

Beleidsplan
Ouderbetrokkenheid



Kardinaal De Jongschool

augustus 2015

Inhoudsopgave:

- **Onze visie**

- **Wat is ouderbetrokkenheid**
 - **Ouderbetrokkenheid**
 - **Ouderparticipatie**
 - **Ouderverantwoordelijkheid**

- **Wederzijdse verwachtingen**
 - **Wat kunnen en mogen ouders van de school verwachten?**
 - **Wat verwachten wij van ouders?**

- **Wat doen wij op dit moment aan ouderbetrokkenheid?**
 - **Mondelinge informatievoorziening**
 - **Schriftelijke informatievoorziening**

- **Doelen ouderparticipatie**

Onze visie:

De Kardinaal De Jonghschool wil structureel werken aan het vergroten van de ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie met als doel het optimaliseren van het contact tussen ouders en school.

Ouders en school zijn partners in de opvoeding en de ontwikkeling van kinderen. Zij hebben daarin een gezamenlijk belang. Daarvoor gaan ze met elkaar in gesprek en werken zoveel mogelijk samen. Daarom richten wij ons op een open en duidelijke communicatie met ouders en verzorgers.

Dit partnerschap is zichtbaar in ouderbetrokkenheid, ouderparticipatie en de betrokkenheid van de school bij de thuissituatie. Ook is het partnerschap zichtbaar in het vertrouwen in elkaar. Dit vormt de basis voor een goede relatie.

Hulp, inbreng en ondersteuning van ouders en verzorgers zijn voor onze school van belang. Samen werken en samenwerken aan een goede brede basis voor 'onze' kinderen is daarbij het uitgangspunt.

Waar in dit beleidsplan 'ouders' staat, moet gelezen worden 'ouders / verzorgers'.

Wat is ouderbetrokkenheid?

Het is goed om een aantal begrippen te onderscheiden.

Ouderbetrokkenheid:

De betrokkenheid van ouders bij de opvoeding, en de ontwikkeling van hun kind. Ouders bezoeken informatieavonden, tonen belangstelling en laten zien of blijken dat ze thuis activiteiten doen met hun kind. Ouderbetrokkenheid vindt dus ook thuis plaats. Voorbeelden hiervan zijn:

- Voorlezen, vertellen, rijmen, zingen, bibliotheekbezoek, enz.
- Samen spelen.
- In gesprek gaan met het kind.

Ouderparticipatie:

Een specifieke vorm van ouderbetrokkenheid waarbij ouders deelnemen aan activiteiten bij de school zoals:

- Het leveren van hand- en spandiensten
- Zitting hebben in een werkgroep, e.d..

Ouderverantwoordelijkheid:

Meeleven, meehelpen, meedenken en / of meebeslissen. Ouderbetrokkenheid is de wederkerige relatie tussen ouders en de school. De school biedt diverse momenten van contact aan, we gaan ervan uit dat u als ouder hierop reageert, maar ook zelf initiatieven neemt. De wisselwerking die ontstaat draagt bij aan een positieve samenwerking, aan het welbevinden van de kinderen. Dit alles komt ten goede aan de ontwikkeling van het kind.

Wederzijdse verwachtingen:

U verwacht het nodige van ons, van de school, van de directie en de leerkrachten. Dat mag u ook; de school verplicht zich om uw kind zo goed mogelijk te begeleiden in zijn cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling. U kunt daarover alles lezen in onze schoolgids. Omgekeerd verwachten wij ook het nodige van u. Dat mogen we ook, we zijn immers partners in de ontwikkeling van uw kind en zijn hier samen verantwoordelijk voor. Om uw kind zo goed mogelijk te begeleiden, kunnen en willen we niet zonder uw hulp en medewerking.

Deze wederzijdse betrokkenheid zien we niet als vrijblijvend; alle partijen hebben rechten en plichten. Om onduidelijkheden hierover te voorkomen hebben we de verwachtingen op een rijtje gezet.

Aanmelding van uw kind op onze school betekent automatisch dat u aan deze verwachting wilt voldoen.

Wat kunnen ouders van de Kardinaal De Jongschool verwachten?

Communicatie:

- Communicatie op basis van openheid en vertrouwen in elkaar, over wat goed gaat en wat beter kan.
- Ouders worden geïnformeerd over waar de school mee bezig is.
- School biedt gelegenheid voor en toont initiatief bij informeel contact. In de klas, op de gang, op het plein.
- Ouders worden goed op de hoogte gehouden van de vorderingen van hun kind.
- School spreekt duidelijke verwachtingen uit t.a.v. ouderbetrokkenheid. Hoe concreter hoe beter.
- Verwachtingen en ervaringen worden met ouders besproken. Deze gesprekken vinden op school plaats. School plant deze gesprekken, in overleg met de ouders.
- Van school uit wordt oprechte interesse in ouders getoond.
- Er wordt waardering getoond t.a.v. de inzet van ouders.
- School geeft duidelijke grenzen en eventuele consequenties aan. Dit biedt veiligheid en zekerheid voor alle partijen.

Schoolklimaat:

- Ouders voelen zich welkom
- Ouders voelen zich gezien en serieus genomen en gewaardeerd als ervaringsdeskundige m.b.t. tot hun kind.
- Ouders worden betrokken bij onderwijsactiviteiten.

Aanmelding:

- Het aanmeldtraject is duidelijk en wordt zowel op de website als bij de peuterspeelzaal toegelicht.
- Na aanmelding van een nieuwe leerling worden de ouders en het kind uitgenodigd voor een kennismaking met de leerkracht. In dit gesprek worden de belangrijkste gegevens over het kind enerzijds en de groep anderzijds uitgewisseld.
- Ouders en hun kind krijgen een rondleiding door de school.
- Nieuwe gezinnen worden uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek met de directie. Daarin worden alle algemene schoolzaken en -afspraken besproken.
- De nieuwe leerling en zijn ouders worden uitgenodigd voor een 'wenochtend'. Tot de pauze kan het kind wennen aan deze nieuwe situatie en krijgen de ouders een eerste indruk over de gang van zaken binnen de school.

Beleid:

- School heeft een visie opgesteld t.a.v. ouderbetrokkenheid, welke gedragen wordt door het hele team, ouders, de Medezeggenschapsraad (MR) en de Oudervereniging (OV).
- School verzamelt actief informatie, bijvoorbeeld meningen van ouders over een beleidsvoornemen.
- Er wordt adequaat gereageerd op klachten, vragen, suggesties en problemen van ouders.
- Beslissingen die kinderen en ouders aangaan worden waar nodig toegelicht.

Wat verwachten wij van ouders?

Aanmelding:

- Ouders verstrekken alle informatie over hun kind, die van belang is voor het bereiken van een optimaal onderwijsresultaat.
- Ouders trachten er voor te zorgen dat hun kind bij de start van groep 1 zindelijk is.
- Ouders zorgen er voor dat hun kind bij de start van groep 1 grotendeels zelfredzaam is (aan / uitkleden, eten / drinken, toiletbezoek, e.d.).

Informatie:

- Ouders zijn op de hoogte van de inhoud van de schoolgids, van de achtergronden en keuzes die de school gemaakt heeft t.a.v. de vormgeving van het onderwijs.
- Ouders lezen de nieuwsbrief en de website. Ze zijn op de hoogte van actuele, inhoudelijke en organisatorische gebeurtenissen.
- Ouders respecteren de identiteit van de school en laten hun kind meedoen met vieringen.
- Ouders houden tijdens de schoolloopbaan van hun kind de school op de hoogte van bijzonderheden m.b.t. de fysieke en mentale situatie van hun kind en over eventuele wijzigingen in de gezinssituatie.
- Ouders worden verwacht op de rapportgesprekken.

Omgang met de leerkrachten:

- Ouders tonen respect voor (de professionaliteit van) teamleden.
- Ouders begrijpen dat de leerkracht handelt als professional, niet als privépersoon.
- Ouders gaan er in eerste instantie vanuit dat de leerkracht correct handelt in een conflict met henzelf of met hun kind en dat de leerkracht het beste met het kind voorheeft.
- Ouders zijn bereid samen met de leerkracht te zoeken naar en te werken aan oplossingen voor problemen van hun kind op school.
- Ouders bespreken vragen en problemen zoveel mogelijk direct met de betrokken leerkracht, eventueel samen met een directielid.
- Ouders vertrouwen op de keuzes die gemaakt worden op onderwijsniveau door de directie, MR en het team.

Schoolbetrokkenheid:

- Ouders tonen interesse in hun kind op school door bijvoorbeeld informatieavonden te bezoeken.
- Ouders stimuleren hun zoon of dochter bij het maken van huiswerk, overhoren, oefenen, e.d..
- Ouders onderhouden contact met de groepsleerkracht, zeker wanneer deze aangeeft dat dit wenselijk of nodig is.
- Ouders geven zich zo mogelijk op voor het helpen bij onze extra activiteiten, zodat wij die ook daadwerkelijk kunnen blijven organiseren.
- Ouders tonen interesse bij gezamenlijke schoolbijeenkomsten en zijn regelmatig aanwezig bij groepsactiviteiten.
- Ouders ondersteunen het werk van de Oudervereniging en de Medezeggenschapsraad.

Omgang met andere ouders en kinderen:

- Ouders delen geen informatie, over gedrag of prestaties van leerlingen die zij als helpende ouder op school hebben gezien of gehoord, met anderen buiten school. Zij respecteren de privacy van andere kinderen en hun ouders.
- Wanneer ouders op school de leerkracht ondersteunen blijft diegene verantwoordelijk voor het gedrag en de resultaten van de leerlingen.

- Ouders plaatsen geen foto's en filmpjes van leerlingen en schoolactiviteiten op de sociale media.
- Ouders tonen respect ten opzichte van andere ouders en kinderen.
- Ouders discrimineren niet.
- Ouders mengen zich niet persoonlijk in een conflict dat hun kind op school heeft met een ander kind, maar bespreken dit met de betreffende leerkracht.
- Ouders nemen contact op met school bij vermoedens van pestgedrag
- Ouders steunen de school bij de aanpak van pest- of agressiegedrag.

Aanwezigheid:

- Ouders zorgen dat hun kind op tijd op school is en eventueel ook weer opgehaald wordt.
- Ouders plannen afspraken voor hun kind zoveel mogelijk buiten schooltijd.
- Leerlingen worden vóór schooltijd afgemeld. De reden van afwezigheid wordt dan tevens doorgegeven.
- Ouders houden zich aan de leerplichtwet en beseffen dat de school verplicht is om verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar.

Schoolregels:

- Ouders onderkennen en respecteren de gedragsregels zoals die door school zijn opgesteld.

Ouderbetrokkenheid:

Wij trachten ouders zowel mondeling als schriftelijk van benodigde informatie te voorzien:

Mondelinge informatievoorziening

Inloop:

- Begroeting bij de deuren.
- Iedere ochtend gaan de deuren van de school om 8.15 uur open. De lessen beginnen om 08.30 uur.
- Tijdens de inloop, tot de 1^e bel, kunnen ouders van alle groepen een kijkje in de klas nemen, een werkje van het kind bekijken, enz.
- Na de eerste bel gaan de ouders uit de groep.
- Ouders kunnen tijdens deze inloop met vragen bij de leerkracht terecht. Is er meer tijd nodig dan kunnen ouders een afspraak met de leerkracht maken.

Rapportgesprek:

- **De leerlingen van groep 1 die nog maar kort op school zijn, krijgen een kleuterverslag waarin de eerste indrukken vermeld staan. De andere leerlingen, vanaf groep 2, krijgen in februari en juni een rapport.**
- In november, februari en juni zijn er gesprekken waarin ouders apart met de leerkracht praten over de vorderingen van het kind (de zogenaamde 10 minuten- gesprekken).
- In juni wordt in groep 6 aan de hand van de plaatsingswijzer een voorlopig advies m.b.t het vervolgonderwijs gegeven. Dit advies wordt in groep 7 en begin groep 8 zo nodig bijgesteld.
- In groep 8 wordt in maart het eindadvies gegeven, de leerlingen zijn bij dit gesprek aanwezig.
- Wanneer deze rapportgesprekken wat ouders of leerkracht betreft niet voldoende zijn kunnen er altijd extra afspraken gemaakt worden.

Informatieavond:

- Op de informatie-avond kunnen ouders zo nodig kennismaken met de leerkracht.
- De leerkrachten vertellen wat er in dat leerjaar aan de orde zal komen.

Informatieavond voortgezet onderwijs groep 8:

- In de maand januari is er een avond voor de ouders van de leerlingen van groep 8 waarbij de leerkracht van groep 8 voorlichting geeft over plaatsing in het vervolgonderwijs en de Cito Eindtoets.

Schriftelijke informatievoorziening:

Informatiekalender:

- Aan het begin van het nieuwe schooljaar krijgen de oudste kinderen uit elk gezin de informatiekalender mee. In deze kalender komt allerlei praktische informatie aan de orde, wat de resultaten zijn van ons onderwijs en wie er allemaal aan de school verbonden zijn. Jaarlijks stemt de MR in met de inhoud van de informatiekalender.

Nieuwsbrief:

- Eenmaal per week stuurt de school een link naar de site waar de nieuwsbrief 'Het Braampje' te lezen valt. Hierin worden over het algemeen organisatorische zaken vermeld zoals data, schoolvakanties en dergelijke. Ook kunnen er korte verslagen instaan over vieringen en uitstapjes e.d.. De MR gebruikt deze nieuwsbrief om ouders te informeren. Het Braampje is tevens te vinden op onze website.

Website www.kardinaaldejongeschool.nl:

- Op de website kunt u informatie vinden over onze school.

Mededelingenborden:

- Bij de drie ingangen hangen mededelingenborden waarop berichten en activiteiten van die week vermeld staan.

Ouderparticipatie:

Doelen ouderparticipatie:

- Betrokkenheid ouders vergroten.
- Samen werken aan een prettige sfeer voor de kinderen.
- Ouders krijgen beter zicht op wat en hoe er geleerd wordt en wat er belangrijk is voor een kind op een bepaalde leeftijd.
- Ouder-oudercontacten helpen ouders onderling en kunnen zo ook de school ondersteunen.
- Contacten over dagelijkse zaken worden meer vanzelfsprekend.
- Duidelijke afspraken en verwachtingen voorkomen irritaties.
- Ook andere opvoeders (zoals opa's / oma's) kunnen een bijdrage leveren.

Aan het begin van ieder schooljaar wordt geïnventariseerd hoeveel en waarin ouders willen participeren. Dit gebeurt middels een opgaveformulier. Nieuwe gezinnen krijgen dit formulier ook. Bij de groeps-informatiebijeenkomsten zullen deze formulieren besproken worden. Ouders worden bijvoorbeeld gevraagd voor hulp bij het Estafette lezen, computerles en handvaardigheid.

Belangrijk aandachtspunt is dat participerende ouders er zijn er voor alle kinderen van de groep/school. Zij komen niet op school om alleen hun eigen kind te begeleiden.

Naast het aanmelden voor bovengenoemde participatie, kunt u ook zitting nemen in een van de volgende geledingen:

Medezeggenschapsraad :

Een andere vorm van ouderbetrokkenheid is terug te vinden in de MR (medezeggenschapsraad). De MR bestaat uit een vertegenwoordiging van drie ouders en drie teamleden. Deze raad behartigt de belangen van school, leerlingen en leerkrachten en heeft invloed op het schoolbeleid. Daartoe voert de MR-overleg met de directie en het schoolbestuur. De MR beslist niet over onderwijsinhoudelijke zaken, dat is de verantwoordelijkheid van het team. De MR komt ca. 8 keer per jaar bijeen. Ouderbetrokkenheid is een vast punt op de vergadering. Voor de MR vergadering verschijnt de agenda in de nieuwsbrief. Na de vergadering schrijft een MR-lid een samenvatting van de belangrijkste onderwerpen in de nieuwsbrief. Aan het begin van een nieuw schooljaar verschijnt er een jaarverslag van het voorgaande schooljaar. Ouders kunnen hun vragen of agendapunten ook mailen naar de voorzitter van de MR.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad:

Voor zaken die alle scholen van de Bisschop Möller Stichting (BMS).aangaan, heeft het bestuur een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) ingesteld. Deze raad bestaat uit een afvaardiging van ouders en personeelsleden van diverse scholen van de BMS.

Oudervereniging:

Onze school heeft een Oudervereniging waarvan iedere ouder/verzorger lid kan worden. De Ouderraad vergadert ongeveer een keer per maand. De directie informeert deze geleding over de lopende schoolzaken en nieuwe ontwikkelingen. U kunt via de OV praktische vragen, opmerkingen e.d. doorspelen die dan in de maandelijkse vergadering worden behandeld.

Deze OV houdt zich o.a. bezig met:

- Het innen van de vrijwillige ouderbijdragen, ter financiering van hieronder genoemde activiteiten.
- Organiseren en uitvoeren van allerlei activiteiten zoals bij: Sinterklaas, Kerst, schoolproject, schoolfeest en de schoolreisjes.
- Jaarlijks (in september/oktober) een Algemene Ledenvergadering organiseren. Daarin legt de OV verantwoording af aan alle leden van de oudervereniging. Verder wordt het financiële jaarverslag van het voorafgaande schooljaar besproken en worden de begroting en ouderbijdrage voor het komende schooljaar vastgesteld.

Heeft u belangstelling hebben voor, of wilt u informatie over één van deze geledingen? Neem dan contact op met de desbetreffende voorzitter. Verdere informatie leest u op de informatiekalender.