



JKC Sint Franciscus

SAMEN OP AVONTUUR

St. Franciscusschool Schooljaarplan 2020-2021

Directeur	Margreet Langen
Adres	Lycklamaweg 14
Plaats	Wolvega
Telefoon	0561 614022
E-Mail	m.langen@stfranciscusschool-wolvega.nl
Datum	22-06-2020

Leeswijzer

In dit document is het schooljaarplan van het schooljaar 2020-2021 van St. Franciscusschool te lezen. Na deze leeswijzer is het schooljaarplan in een overzicht weergegeven. In bijlage 1 is een uitgebreidere beschrijving van alle punten uit het schooljaarplan 202-2021 te lezen. Veel leesplezier.

Onderwijs & Kwaliteit

- **Rekenen, verbeteren, rekenleerlijn**
MB gaat met methode werken.
Implementeren van de methode en kritisch wezen op aanbod.
BB zoekt uit wat werkbaar is, werken vanuit doelen of ook naar methode.
 - **LVS, implementeren, IEP (MB/BB), eigen systeem (OB)**
MB/BB: Nog meer bewust gaan inzetten.
Ervaren hoe het werkt. Kindgesprekken houden.
OB: Eigen LVS verder mee gaan werken.
 - **Kentalis, implementeren, mediumsetting**
Vervolggesprekken verder oppakken.
Haalbaarheidsonderzoek wordt gedaan door Kentalis i.s.m. met ons. IKC Scholtens verkent ook mee.
- Directeur i.s.m. team
- **Van en met elkaar leren, opzetten waarderende gesprekkencyclus**
Margreet zet i.s.m. team en Kring Fier van de BMS de waarderende gesprekkencyclus op. Bij het ontwerp hiervan zijn ook teamleden betrokken.

Identiteit

- **Jenaplanonderwijs, verbeteren; wereldoriëntatie**
WO werken vanuit doelen (koppelen ook met andere vakgebieden (rekenen en taal)), verder ontwikkelen en registratie verder in-/uitvoeren.
Doelenboek van JAS (MB en BB) wordt gebruikt als registratiesysteem.
OB combi van JAS en LVS → één observatiesysteem.
Doelenposters moeten automatisme worden.

Schooljaarplan

2020-2021



**JKC Sint
Franciscus**
SAMEN OP AVONTUUR

Organisatie/Profilering

- **JenaplanKindCentrum (JKC) ontwikkeling, Verbetertraject, één JKC team worden**
Gezamenlijke activiteiten plannen.
Twee studiemomenten samen.
Samen als één team optrekken.

Bedrijfsvoering/ICT

- **ICT, lopende zaken**
Investeringsplan ICT maken.
Uiteindelijk papierendossiers vervangen door digitale dossiers.

Personeel, Binden & Boeien

- **Taken/expertise, borging, expertgroepen**
Document bedoeling expertgroepen uit gaan voeren.
Coördinator stuurt aan.
- **Werkdrukvermindering, borging**
Dit jaar nogmaals uitproberen en dan goed evalueren of het werkplezier oplevert.

Bijlage 1

Verbeteren		
Beleidsonderwerp	Jenaplanonderwijs	Wereldoriëntatie
Wat willen we bereiken	Aanleiding voor dit project	Een beter fundament leggen van het werken vanuit doelen. Het werken vanuit doelen waar dit mogelijk is. De afgelopen jaren is dit ingezet en dit vraagt nog steeds om ontwikkeling. Dit is een langdurig project.
	Huidige situatie	Het werken vanuit doelen (waar mogelijk) is steeds meer het uitgangspunt van de manier van werken. In het schooljaar 2019-2020 is gestart met een traject m.b.t. dit onderwerp, onder begeleiding van externe hulp. Dit is nog niet afgerond.
	Uiteindelijk gewenste situatie	Het werken vanuit doelen (waar mogelijk) is in het totale onderwijs aanbod terug te zien
Projectformulering	Doelen voor dit jaar	Wereldoriëntatie het hart van het onderwijs maken. Thema's vormgeven vanuit doelen, zo mogelijk de doelen vanuit andere vakgebieden hieraan koppelen.
	Meetbare resultaten	Doelenboek → afspraken gemaakt hoe hiermee te werken. Wereldoriëntatie is geïmplementeerd. Doelenposters in de lokalen (worden gebruikt door leerkracht en leerling).
	Haalbaarheidsfactoren	Expertgroepen. Coaching door Clara van Dijk; dit is afgelopen schooljaar al ingezet, maar is niet afgemaakt door de coronaomstandigheden (er volgt nog 1 bijeenkomst).
Uren en Budget	Uren	Zie overzicht vergadering en studiedagen. Daarnaast de uren van de expertgroepen in taakbeleid.
	Budget	€3500,- (begeleiding Clara, is al betaald) Daarna jaarlijks bedrag inboeken voor eventuele activiteiten.
Algehele tijdplanning	Taken en verantwoordelijk	Hele team is mede verantwoordelijk. Het MT en de Expertgroep WO houdt de globale lijn scherp.
Wijze van borging		Doelen zijn uitgewerkt in doelenboeken en doelenposter per thema. Daarnaast komt een registratiemethode voor het bijhouden van de behandelde doelen.

Beleidsonderwerp	Leerlijn rekenen	Rekenen
Wat willen we bereiken	Aanleiding voor dit project	Het werken vanuit doelen m.b.t. het rekenonderwijs is een aantal jaren geleden ingezet. Afgelopen schooljaar blijkt dat dit nog niet loopt, zoals we zouden willen.

	Huidige situatie	In de BB werkt het werken vanuit doelen m.b.t. rekenen best goed. Onderzoeken of wellicht een methode toch beter werkt. In de MB wordt een methode ingevoerd (Getal en Ruimte junior).
	Uiteindelijk gewenste situatie	De manier van werken is voor leerkrachten werkbaar en kinderen krijgen voldoende aanbod, zodat de leerlijn rekenen gewaarborgd wordt.
Projectformulering	Doelen voor dit jaar	BB gaat onderzoeken of eventueel een methode meerwaarde heeft. En of het haalbaar is dat er twee manieren van werken zijn (MB en BB). MB gaat de methode implementeren. En zoekt een weg hierin, waarbij bij de eerder positieve ervaringen m.b.t. het rekenen in doelen meegenomen wordt.
	Meetbare resultaten	Resultaten op de toetsen. Leerkrachten weten wat ze moeten doen met rekenen. Kinderen krijgen de hele leerlijn aangeboden.
	Haalbaarheidsfactoren	Regelmatig in de bouw bespreken, vast agendapunt. Helder afspraken onderling maken. Borgen wat werkt.
Uren en Budget	Uren	Bouwvergaderingen. Rekenexpertgroep.
	Budget	In kalenderjaar 2021 in de begroting de methode voor de BB opnemen. Kopieerkosten → kijken wat hiervoor nodig is in de begroting.
Algehele tijdplanning	Taken en verantwoordelijk	MB en BB verantwoordelijk. Rekenexpertgroep. Directie en ib.
Wijze van borging		Beschrijven hoe de leerlijn rekenen vorm krijgt en wat er aangeboden wordt.

Beleidsonderwerp	JKC ontwikkeling	Eén JKC team worden
Wat willen we bereiken	Aanleiding voor dit project	Ontwikkeling van IKC binnen de BMS
	Huidige situatie	Er is een samenwerkingsverzoek opgesteld met Kinderkei. De opening zou afgelopen schooljaar plaatsvinden, maar dat kon niet doorgaan. Het JKC (o.a. nwe logo) is inmiddels wel gelanceerd, maar de officiële opening moet nog. Verder kan er nog meer samenwerking ontstaan m.b.t. beide teams (school en /BSO-kinderopvang).
	Uiteindelijk gewenste situatie	Jenaplan Kind Centrum, JKC Sint Franciscus. De teams van beide organisaties gaan nagenoeg functioneren als één team.
Projectformulering	Doelen voor dit jaar	Samen activiteitenlijst per schooljaar ontwikkelen.

		Werkgroepen bespreken de plannen met coördinator BSO/KDV. Doorstroom 2-6 jarigen verder onderzoek waarbij ook VVE meegenomen wordt. Samenwerking in eventueel Medium setting Kentalis (zie Kentalis traject).
	Meetbare resultaten	Teambijeenkomst JKC met Tony vd Berg. Ouderavond JKC en Kentalis. Nieuw logo is al gelanceerd. Activiteitenlijst → jaarrooster Samenwerkingsovereenkomst juridisch vastgesteld. Haalbaarheidsonderzoek Kentalis afronden. Enkele vergaderingen zijn met beide teams.
	Haalbaarheidsfactoren	Medewerking van alle betrokken partijen. Ondersteuning van Tonny vd Berg blijft. Stuurgroep vergaderingen (Tony vd Berg, Dominicus Hooghiemstra, Karin Krikke en Danja vd Wal)
Uren en Budget	Uren	Diverse overleg momenten in het schooljaar
	Budget	Dit per periode bekijken, m.b.t. logo en materialen
Algehele tijdplanning	Taken en verantwoordelijk	Stuurgroep komt een aantal keer per jaar bij elkaar. Beide directeuren hebben daarnaast regelmatig kort overleg over de lopende zaken binnen het JKC
Wijze van borging		Samenwerkingsovereenkomst en activiteitenplanning (jaarrooster).

Implementeren

Beleidsonderwerp	LVS	IEP
Wat willen we bereiken	Aanleiding voor dit project	Onvoldoende mogelijkheden om vanuit het huidige LVS de kinderen op eigen leerlijn effectief te volgen en eigenaar te laten zijn van hun eigen leerproces.
	Huidige situatie	Aan het eind van het schooljaar 2019-2020 hebben alle kinderen voor het eerst alle toetsen gemaakt. Ouder--leerlinggesprekken hierover vinden plaats begin schooljaar 2020-2021.
	Uiteindelijk gewenste situatie	Iep toetsen zijn geïmplementeerd. Kinderen zijn meer eigenaar van hun eigen leerproces. IEP geeft de kinderen inzicht vanuit welk doel ze werken. Registratie door leerkrachten in groepsoverzichten en logboek zijn afgestemd op IEP.
Projectformulering	Doelen voor dit jaar	Het team heeft zich het programma eigen gemaakt en het is planmatig ingebed in de toetskalender.

		Regelmatig komt dit onderwerp op de team-/bouwagenda te staan.
	Meetbare resultaten	Toetsen zijn maakbaar door de leerlingen. Leerkrachten kunnen aan de hand van de toetsen leergesprekken houden en groepsoverzichten evalueren. CPO kan op basis van de toetsen samen met de leerkrachten een goede schoolanalyse maken.
	Haalbaarheidsfactoren	Goed lopend ICT systeem Goede scholing en begeleiding vanuit IEP Ondersteuning vanuit BMS door onderwijstkundige L. Barsingerhorn
Uren en Budget	Uren	Zie vergader en studiedagen planning
	Budget	Kosten IEP LVS
Algehele tijdplanning	Taken en verantwoordelijk	Ilona Braak en CPO houden regie. Het betreft een pilot samen met de St. Lukasschool. Beide teams zullen samen tussentijd evalueren. Gehele team is verantwoordelijk hiervoor.
Wijze van borging		IEP LVS is onderdeel van het HGW en is geïmplementeerd.

Beleidsonderwerp	Schooltaken/expertgroepen	Expertgroepen
Wat willen we bereiken	Aanleiding voor dit project	De expertgroepen komen niet goed van de grond.
	Huidige situatie	Afgelopen schooljaar zijn er expertgroepen geformeerd. Behalve de groep WO en rekengroep, hebben deze minimaal gefunctioneerd. In het tweede helft van het jaar is er wel een document met bedoeling en afspraken geformuleerd. Nu moet dit uitgevoerd worden.
	Uiteindelijk gewenste situatie	Expertgroepen functioneren zoals afgesproken en komen met een voorstel voor het beleid m.b.t. het expertgebied.
Projectformulering	Doelen voor dit jaar	Expertgroepen worden geformuleerd op basis van interesse en werkdagen (handiger voor overleg). Er wordt voor iedere expertgroep een coördinator aangesteld. Expertgroepen komen minimaal 4 keer bijeen in het schooljaar. Expertgroepen komen met een beleid en/of werkwijze m.b.t. het expertgebied.
	Meetbare resultaten	De expertgroepen hebben een duidelijke inbreng in werkwijze en beleid m.b.t. het expertgebied.

	Haalbaarheidsfactoren	Het goed functioneren van de expertgroepen is het belangrijkste m.b.t. slagen van dit thema.
Uren en Budget	Uren	Taakuren in iedere overzicht.
	Budget	Als een expertgroep budget nodig heeft, kunnen ze dit aanvragen.
Algehele tijdplanning	Taken en verantwoordelijk	Directie en CPO monitoren. De coördinator per expertgroep zorgt dat de afspraken nagekomen worden. Gehele team is verantwoordelijk voor zijn eigen expertgebied.
Wijze van borging		Afspraken en werkwijze is in een document vastgelegd. Dit wordt halverwege en aan het eind van het jaar geëvalueerd.

Beleidsonderwerp	Kentalis	Kentalis Medium setting (samen met IKC Scholtens)
Wat willen we bereiken	Aanleiding voor dit project	Het hoge percentage Kentalis arrangementen binnen de school en de goede samenwerking. Daarnaast de constatering dat er in de regio geen voorziening is en kinderen ver moeten reizen als ze speciale taalaanbod nodig hebben.
	Huidige situatie	5 kinderen met Kentalis arrangement vanwege TOS (beide scholen). Afgelopen schooljaar een verkenning geweest. We zijn nu toe aan het haalbaarheidsonderzoek. Vanwege coronacrisis niet voort kunnen zetten
	Uiteindelijk gewenste situatie	Medium-setting op JKC Franciscus en IKC Scholtens. Gemeente is hierin betrokken en JKC Franciscus en IKC Scholtens heeft een regio functie voor kinderen met een TOS
Projectformulering	Doelen voor dit jaar	Haalbaarheidsonderzoek is afgerond. Pas wanneer hieruit groen licht komt worden verdere doelen gesteld.
	Meetbare resultaten	Teamoverleg complete JKC/IKC heeft plaatsgevonden. MR en SAC is geïnformeerd. Er is draagvlak vanuit geledingen en team.
	Haalbaarheidsfactoren	Zie hierboven
Uren en Budget	Uren	Nader in te vullen
	Budget	Nader in te vullen
Algehele tijdplanning	Taken en verantwoordelijk	CPO en directie beide scholen, Kinderkei en Eigen & Wijzer.
Wijze van borging		Nader in te vullen als haalbaarheidsonderzoek is ingevuld.

Borging lopende trajecten

Beleidsonderwerp	Werkdrukvermindering	
Algehele tijdplanning	Taken en verantwoordelijk	Directie en team
Wijze van borging		Zie werkdrukverminderingsplan

Beleidsonderwerp	ICT middelen	
Algehele tijdplanning	Taken en verantwoordelijk	ICT-coördinator (Ilona Braak) en directie
Wijze van borging		Directie en coördinator houden scherp welke aanschaf er gedaan moet worden. Dit vooral met de groei van de school. ICT vervangingsplan moet gemaakt worden.