen vinden wij belangrijk? In de SAC zitten minimaal 5 en maximaal 8 ouders en de directie. Gemiddeld wordt er vijf keer per jaar vergaderd in de avonden. Voor vragen of om u aan te melden kunt u een mail sturen naar [sac@sprongonline.nl](mailto:sac@sprongonline.nl).

### Oudervereniging

De oudervereniging helpt mee bij het organiseren van allerlei feesten en activiteiten in samenwerking met het team, zoals Sinterklaas, Kerstmis, carnaval, schoolreisje en de avondvierdaagse. Voor vragen of om u aan te melden kunt u een mail sturen naar [ov@sprongonline.nl](mailto:ov@sprongonline.nl).

### Financiële vrijwillige ouderbijdrage

Verschillende activiteiten en uitgaven worden niet bekostigd door de rijksoverheid en gemeente. Om deze toch te kunnen uitvoeren vraagt de oudervereniging jaarlijks een financiële bijdrage van alle ouders en verzorgers, want zonder deze bijdrage kunnen extra activiteiten niet worden georganiseerd. De bijdrage wordt gebruikt voor o.a. het Sinterklaas- en Kerstfeest, Carnaval, cadeaus bij een afscheid en het schoolreisje en schoolkamp. De bijdrage voor dit schooljaar wordt z.s.m. vastgesteld.

Bij instroom in de loop van het jaar wordt een deel van de jaarbijdrage gevraagd, afhankelijk van het moment van instromen en de groep. U ontvangt jaarlijks een nota voor de ouderbijdrage.

### Stichting leergeld

Stichting leergeld wil voorkomen dat kinderen tussen de 4 en 18 jaar uitgesloten worden van (buiten)schoolse activiteiten. Ouders met een laag inkomen en woonachtig in Leeuwarden die hun kosten niet vergoed krijgen via bijzondere bijstand, tegemoetkoming studiekosten of andere regeling of die hun kosten op een later tijdstip vergoed krijgen, kunnen hiervoor in aanmerking komen. Wanneer u denkt hiervoor in aanmerking te komen kunt u contact opnemen met deze stichting via 06-10144847 of via [info@leergeldleeuwarden.nl](mailto:info@leergeldleeuwarden.nl).

## Hoe gaan we met kinderen om?

Als katholieke daltonschool hebben wij oog voor heel het kind en zien wij onze school als een gemeenschap, waar kinderen op kunnen groeien en ontwikkelen tot democratische mensen, die vol vertrouwen, verantwoordelijkheidsbesef en durf de samenleving tegemoet treden. Enerzijds doen we dat door onze manier van werken, waarbij de daltonkernwaarden kenmerkend zijn voor de manier waarop wij ons onderwijs vormgeven. Anderzijds willen wij onze kinderen een veilige en sociale omgeving bieden, zodat zij zich op een prettige en positieve manier kunnen ontwikkelen. Een omgeving waar ongewenst gedrag wordt verminderd en/of voorkomen, waar kinderen zichzelf kunnen zijn en tot hun recht kunnen komen. Met die reden zijn wij een kanjerschool.

### Kanjertraining

Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. Met de Kanjertraining leren kinderen, coaches en ouders zich op een positieve manier te handhaven in sociaal stressvolle omstandigheden. Onder het motto: wat je meemaakt is interessant, vervelend of naar, maar hoe je ermee omgaat is belangrijker. Dat vormt je. Doe je best er iets van te maken. Zoek oplossingen waarmee je elkaar en de situatie recht doet. Oplossingen die in de toekomst houdbaar zijn.

Kernwoorden van de Kanjertraining zijn: vertrouwen, rust en wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid.

Er zijn vijf Kanjerregels die gelden voor iedereen die betrokken is bij de school:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- We werken samen
- We hebben plezier
- We doen mee

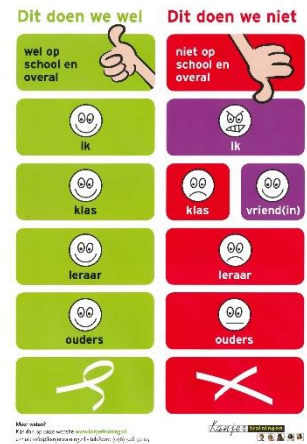
Wij zetten de Kanjertraining in om de sfeer in de klas goed te houden en te verbeteren. De lessenseries en bijbehorende oefening worden ingezet om de volgende doelen te behalen:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij kinderen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.
- Het bevorderen van ouderbetrokkenheid.

Wij geloven dat elk mens goed is, maar ieder mens maakt wel eens fouten. We gaan ervan uit dat we gedrag kunnen aanleren, net zoals we dat doen bij andere vakken op school. Van de leerkrachten mag u verwachten dat zij respectvol met uw kind en met u als ouder omgaan. Het voorbeeldgedrag van de leerkrachten nodigt de kinderen uit om over te stappen naar de wereld van wederzijds respect. Doet zich een probleem voor op school, dan mag u van de leerkrachten verwachten dat zij daarmee oplossingsgericht aan de slag gaan. De leerkrachten hebben u nodig om tot een goede oplossing te komen, die goed is voor uw kind, maar ook voor de andere kinderen, hun ouders, de leerkracht, de school en de buurt.

Wij nemen het overzicht met de smileys als uitgangspunt. Als jij iets bedenkt en doet wat jij leuk vindt en de klas, je leerkracht en je ouders vinden dat ook leuk, positief of goed dan mag dat wel op school (en overal). Maar als jij iets bedenkt en doet wat jij leuk vindt en een enkeling kan daar wel om lachen, maar de klas, je leerkracht en jouw ouders vinden dat niet leuk of negatief dan mag dat niet op school (en overal).

De Kanjertraining is opgenomen in de database van NJi (Nederland Jeugdinstituut) als effectief volgens sterke aanwijzingen bij pestproblematiek en het aanleren van sociale vaardigheden. De methode kent een uitgebreid leerlingvolgsysteem, dat erkent is door COTAN en door de onderwijsinspectie gebruikt kan worden om de sociale opbrengsten bij kinderen te meten.



## Hoe werken wij?

De Sprong is een daltonschool. Dalton staat voor onderwijs waarin het zien en horen van het kind uitgangspunt vormt voor het continu ontwikkelen van onderwijs, zodat het bij de tijd blijft. Helen Parkhurst (1886-1973) is grondlegster van het daltononderwijs. Zij is geraakt door wat zij aantreft bij de start van haar loopbaan en besluit het anders te doen. Ze wil experimenteren en leren hoe ze haar onderwijs zo kan inrichten dat kinderen én zij zelf er plezier aan beleven. Al doende ontwikkelt zich in interactie met de kinderen een eigen didactiek en organisatievorm. Zij was ook één van de eersten die ouders hierbij expliciet betrok. Geïnspireerd door haar werk is de Sprong de uitdaging aangegaan zelf werk te maken van kind-geïnitieerd onderwijs, zoals dit ook wel genoemd wordt.

Dit heeft niets te maken met vrijheid blijheid. En eigenlijk ook wel. Het heeft niets te maken met dat kinderen maar mogen doen waar ze zin in hebben, zoals het hen uitkomt. Het heeft wel te maken met:

- verantwoordelijkheid leren nemen voor zichzelf én de ander én de omgeving,
- zelfstandig taken volbrengen op een wijze waartoe jij in staat bent,
- én leren hulp vragen en geven en reflecteren op product en proces; ben ik effectief bezig?

Op onze school wordt er van leerkrachten gevraagd hun kennis en kunde anders in te zetten dan het merendeel vanuit de opleiding gewend is. Kinderen actief betrekken en zowel het didactische, als pedagogische bewust begeleiden blijkt hierin een belangrijke sleutel. De daltonkernwaarden houden ons hierin bij de les.

### Daltonkernwaarden



De grondtoon van het daltononderwijs is vertrouwen. De vijf kernwaarden van dalton komen terug in de manier waarop wij ons onderwijs vormgeven in units.

## Onderwijs in units

In schooljaar 2019-2020 zijn de groepen 7 en 8 gaan werken in een unit. In een unit is een team van leerkrachten verantwoordelijk voor het onderwijs aan alle kinderen in de unit. Wij zijn zo enthousiast over de manier van werken, dat met ingang van 2020-2021 door hele school in units gewerkt wordt.

Er zijn in onze school vier units:

- Het bos, unit 1-2
- De zee, unit 3-4
- De jungle, unit 5-6
- De savanne, unit 7-8

In iedere unit zijn de kinderen verdeeld over drie coachgroepen. Iedere dag wordt opgestart en afgesloten in de eigen coachgroep, met de leerkracht als coach die tevens het aanspreekpunt is voor kinderen en ouders.

Na de start van de dag bewegen de kinderen door de unit. De kinderen volgen lessen in de verschillende lokalen en werken en spelen op de binnenpleinen. De leerkrachten werken intensief samen en hebben de vakken onderling verdeeld.

In wisselende groepssamenstelling volgen de kinderen lessen en workshops. Afhankelijk van de leeftijd van de kinderen mogen ze steeds meer zelf hun dagrooster plannen.

### *Children do like to learn*

#### Voordelen

- Er kan beter tegemoet gekomen worden aan de verschillende onderwijsbehoeften van de kinderen.
- De kwaliteit van de instructies verhoogt wanneer leerkrachten zich specialiseren in een aantal vakgebieden en hebben meer tijd om de instructies voor te bereiden.
- Door intensieve en gerichte samenwerking tussen leerkrachten zal de doorgaande lijn beter gevormd en gevolgd worden.
- Kinderen worden zich bewuster van hun eigen leerproces, daardoor hebben zij meer zicht op hun eigen leer/ontwikkelpunten en leren steeds zelfstandiger keuzes te maken.

Op onze websites vindt u een aantal vlogjes over ons onderwijs in de units. In het voorjaar laten we een informatiefilm opnemen voor ouders en belangstellenden.

We kunnen ons voorstellen dat u heel nieuwsgierig bent geworden en u bent van harte welkom om een kijkje te komen nemen.

De komende jaren zullen wij ons onderwijs in units verder ontwikkelen, zodat kinderen en medewerkers optimaal kunnen leren van en met elkaar.

## Uw kind op onze school

Wij geloven dat kinderen willen leren, willen groeien en groot willen worden en dat nemen wij serieus. Vanuit vertrouwen bieden wij kinderen de ruimte om te ervaren. Ervaring betekent voor ons ontwikkeling, rijping, oefening, verbetering en vorming. De basisvaardigheden (taal, lezen en rekenen) moeten goed zijn. Naast de lessen op het gebied van rekenen, taal, wereldoriëntatie, creatief, sportief, sociaal en cultureel vlak, werken wij met thema's. In thema's worden de vakken als geheel aangeboden, zoals ook de wereld zich als geheel aan de kinderen voordoet. Aanboren van nieuwsgierigheid, zelf leren plannen, zelfstandigheid en samenwerken, spelen hierbij een belangrijke rol.

### Volgen van kinderen

In unit 1 en 2 worden de kinderen door middel van observaties en toetsen gedurende de periode gevolgd. Dit gebeurt op de volgende gebieden:

- Nieuwsgierigheid en betrokkenheid
- Lichamelijke gezondheid
- Motivatie
- Concentratie
- Impulsiviteit
- Zelfstandigheid
- Sociaal gedrag
- Motorische ontwikkeling
- Taal-, spraak- en denkontwikkeling
- Rekenontwikkeling

Wij maken hierbij gebruik van de volledige kleutermethode Onderbouwd Online.

Methodeonafhankelijke toetsen die afgenomen worden zijn Fonemisch Bewustzijn, Beginnende Geletterdheid en Woordenschat.

In de andere units worden naast de methodegebonden toetsen ook methode onafhankelijke toetsen afgenomen. Deze toetsen geven een zo breed mogelijk beeld van de cognitieve mogelijkheden van het kind. In groep 3 hanteren we het Protocol Dyslexie waarmee we vroegtijdig leesproblemen kunnen signaleren en hier ook op een passende wijze ondersteuning kunnen bieden. In groep 3 t/m 8 worden CITO-toetsen op het gebied van lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen afgenomen. De methode onafhankelijke toetsen worden (meestal) twee keer per jaar afgenomen en de resultaten worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem. In groep 8 wordt de Cito eindtoets afgenomen.

In alle units wordt gebruik gemaakt van de signaleringstoets Sidi. Deze toets geeft de leerkracht handvatten om de (hoog-)begaafde leerling te signaleren en hier hun handelen op af te stemmen. Een plan om deze leerlingen beter te kunnen begeleiden/ondersteunen is in ontwikkeling.

In alle units volgen wij de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen door gebruik te maken van het Kanvas volgsysteem, onderdeel van de Kanjertraining. De bijbehorende vragenlijsten worden twee keer per jaar ingevuld. De vragenlijst Sociale Veiligheid wordt één keer per jaar afgenomen in unit 5-6 en units 7-8, de uitslag hiervan wordt gedeeld met de Onderwijsinspectie.

Het afnemen van toetsen is alleen zinvol, als er ook iets met de gegevens gedaan wordt. In de unit en in de vakgroep worden toets gegevens verwerkt en geanalyseerd, om vervolgens plannen te kunnen maken voor de komende periode.

## Zorg voor het kind

Wij willen het kind werkelijk zien en horen en de onderwijsbehoefte verstaan. De leerkrachten brengen de kinderen van hun unit in beeld in het pedagogisch-didactisch groepsoverzicht. Dit groepsoverzicht wordt besproken tijdens de groepsbespreking met de CPO. Door te reflecteren leren we waar we staan, wat we in ons hebben, wat daar al uitkomt en wat nog niet. Samen wordt er onderzocht welke acties en aanpassingen in ons handelen het kind en de groep ten goede komen en deze worden opgenomen in het groepsplan.

## De resultaten die met het onderwijsleerproces worden bereikt

Op onze school willen we het volgende bereiken:

- Een veilige en gelukkige omgeving waarin kinderen zich thuis voelen.
- Die omgeving is de basis voor een optimale ontplooiing en draagt bij aan de culturele en morele vorming van kinderen.
- Zodat zij zelfredzaam en sociaal verantwoordelijk worden; geoefend in, gewend aan en voorbereid op leven, werken, een leven lang leren en samenleven.

## De inhoud van ons onderwijs

Waar moet de inhoud van het onderwijsaanbod aan voldoen? Dat staat beschreven in kerndoelen. Er zijn kerndoelen voor vakken, als Nederlands en voor algemene vaardigheden, bijvoorbeeld sociaal gedrag. Bepalend voor de inhoud van de kerndoelen is de vraag wat een kind aan kennis en vaardigheden nodig heeft voor een succesvolle toekomst. Voor meer informatie over de kerndoelen zie [www.kerndoelen.kennisnet.nl](http://www.kerndoelen.kennisnet.nl).

De maatschappij heeft invloed op de inhoud van ons onderwijs, waarop de school op basis van haar visie, weer keuzes maakt. De mate waarin een kind de kerndoelen bereikt, verschilt. Ieder kind heeft zijn eigen mogelijkheden. Om de kerndoelen te bereiken worden verschillende vakken onderwezen. Wij vinden het belangrijk dat de totale ontwikkeling van het kind aan bod komt in ons onderwijs.

## Omgaan met taalachterstanden

We werken met een kleuterobservatiesysteem, waarbij de taalontwikkeling in de gaten gehouden wordt. Daarnaast werken we met een dyslexieprotocol. Ons observatiesysteem bij de kleuters en de signaleringstoetsen in unit 3-4 maken al snel duidelijk of er moeilijkheden met taal zijn of ontstaan in de toekomst. Kinderen die lijken uit te vallen krijgen extra hulp. In eerste instantie wordt deze hulp zoveel mogelijk door de eigen leerkracht gegeven in de vorm van verlengde instructie en extra oefening. Mocht dit onvoldoende zijn, wordt de hulp van een onderwijsassistent ingezet. Als een leerling onvoldoende blijft scoren, wordt gekeken of een leerling verder onderzocht moet worden en/of op welke manier wij het kind hulp kunnen bieden. Samen met de ouders wordt, indien noodzakelijk, gezocht naar hulp van buitenaf bijvoorbeeld; logopedist, Kentalis, OCRN, schoolarts etc.

## De wijze waarop zorg aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften wordt vormgegeven

### Organisatie van leerlingenzorg

Als school dragen we er zorg voor dat de leerlingen zich gedurende de schoolperiode dusdanig ontwikkelen dat ze minimaal voldoen aan de gestelde kerndoelen. Om dat te bereiken is een goede leerlingenzorg cruciaal. Dat biedt de mogelijkheid om de vorderingen van de kinderen te monitoren en, indien nodig, verder te stimuleren en te bevorderen. Voor een goede leerlingenzorg is een systematische werkwijze van belang.



Onze werkwijze kenmerkt zich door allereerst het verzamelen en ordenen van gegevens. Het gaat hier om toets resultaten en observatiegegevens. Deze gegevens worden verwerkt in het pedagogisch-didactisch overzicht en worden besproken met de Coördinator Passend Onderwijs (CPO). Op basis van deze gegevens wordt in het gesprek met de CPO bekeken welke kinderen extra zorg nodig hebben. Deze zorg kan zowel binnen als buiten de unit worden gegeven en wordt beschreven in een plan. Deze manier van begeleiden start zodra het kind op de basisschool begint. Enkele malen per jaar wordt geëvalueerd of de ingezette zorg het gewenste effect heeft gehad. Afhankelijk van de bevindingen worden eventuele vervolgstappen gezet. Over specifieke zorg voor leerlingen worden ouders altijd geïnformeerd.

### Passend onderwijs

Soms heeft een kind extra zorg nodig. Onderwijs op maat betekent ook voor ons zorg op maat. Zowel resultaten als gedrag kunnen aanleiding zijn voor extra zorg. Onze school heeft een schoolondersteuningsprofiel opgesteld. Dit is een wettelijk voorschrift bij de invoering van passend onderwijs. Een schoolondersteuningsprofiel biedt informatie over de kwaliteit van de basisondersteuning en over wat onze school verder aan ondersteuning biedt. Het legt vast waar onze school voor staat. De schoolondersteuningsprofielen van alle scholen van ons samenwerkingsverband tezamen vormen de basis van het aantonen van de dekking van ondersteuningsvoorzieningen in de regio. Op deze manier is er voor alle kinderen een plek om onderwijs en de ondersteuning te krijgen die zij nodig hebben.

Ons ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- Een korte typering van de school.
- De kwaliteit van onze basisondersteuning. Dat is de ondersteuning waar alle kinderen op kunnen rekenen.
- De deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt (binnen het eigen personeelsbestand en van buiten de school).
- De voorzieningen die wij als school hebben om leerlingen extra ondersteuning te bieden.

In het samenwerkingsverband Passend Onderwijs is er een netwerk van expertise waar onze scholen gebruik van maken bij specifieke leerlingenzorg. Wanneer geconstateerd wordt dat bij een leerling een hulpvraag op sociaal-emotioneel of leergebied is ontstaan, wordt hier extra aandacht aan geschonken. De leerling wordt besproken met de CPO over de te nemen stappen. Wanneer uw kind wordt besproken, wordt u hiervan op de hoogte gebracht. Tevens kunnen wij de expertise inschakelen van een orthopedagoog.

Als extra hulp of begeleiding zoals die beschreven is in een groepsplan of in een handelingsplan, na meerdere zorgperiodes niet voldoende is, overleggen we met de orthopedagoog over nieuwe handelingsmogelijkheden. Soms is er extra onderzoek nodig. Blijven we als school handelingsverlegen, dan melden we de leerling aan bij het bovenschools zorgteam en maken we gebruik van hun expertise. De school stelt de ouders te allen tijde op de hoogte als bij uw kind de hierboven beschreven stappen genomen worden.

Op onze school kunnen we binnen grenzen extra ondersteuning aan leerlingen bieden. We streven er naar dat alle leerlingen op onze school kunnen blijven, tenzij er zwaarwegende redenen zijn en het voor de leerling of voor de groep problemen oplevert. De grenzen van de zorg staan omschreven in het ondersteuningsplan.

We hebben meerdere onderwijsassistenten die extra hulp aan kinderen kunnen bieden die dat nodig hebben. De verantwoordelijkheid met betrekking tot deze hulp ligt bij de leerkrachten en wordt gecoördineerd door de CPO. De CPO heeft een coachende rol naar leerkrachten toe en helpt leerkrachten in het zoeken naar de juiste begeleiding van kinderen en het aansluiten bij specifieke onderwijsbehoeften. Mochten er kinderen zijn die hulp nodig hebben die buiten onze expertise valt,

dan hebben wij korte lijnen met Expertisecentrum Briljant, fysiotherapie, logopedie, Kentalis en het Samenwerkingsverband.

In het ondersteuningsprofiel van de school (zie ondersteuningsplan) staat omschreven wat de school aanbiedt en wanneer de school een beroep doet op ondersteuning.

Soms is het wenselijk voor uw kind de basisschool met een jaar te verlengen (doubleren). Dit gebeurt in overleg met ouders, na gedegen onderzoek en observaties. Uiteindelijk neemt de school daarin een beslissing.

Als het niet mogelijk is om een kind onderwijs op maat te bieden binnen onze school, komt een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs aan de orde. Toelating van de leerling kan niet zomaar en moet worden beoordeeld door een Commissie van toelating. Voor meer informatie over dit traject verwijzen we u naar [www.passendonderwijsfryslan.nl](http://www.passendonderwijsfryslan.nl). In ons ondersteuningsplan geven wij onze grenzen aan op het gebied van specifieke leerlingenzorg. Als school zijn we verplicht te zorgen voor passend onderwijs voor uw kind; op onze school of een school die hiervoor specifieke expertise in huis heeft.

### Materialen en computergebruik

Wij stimuleren kinderen uitdagend en uiteenlopend spel-, leer- en ontwikkelingsmateriaal te gebruiken. Computers spelen hierbij ook een belangrijke rol. Deze worden vooral gebruikt voor lesprogramma's, maar ook voor digitale verwerking en inoefening. Voor individuele kinderen worden ook speciale programma's ter verdieping of verrijking ingezet. Per unit zijn er 33 laptops beschikbaar, met uitzondering van unit 1-2.

### Resultaat en doorstroming

De resultaten van de afgelopen vier jaar van de Cito eindtoets waren:

2016: 536,7 (boven landelijk gemiddelde)

2017: 535,7 (boven landelijk gemiddelde)

2018: 535,2 (boven landelijk gemiddelde)

2019: 533,6 (onder landelijk gemiddelde)

2020: geen eindtoets i.v.m. landelijke schoolsluiting.

Om een tweede onvoldoende preventief te voorkomen hebben directeur en CPO zich aangesloten bij het netwerk aandacht scholen van de BMS. Onder leiding van Herman Bijsterbosch worden plannen gemaakt, om zowel op korte als lange termijn de opbrengsten te verbeteren.

### Plaatsingswijzer

Sinds vier jaar maken alle Friese scholen gebruik van de plaatsingswijzer ([www.plaatsingswijzer.nl](http://www.plaatsingswijzer.nl)).

Door de jaren heen verzamelen wij gegevens (o.a. van de Cito toetsen) van uw kind, om zo de ontwikkeling goed te kunnen volgen. Alle gegevens vanaf groep 6 worden gebruikt voor de plaatsingswijzer. Op deze manier krijgen we in groep 8 een goed en gedegen beeld van uw kind en welk soort vervolgonderwijs het beste voor hem/haar geschikt is.

De plaatsing gebeurt in samenspraak met de leerkracht, het kind, ouders en vervolgonderwijs. Het advies van de leerkracht is bindend. Het voortgezet onderwijs houdt ons drie jaar lang op de hoogte van de vorderingen. Ons advies komt 95 tot 100% overeen met het behaalde resultaat en studierichting. Onze kinderen gaan naar het Comenius, Piter Jelles, Tjalling Koopmans College, Nordwin College of het Gomarus College. Kinderen met een NIO onderzoek (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau toets) komen in aanmerking voor leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) of individueel onderwijs (praktijkonderwijs).

## Nascholing

Met het hele team werken wij aan de schoolontwikkeling en onze persoonlijke ontwikkeling. Jaarlijks plannen we hiervoor een startdag, bezinningsdag en oogstdag. Dit schooljaar volgen pedagogisch medewerkers en leerkrachten van unit 1-2 samen scholing over de doorgaande lijn in een dalton IKC. De vakleerkrachten rekenen volgen samen scholing om de nieuwe rekenmethode goed te implementeren.

Leerkrachten, die nieuw zijn bij ons op school, volgen zo snel mogelijk de daltonopleiding en de cursus tot Kanjertrainer. De komende jaren zullen ook enkele leerkrachten de opleiding bewegingsonderwijs volgen om daarmee de gymnastiekbevoegdheid te behalen. Om in het bezit te blijven van het BHV certificaat, volgen leerkrachten om het jaar de BHV cursus (kinder-) reanimatie & EHBO en brandbestrijding.

De afgelopen jaren zijn de volgende cursussen/opleidingen gevolgd door het team of individuele leerkrachten:

- Kindercoach
- Rekenspecialist
- Expliciete Directe Instructie
- Technisch en aanvankelijk lezen
- Voortgezet technisch lezen
- Begrijpend lezen en begrijpend luisteren
- Woordenschat
- Spelling
- Dalton ib'er
- Orthopedagogiek
- Coachend leidinggeven
- Met sprongen vooruit (rekenen)
- Opleiding tot schoolleider (basisbekwaam)

## Aanmelden

Wanneer u nieuwsgierig bent naar onze school en/of uw kind bij ons wil aanmelden dan bent u van harte welkom. U kunt telefonisch een afspraak maken met de directeur voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding, zodat u beeld krijgt van onze school en hoe wij werken.

Tijdens het kennismakingsgesprek zal er besproken worden of er eventueel extra zorg verwacht wordt voor uw kind. Aan de hand van ons schoolondersteuningsprofiel zullen wij bekijken of uw kind bij ons op school kan komen. Mocht dat niet het geval zijn, dan informeren wij u graag naar eventuele andere oplossingen.

Als uw kind al op een andere basisschool zit en u wilt overstappen naar onze school, dan zal onze CPO contact opnemen met de huidige school. Als u tijdens het schooljaar wilt overstappen van een van de scholen uit Camminghaburen, dan moet u eerst contact opnemen met de directeur van de huidige basisschool. Dit is ook verstandig om bij een verhuizing te doen.

Mochten er geen bijzonderheden zijn, dan krijgt u van ons een inschrijfformulier. Met dit formulier en een kopie van het Burgerservicenummer (van uw kind) kunnen wij uw kind officieel inschrijven. Wanneer uw kind van een andere school komt, dan spreken wij met de desbetreffende school de inschrijfdatum en uitschrijfdatum (van die school) af.

Als u uw kind bij ons heeft ingeschreven wordt u ongeveer zes weken voor de vierde verjaardag gebeld door de leerkracht waar uw kind bij in de klas komt. De coach maakt dan een afspraak voor een huisbezoek met als doel om nader kennis te maken en informatie in te winnen over uw kind, zodat de start zo goed mogelijk kan verlopen. U kunt op dat moment ook de data afspreken waarop uw kind komt proefdraaien (maximaal 5 momenten).

## Verlof aanvragen

Wanneer uw kind vijf is, dan geldt dat hij/zij leerplichtig is, wat betekent dat hij/zij niet buiten de vakantie om vrij van school mag zijn. Soms kunt u door uw werk tijdens geen enkele vakantie in het schooljaar met uw gezin op vakantie, bijvoorbeeld als u seizoensgebonden werk doet, of als u met piekdruk te maken krijgt juist tijdens schoolvakanties. In dit geval kunt u een verzoek indienen voor verlof buiten de schoolvakanties om (max. 10 dagen).

Ook kunt u vrij vragen voor uw kind bij bijzondere omstandigheden. Bijvoorbeeld bij belangrijke familiegebeurtenissen, zoals een begrafenis of huwelijk.

Ouders kunnen via Social Schools een verlofaanvraag indienen.

## Continuurooster

Onze kinderen gaan elke dag naar school van 8.30 tot 14.00 uur. In verband met de coronamaatregelen kunnen er verschillende start- en eindtijden gehanteerd worden.

De kinderen nemen een stuk fruit, lunch en drinken mee naar school.

Elke dag spelen de kinderen minimaal 30 minuten buiten (tenzij het weer dit echt niet toestaat).

## Gymnastiek

Kinderen in unit 1-2 hebben voor de gymnastiekles sportschoenen nodig (voorzien van naam) en laten deze op school. De gymnastiekles vindt plaats in het speellokaal op school.

In de andere units nemen de kinderen een gymnastiektas met sportkleding en schoenen mee naar school op de dag dat ze gymnastiek hebben.

## Gymnastiekrooster

	Dinsdag <b>Idzerdastins</b>	Dinsdag <b>Kingmastate</b>	Donderdag <b>Idzerdastins</b>	Donderdag <b>Galamastins</b>
8.30-9.15		Unit 7-8	Unit 5-6	
9.15-10.00				
10.30-11.15		Unit 7-8	Unit 5-6	
11.15-12.00				
12.30-13.15	Unit 3-4	Unit 7-8	Unit 3-4	Unit 5-6
13.15-14.00	Unit 3-4		Unit 3-4	

## Ziekmelding

Als u kind ziek is en niet op school kan komen kunt u uw kind afmelden via Social Schools.

Als er een leerkracht ziek is, zoeken wij een invaller. Als deze niet beschikbaar is, wordt gezocht naar een interne oplossing. Indien er sprake is van overmacht dan informeren wij u daarover.

## Dokters- of tandartsbezoek

Wij verzoeken u om een dokters- of tandartsbezoek zoveel mogelijk na schooltijd te plannen.

## Jeugdgezondheidszorg

Wat doe je als je kind regelmatig wordt gepest? Als je kind niet helemaal lekker in z'n vel zit, door bijvoorbeeld ziekte of echtscheiding? Elke ouder heeft weleens een vraag over de opvoeding en/of het gedrag van een kind. U kunt met uw vragen altijd terecht op school. Soms is het voldoende om daar met de leerkracht van uw kind over te spreken, maar soms is er net wat meer nodig. Op onze school werken de CPO, de schoolverpleegkundige van GGD-Fryslân en de sociaal werker van het sociale wijkteam nauw samen. Het zorgteam heeft een paar keer per jaar overleg om eventuele zorgen over een kind te bespreken. Ouders en ook leerkrachten kunnen advies vragen aan het zogenoemde Zorg Advies Team (ZAT). Zij kunnen advies geven over een mogelijke vervolgstap. Vragen kunnen gaan over de lichamelijke ontwikkeling, de sociale ontwikkeling, emotionele problemen, gedrag; kortom alles waar een kind of gezin thuis, op school of in de vrije tijd mee te maken kan krijgen.

Ouders kunnen natuurlijk bij vragen ook zelf contact opnemen met het sociale wijkteam of met de GGD (bijvoorbeeld in de vorm van het opvoedpunt Leeuwarden).

Ieder kind wordt twee keer tijdens zijn/haar schoolperiode opgeroepen door de GGD. In groep 2 is er een bezoekje aan de schoolarts en de schoolverpleegkundige en in groep 7 is er een gesprek met kind en ouders bij de schoolverpleegkundige. Ouders bepalen zelf of hun kinderen daar wel of niet heen gaan.

## Betere samenwerking tussen professionals

In de gesprekken met ouders, kan de CPO aanschuiven om mee te denken in diverse situaties. Wanneer er vermoedens zijn dat een kind in zijn of haar ontwikkeling en opgroeien wordt belemmerd, dan wordt er een melding gedaan bij de Verwijsindex. Dit is een orgaan waarin professionals elkaar kunnen vinden. Zo voorkomen we dat er vele instanties bij een gezin betrokken zijn, zonder dat zij van elkaars betrokkenheid op de hoogte zijn. In zo'n melding staat alleen de betrokkenheid. Er wordt niets over de situatie in het systeem vermeld. Ouders worden altijd op de hoogte gesteld, als de CPO of de directeur een melding in de Verwijsindex doet.

### Wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA-verzekering)

Alle ouders die ons op school helpen, zijn via school WA verzekerd. De kinderen zijn via de ouders verplicht een eigen WA-verzekering te hebben. Wij gaan er gemakshalve van uit dat elke ouder dat zelf heeft geregeld. Het kan namelijk gebeuren dat een kind iets per ongeluk of opzettelijk stukmaakt van school of van een ander kind. U kunt door school of door een andere ouder hiervoor aansprakelijk worden gesteld.

### Jarig en trakteren

Ben je jarig in de unit, dan wordt er natuurlijk voor je gezongen! Maar voor de traktatie hebben wij iets nieuws bedacht. Eén keer per maand vieren we de verjaardagen van alle kinderen die in die maand jarig zijn. Zo ben je niet alleen jarig in je coachgroep, maar in de hele unit! Er is dan een high-lemonade (afgeleid van high-tea) waarbij de unit gezellig samenkomt en de jarigen de traktatie verzorgen. Wij vragen hiervoor bij de start van het schooljaar een bijdrage van €3 per kind, zodat er elke maand voldoende budget is voor de traktatie. De leerkrachten doen een oproep aan ouders om te helpen bij de voorbereiding en organisatie van de high-lemonade.

### Schoolreisje en kamp

Elke unit gaat samen op schoolreisje, maar unit 7-8 gaat op kamp. Het liefst doen we dit bij de start van het schooljaar, zodat het bijdraagt aan de groepsvorming. Dit schooljaar durfden we dat niet aan i.v.m. de toename van het aantal coronabesmettingen. We hebben de data gepland en volgen de ontwikkeling, zodat we tegen die tijd kunnen besluiten of het veilig is om te gaan.

### Schoolfotograaf

Elk jaar komt de schoolfotograaf. Er worden portret- en groepsfoto's gemaakt.

### Klachtenregeling

Als er sprake is van een klacht of kritiek van ouders, willen we dat graag horen. We vinden het wenselijk dat we elkaar kunnen en durven aanspreken, uiteraard op een respectvolle manier. Het algemene uitgangspunt daarbij is dat de klacht of kritiek altijd eerst besproken wordt met degene die het betreft, tenzij de aard van de klacht zich daartegen verzet.

Als BMS hebben we voor onze 32 scholen een informele en formele klachtenroute. Voor het volledige document verwijzen wij u naar <http://www.rkbsdesprong.nl/content/19361/klachtenroute>. Het is de bedoeling klachten zoveel mogelijk via de informele klachtenroute (op schoolniveau) op te lossen. Pas als dat niet lukt, of als de aard van de klacht zich verzet tegen behandeling via de informele klachtenroute, dient de formele klachtenroute te worden gebruikt.

### Schoolcontactpersoon

Als u een klacht heeft, dan kunt u contact opnemen met de schoolcontactpersoon. De schoolcontactpersoon is bekend met de informele en formele klachtenroute en kan helpen de juiste stappen te zetten en de juiste personen te benaderen. De schoolcontactpersoon zal vragen de klacht duidelijk te omschrijven. De schoolcontactpersoon treedt op als procesbegeleider, maar neemt niet inhoudelijk deel aan de klachtenregeling.

Wij zijn op zoek naar een ouder die schoolcontactpersoon wil worden voor de Sprong. U kunt dit aangeven bij de directie.

### Externe vertrouwenspersoon

Voor klachten over gedragszaken kan een ouder terecht bij de externe vertrouwenspersoon van de school. De vertrouwenspersoon is onafhankelijk en in dienst van de externe ondersteuningsdienst van het GIMD. De vertrouwenspersoon gaat na of de klacht door bemiddeling kan worden opgelost.

De vertrouwenspersoon informeert de ouder met een klacht over instanties of instellingen die behulpzaam kunnen zijn bij het oplossen van problemen die samenhangen met de klacht.

Dhr. Peter de Jong - externe vertrouwenspersoon voor ouders en kinderen – telefoonnummer 06-10766798, email [p.dejong@gimd.nl](mailto:p.dejong@gimd.nl).

Mvr. Elly Breeuwsma – externe vertrouwenspersoon voor medewerkers – telefoonnummer 06-1077152, email [e.breeuwsma@gimd.nl](mailto:e.breeuwsma@gimd.nl).

Bereikbaarheid klachtencommissie

Stichting GCBO, Postbus 82324, 2508 EH Den Haag

Tel. 070-3861697, email [info@gvbo.nl](mailto:info@gvbo.nl).

Voor meer informatie kunt u kijken op [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl).

### Schorsing & verwijdering

Schorsing van een leerling is aan de orde wanneer het schoolbestuur of de directie bij ernstig wangedrag van een leerling onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Ernstig wangedrag van een leerling kan bijvoorbeeld zijn mishandeling, diefstal of het herhaald negeren van een schoolregel.

Het bestuur van de BMS heeft de mogelijkheid door middel van een directiestatuut de bestuurlijke bevoegdheid aan de directeur van de school over te dragen.

Bij een verwijdering is er onderscheid te maken tussen:

- Een situatie waarbij de school niet kan voldoen aan de zorgbehoefte van de leerling; de verwijdering is onderwijskundig en organisatorisch ingegeven.
- Een verwijdering op andere gronden, zoals ernstig wangedrag van de leerling en/of de ouders; de verwijdering is een sanctie.
- Gedrag in strijd met de grondslag van de school.

Schorsing en verwijdering van leerlingen valt onder de verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag.

### ICT Privacy

De Sprong gaat zeer zorgvuldig om met de verwerking van persoonsgegevens. De verwerking van persoonsgegevens gebeurt in overeenstemming met de Wet Bescherming Persoonsgegevens voor:

- de organisatie of het geven van het onderwijs, de begeleiding van leerlingen, deelnemers of studenten, dan wel het geven van studieadviezen.
- Het verstrekken of het ter beschikking stellen van leermiddelen.
- Het bekend maken van informatie over de organisatie en leermiddelen als bedoeld, onder a en b, alsmede informatie over de leerlingen, deelnemers of studenten, bedoeld in het eerste lid, op de eigen website.
- Het bekendmaken van activiteiten van de instelling of het instituut op de eigen website.
- Het berekenen, vastleggen en innen van inschrijvingsgelden, school- en les-gelden en bijdragen of vergoedingen voor leermiddelen en buitenlandse activiteiten, waaronder begrepen het in handen van derden stellen van vorderingen.
- Het behandelen van geschillen en het doen uitoefenen van accountscontrole.
- De uitvoering of toepassing van een andere wet.

Bij het verwerken van gegevens gaan wij altijd uit van noodzakelijkheid, wij zullen niet meer gegevens verwerken dan noodzakelijk is, om onze rechten en plichten als onderwijsinstelling na te komen. Voor ons register van verwerkingsactiviteiten en de uitgebreide uitleg hierbij verwijzen wij u naar onze website.

## TERUGBLIK OP VORIG SCHOOLJAAR

We kijken terug op een schooljaar dat de geschiedenisboeken ingaat: Op 15 maart 2020 besloot het kabinet de scholen te sluiten als maatregel om verspreiding van het Corona-virus tegen te gaan. Scholen kregen de opdracht om onderwijs digitaal aan te bieden. Binnen drie dagen hadden we dat voor elkaar. Daarbij hebben we gebruik gemaakt van de digitale middelen en programma's waar we over beschikken, devices uitgeleend, werkpakketten samengesteld en heel veel videogesprekken gevoerd. Alle kinderen waren in beeld, maar het was soms wel moeilijk om contact te krijgen. Een aantal kinderen hebben we preventief opgevangen in de noodopvang. Daarnaast hebben we de kinderen van ouders die werkzaam zijn in de cruciale beroepen opgevangen, gemiddeld 13 kinderen per dag.

Vanaf 15 maart tot het einde van het schooljaar hebben de geplande projecten stilgelegen of zijn uitgesteld. Deze projecten worden meegenomen naar volgend schooljaar.

Wat is wel gerealiseerd:

- De voorbereidingen voor het unitonderwijs zijn doorgegaan, zodat er in schooljaar 2020-2021 door de hele school in units gewerkt wordt.
- Er is een nieuwe reken- en taalmethode gekozen en aangeschaft.

### Personeel

Het aantal ziekmeldingen en langdurige afwezigheid van medewerkers is afgenomen. Aan het eind van schooljaar zijn er twee groepen door overmacht thuis gebleven.

### Leerlingenaantal

Op 1 oktober 2019 stonden er 311 kinderen ingeschreven op de school.

Tussen 1 oktober 2019 en 2020 stromen er 26 4-jarigen in en 5 kinderen door verhuizing/anders.

Er worden (tussentijds) ook kinderen uitgeschreven:

- 43 kinderen starten op het voortgezet onderwijs;
- 8 kinderen gaan verhuizen;
- 2 kinderen zijn verwezen naar het SBO;
- 1 kinderen starten in 8+ groep;
- 6 kinderen gaan naar een ander school.

De prognose is dat er op 1 oktober 2020 280 kinderen ingeschreven staan.

### Opbrengsten (Cito)

Doel van het schooljaar was om met inzet van verschillende interventies de citoresultaten te verhogen. De laatste toetsen zijn gemaakt in januari 2020. Daarin zagen we dat de resultaten van het rekenonderwijs achter blijven, wat ons heeft doen besluiten externe begeleiding in te zetten en een nieuwe methode aan te schaffen.

In het nieuwe schooljaar nemen we in september citotoetsen af en gebruiken we die gegevens als vertrekpunt voor het opstellen van de nieuwe plannen.

### Huisvesting

Er is voldoende ruimte door de hele school. Unit 7-8 heeft nieuw meubilair gekregen.

### Daltononderwijs

In de unit hebben we ons daltononderwijs verder ontwikkeld:

- Kinderen plannen zelf hun instructies in.
- Kinderen werken met en zonder direct toezicht van de leerkrachten.



- Kinderen dragen zorg voor de ruimte en het materiaal en vervullen schooltaken.
- Leerkrachten werken intensief samen.
- Leerkrachten reflecteren samen.
- Leerkrachten dragen samen de verantwoordelijkheid.
- Personeel wordt effectief ingezet, o.a. op talenten.
- De doorgaande lijn in een unit is geborgd.

#### Inzet werkdrukmiddelen

We hebben afgelopen jaar alle werkdrukgeden besteed en verlichting van de werkdruk ervaren door:

- Inzet conciërge.
- Inzet verschillende onderwijsassistenten.
- Inzet vakdocent gymnastiek.

## Adressen

Schoolbestuur BMS  
Archipelweg 135  
8321 VX Leeuwarden  
Telefoon: 058-8700078  
Email: [info@bms-onderwijs.nl](mailto:info@bms-onderwijs.nl)  
Website: [www.bms-onderwijs.nl](http://www.bms-onderwijs.nl)

De BMS stelt het bovenschools beleid vast rond identiteit, onderwijs, personeel, materiële zaken, financiën en organisatie. Deze beleidsstukken kunt u inzien op de website.

## TOT SLOT

Wanneer u na het lezen van deze schoolgids nog meer informatie wilt over onze school, dan hebben wij ook nog een schooljaarplan en een schoolplan. Hierin staat alles nog uitgebreider omschreven en ligt ter inzage op school. Uiteraard mag u altijd een afspraak maken met de directeur voor vragen, kennismaking of een rondleiding. Wij heten u van harte welkom.

*We doen een beroep op uw medewerking door kritisch te zijn, verbeter/leerpunten te benoemen, vragen te stellen en tips te geven die ondersteunend zijn aan het onderwijs van onze kinderen.*